法人文書ファイル電	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	照会・回答(総務関係)	令和05-1-1-1	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	通知・回答(総務関係)	令和05-1-1-2	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	申請・許可等(総務関係)	令和05-1-1-3	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	依頼、委嘱・回答(総務関係)	令和05-1-1-4	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	報告・届(総務関係)	令和05-1-1-5	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	懇談会等行事	令和05-1-1-8	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	名誉教授称号授与	令和05-1-1-9	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	地域交流懇談会	令和05-1-1-10	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	自動車運転業務従事者	令和05-1-1-12	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	総括	その他	令和05-1-1-13	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	役員会議事録	令和05-1-2-1	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	令和05-1-2-3	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	経営協議会議事録	令和05-1-2-4	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	令和05-1-2-5	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	開催通知等	令和05-1-2-7	総務企画課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	広報	メディアリリース (記事掲載依頼)	令和05-1-6-2	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	広報	アンケート (雑誌等)	令和05-1-6-3	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	令和05-1-7-1	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	自己点検評価	自己点検・評価	令和05-1-8-2	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	組織	組織の設置・改廃等	令和05-1-9-1	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	法規	学内規則	令和05-1-10-2	総務企画課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	調査統計	基幹統計調査	令和05-1-11-1	総務企画課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	調査統計	文部科学省等調査	令和05-1-11-2	総務企画課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	令和05-1-11-3	総務企画課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	調査統計	その他の調査	令和05-1-11-4	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	教育研究支援センター	社会連携センター	令和05-1-13-1	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	大学基金	電気通信大学基金	令和05-1-15-1	総務企画課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (総務企画課)	卒業生	卒業生、同窓会に関すること	令和05-1-16-1	総務企画課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	総括	身上調書	令和05-2-1-2	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和05-2-1-4	人事労務課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和05-2-1-4	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和05-2-1-4	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和05-2-1-4	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	任命(役員)	令和05-2-2-1	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(常勤)	令和05-2-2-2	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	令和05-2-2-3	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(役員)	令和05-2-2-4	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	令和05-2-2-5	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(非常勤)	令和05-2-2-6	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	昇任・昇格	令和05-2-2-7	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	配置換	令和05-2-2-8	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	併任	令和05-2-2-9	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	任期更新	令和05-2-2-12	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	任免	休職	令和05-2-2-13	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	令和05-2-2-14	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理(人事労務課)	任免	その他任免関係	令和05-2-2-15	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	任免	その他任免関係	令和05-2-2-15	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理(人事労務課)	給与	昇給	令和05-2-3-1	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	令和05-2-3-2	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理(人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	令和05-2-3-3	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	† 1
4 1HO 1 /3C	ロー・(ハテハッルボ)	J	700-1- 20/03 =	1 3 1800 2 0 0	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , 	1	WWALK			, 13-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-1	ハマハがかな	

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和05-2-3-5	人事労務課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和05-2-3-5	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	服務	人事評価	令和05-2-4-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	服務	兼業	令和05-2-4-2	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	社会保険	雇用保険	令和05-2-5-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	社会保険	健康保険・厚生年金保険	令和05-2-5-2	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	社会保険	その他社会保険関係	令和05-2-5-3	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	令和05-2-6-1	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	その他称号授与関係	令和05-2-6-4	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	会議(学内)	教員系人事調整委員会	令和05-2-7-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	会議(学内)	事務系人事調整委員会	令和05-2-7-2	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	国立大学法人等採用試験	その他採用試験関係	令和05-2-9-2	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	国立大学法人等採用試験	その他採用試験関係	令和05-2-8-2	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	懲戒	懲戒	令和05-2-12-1	人事労務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	倫理	ハラスメント	令和05-2-13-2	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	過半数代表	労使協定・就業規則届出	令和05-2-14-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	研修	学外研修(研修・講習会・説明会等)	令和05-2-16-2	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断	令和05-2-17-2	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断関係報告・届出	令和05-2-17-3	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	放射線業務従事者	令和05-2-18-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	令和05-2-18-5	人事労務課長	R6.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係調査	令和05-2-18-7	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係報告・届出	令和05-2-18-8	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生委員会	令和05-2-18-9	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全管理室	令和05-2-18-10	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	遺伝子組換え実験	令和05-2-18-11	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	動物実験	令和05-2-18-12	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	人を対象とする研究	令和05-2-18-13	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	放射線同位元素の取り扱い・管理	令和05-2-18-14	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	就業上の措置	令和05-2-18-15	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	長時間労働	令和05-2-18-16	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	心理的な負担の程度を把握するための検査	令和05-2-18-17	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	その他安全・衛生関係	令和05-2-18-18	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	福利厚生	保育施設	令和05-2-19-2	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	福利厚生	その他福利厚生関係	令和05-2-19-3	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	財形貯蓄	財形貯蓄	令和05-2-21-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	令和05-2-22-1	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	労働災害	災害補償費等決定通知書	令和05-2-22-2	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	労働災害	障害の現状報告書	令和05-2-22-3	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	令和05-2-23-1	人事労務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	令和05-2-23-3	人事労務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理(人事労務課)	退職手当	退職手当発令伺	令和05-2-24-1	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理(人事労務課)	退職手当	運営費交付金の精算方法等	令和05-2-24-3	人事労務課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	退職手当	その他退職手当関係	令和05-2-24-6	人事労務課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理(人事労務課)	栄典・表彰	栄典	令和05-2-25-1	人事労務課長	R6.4.1	_	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	令和05-2-25-2	人事労務課長	R6.4.1		R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理(人事労務課)	栄典・表彰	その他栄典・表彰関係	令和05-2-25-3	人事労務課長	R6.4.1	_	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理(人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	令和05-2-26-1	人事労務課長	R6.4.1	_	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理(人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	令和05-2-27-2	人事労務課長	R6.4.1		R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	所得税関係調査	その他所得税関係調査	令和05-2-27-3	人事労務課長	R6.4.1		R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
マ THO T/及	ロイ(ハザカカ麻)	로백에(지하다 다		3 1HOO E-21-0	ハチハがか区		1'		mbl	ハチノリッル	ハチバがMK	70×

法人又書ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	管理 (人事労務課)	税金	源泉徴収票	令和05-2-28-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	令和05-2-28-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	労働保険	概算・確定申告	令和05-2-29-1	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	男女共同参画・ダイバーシ ティ戦略推進室	その他男女共同参画・ダイバーシティ関係	令和05-2-30-3	人事労務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	男女共同参画・ダイバーシ ティ戦略推進室	その他男女共同参画・ダイバーシティ関係	令和05-2-30-3	人事労務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	訴訟	訴訟関係	令和05-2-31-1	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (人事労務課)	訴訟	その他訴訟関係	令和05-2-31-2	人事労務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	総括	会計実地検査	令和05-3-1-4	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	総括	計算証明	令和05-3-1-5	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	総括	会計監査人の選任	令和05-3-1-6	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	総括	その他検査・監査	令和05-3-1-7	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	財務	財務諸表・決算報告書・事業報告書	令和05-3-2-1	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	財務	積立金処分・剰余金申請	令和05-3-2-2	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	財務	特定償却資産・特定の除去費用目録	令和05-3-2-3	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (財務課)	財務	使途特定 (消費税) 申告	令和05-3-2-4	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	財務	その他決算	令和05-3-2-5	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	財務	通知・照会・調査報告(財務関係)	令和05-3-2-6	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	財務	その他財務	令和05-3-2-99	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	予算	概算要求	令和05-3-3-1	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	予算	業務達成	令和05-3-3-4	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	予算	通知・照会・調査報告(予算関係)	令和05-3-3-6	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	予算	外部資金	令和05-3-3-7	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	予算	その他予算	令和05-3-3-99	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	出納	収入・収支予定額調書	令和05-3-4-1	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	出納	収入(運営費交付金)	令和05-3-4-2	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	出納	資金運用・金融機関取引	令和05-3-4-4	財務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	出納	外部資金	令和05-3-4-5	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	出納	通知・照会・調査報告(出納関係)	令和05-3-4-6	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理(財務課)	出納	その他出納	令和05-3-4-99	財務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	会議・委員会・説明会・研修	学外会議・委員会	令和05-4-1-1	経理調達課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	法規	通知・照会・調査報告(法規関係)	令和05-4-2-1	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	検査·監査	検査職員・検収補助者	令和05-4-3-1	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	検査·監査	通知・照会・調査報告(検査・監査関係)	令和05-4-3-2	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	検査·監査	その他検査・監査	令和05-4-3-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結	令和05-4-4-1	経理調達課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	令和05-4-4-2	経理調達課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	支出	官公需契約	令和05-4-4-3	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	支出	産業廃棄物	令和05-4-4-4	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	支出	通知・照会・調査報告(支出関係)	令和05-4-4-6	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	支出	その他支出	令和05-4-4-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	政府調達	仕様策定委員会・仕様策定報告書	令和05-4-5-1	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	政府調達	官報掲載	令和05-4-5-3	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	政府調達	アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォ ロー・アップ調査	令和05-4-5-4	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	政府調達	通知・照会・調査報告(政府調達関係)	令和05-4-5-5	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	政府調達	その他政府調達	令和05-4-5-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	物品管理	取得	令和05-4-6-1	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲受	令和05-4-6-2	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	物品管理	処分	令和05-4-6-4	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
•	•	•		•	•	•	•	•	•		•	

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲渡	令和05-4-6-5	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	物品管理	借用	令和05-4-6-6	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	物品管理	貸付	令和05-4-6-7	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	物品管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和05-4-6-8	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	物品管理	その他資産管理	令和05-4-6-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	資産管理	登記	令和05-4-7-1	経理調達課長	R6.4.1	無期限		紙	経理調達課	経理調達課長	
令和5年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用許可(土地・建物)	令和05-4-7-2	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	資産管理	貸与(職員宿舎)	令和05-4-7-5	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	資産管理	使用貸借(土地・建物)	令和05-4-7-7	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	資産管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和05-4-7-15	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	資産管理	その他資産管理	令和05-4-7-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	消防用設備等設置届	令和05-4-8-4	経理調達課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	令和05-4-8-5	経理調達課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	その他防火防災	令和05-4-8-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	環境整備	構内駐車場・構内自転車	令和05-4-9-1	経理調達課長	R6.4.1		R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	損害保険	国立大学法人総合損害保険	令和05-4-10-1	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理 (経理調達課)	損害保険	通知・照会・調査報告(保険関係)	令和05-4-10-3	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	損害保険	その他損害保険	令和05-4-10-99	経理調達課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(経理調達課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	令和05-4-11-4	経理調達課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	令和05-5-2-1	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	発注工事見通しの公表	令和05-5-2-5	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	被災施設応急危険度判定士	令和05-5-2-6	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	その他施設関係調査、報告	令和05-5-2-7	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	令和05-5-3-1	施設課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	令和05-5-3-3	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	令和05-5-3-5	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	令和05-5-3-6	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	環境対策	その他	令和05-5-3-7	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	令和05-5-4-1	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	交付申請・計画変更申請	令和05-5-4-2	施設課長	R6.4.1		R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	令和05-5-4-3	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業執行状況・実績等報告	令和05-5-4-4	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業関連通知	令和05-5-4-5	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請・計画変更申請	令和05-5-5-2	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業支払請求	令和05-5-5-3	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙氏	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業執行状況・実績等報告	令和05-5-5-4	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機構	交付事業関連通知	令和05-5-5-5	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙氏	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	自生 (地段队)	大学改革支援・学位授与機 構	その他	令和05-5-5-6	施設課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度		契約に係る審議等	競争参加資格審査委員会	令和05-5-6-1	施設課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度		契約に係る審議等	競争参加資格審査結果	令和05-5-6-2	施設課長	R6.4.1	+	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	建設コンサルタント選定委員会	令和05-5-6-4	施設課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	低入札価格調査(重点調査)	令和05-5-6-5	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	工事成績評定	令和05-5-6-6	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	契約 (変更) 締結	令和05-5-6-7	施設課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	入札監視委員会	令和05-5-6-8	施設課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	その他	令和05-5-6-9	施設課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	学外への通知	建築基準法関連法規に基づく通知、届出	令和05-5-7-1	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄

法人又書ファイル	官埋溥(平成23年度以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	管理 (施設課)	学外への通知	水道法関連法規に基づく通知、届出	令和05-5-7-2	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	学外への通知	消防法関連法規に基づく通知、届出	令和05-5-7-3	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	学外への通知	大気汚染防止法関連法規に基づく通知、届出	令和05-5-7-4	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	学外への通知	その他	令和05-5-7-5	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和05-5-9-1-1	施設課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和05-5-9-1-3	施設課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和05-5-9-1-4	施設課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	管理(施設課)	その他管理一般	その他	令和05-5-9-1-5	施設課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	照会・回答(教務関係)	令和05-6-1-1	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	申請・許可等(教務関係)	令和05-6-1-3	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	依頼、委嘱・回答(教務関係)	令和05-6-1-4	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	報告・届(教務関係)	令和05-6-1-5	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	卒業式、学位記授与、学位記授与式	令和05-6-1-7	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	入学式	令和05-6-1-8	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	協定・覚書の締結	令和05-6-1-9	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	電気通信大学優秀教員賞(教育関係)	令和05-6-1-10	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	総括	預り金	令和05-6-1-12	教務課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	令和05-6-2-2	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	理数教育支援	令和05-6-2-4	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	令和05-6-2-9	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	履修証明プログラム	令和05-6-2-10	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	学域副専攻プログラム	令和05-6-2-11	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	実践型UECデータサイエンティスト養成プログラム	令和05-6-2-12	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教育支援	データ教育センター関連	令和05-6-2-13	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	情報理工学域教育委員会議事要旨	令和05-6-3-1	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	情報理工学研究科教育委員会議事要旨	令和05-6-3-2	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	令和05-6-3-3	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	令和05-6-3-4	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	令和05-6-3-5	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	令和05-6-3-6	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	令和05-6-3-7	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	令和05-6-3-8	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院教育プログラム運営委員会議事要旨	令和05-6-3-9	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(委員会)	その他会議(委員会)関係	令和05-6-3-99	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	会議(学外)	国立大学学生関係部長・課長会議	令和05-6-4-1	教務課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学籍	類・プログラム配属(転類・転プログラム・転コース等 を含む)	令和05-6-5-1	教務課長	R6.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学籍	休学	令和05-6-5-2	教務課長	R6.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学籍	退学	令和05-6-5-3	教務課長	R6.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学籍	復学	令和05-6-5-4	教務課長	R6.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学籍	除籍	令和05-6-5-5	教務課長	R6.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学籍	再入学	令和05-6-5-6	教務課長	R6.4.1	無期限		+	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学籍	学籍原簿	令和05-6-5-8	教務課長	R6.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学域 (学部) 教育	履修、授業(補講・試験を含む)	令和05-6-6-3	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学域(学部)教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	令和05-6-6-4	教務課長	R6.4.1	無期限			教務課	教務課長	
令和5年度	教務	学域(学部)教育	単位認定(特別編入学・既修得単位・転類・転プログラム等)	令和05-6-6-5	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31		教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学域(学部)教育	山守	令和05-6-6-6	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学域(学部)教育	長期履修の許可	令和05-6-6-7	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31		教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学域(学部)教育	学生の派遣、研修	令和05-6-6-8	教務課長	R6.4.1	1	R7.3.31	+	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	令和05-6-7-3	教務課長	R6.4.1	無期限			教務課	教務課長	
4 THO TIE	*****	× * 1,03VL3	2 10 - 1 mix 1	1 1 0 00 m	2V3VHV P	1	WASTER	I	embris	10 10 H/U	WANTED TO	

広八又音ファイル	自珪溥(平成23年及以阵)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	令和05-6-7-4	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	大学院教育	共同研究承諾書	令和05-6-7-5	教務課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	大学院教育	研究指導の委託	令和05-6-7-6	教務課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	大学院教育	技術研修生の承諾	令和05-6-7-7	教務課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	大学院教育	単位互換	令和05-6-7-10	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	令和05-6-7-12	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教職課程	教職課程認定	令和05-6-8-1	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教職課程	教育職員免許状	令和05-6-8-2	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教職課程	教育実習	令和05-6-8-3	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	教職課程	介護等体験	令和05-6-8-4	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	令和05-6-9-1	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	非正規生	科目等履修生	令和05-6-9-2	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	証明書	各種証明書	令和05-6-10-2	教務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	調査	教職関連調査	令和05-6-11-2	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	調査	大学院関連調査	令和05-6-11-3	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	調査	その他調査関係	令和05-6-11-99	教務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学校等認定	無線従事者	令和05-6-12-1	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	教務	学校等認定	特殊無線技士	令和05-6-12-3	教務課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	総括	その他(総括)	令和05-7-1-2	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	令和05-7-2-1	学生課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学外)	全国国立大学学生指導担当副学長協議会	令和05-7-3-1	学生課長	R6.4.1	3	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	令和05-7-4-2	学生課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生	国民年金学生納付特例	令和05-7-4-5	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生	その他(学生)	令和05-7-4-6	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	課外活動	課外活動・その他	令和05-7-5-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	課外活動	その他(課外活動)	令和05-7-5-2	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	キャリア支援センター運営会議	令和05-7-2-5	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
		奨学金・入学料・授業料免	入学料・授業料免除	令和05-7-6-1		R6.4.1	5		紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	除	八子科・授業科光味	マ和05-7-6-1	学生課長	Kb.4.1	5	R11.3.31	AC	子生味	子生課長	
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	日本学生支援機構奨学金	令和05-7-6-2	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	地方奨学金	令和05-7-6-3	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	UEC修学支援奨学金	令和05-7-6-4	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生相談	学生相談·助言指導	令和05-7-7-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生相談	その他(学生相談)	令和05-7-7-2	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	キャリア教育・就職	就職指導	令和05-7-8-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	キャリア教育・就職	その他(就職)	令和05-7-8-3	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	キャリア教育・就職	インターンシップ	令和05-7-8-5	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	キャリア教育・就職	その他(キャリア教育・インターンシップ)	令和05-7-8-6	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	記録·証明	通学証明・旅客運賃割引証	令和05-7-10-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	五思寮・UECPort学生宿舎・その他	令和05-7-11-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	その他(学生寮・宿舎等)	令和05-7-11-2	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	健康診断	令和05-7-12-2	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	その他(保健管理)	令和05-7-12-4	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31		学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	施設	福利厚生施設・保険・その他	令和05-7-13-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31		学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	施設	その他(福利厚生等)	令和05-7-13-2	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	障害者支援に関する調査	令和05-7-15-8	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	その他(調査・統計)	令和05-7-15-9	学生課長	R6.4.1	1	R7.3.31		学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	管理(学生課)・学生支援	障害学生支援	障害学生支援	令和05-7-17-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和5年度	入試	総括	通知・回答	令和05-8-1-1	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31		入試課	入試課長	廃棄
4 THO TIE	/ \ H=0	mo 1⊟	[본개 니티	₹ 4H00-0-1-1	/ \	I	<u> </u>	111.0.01	mtt	/ \A4AA	八四四八	沈木

/	言理溥(平成23年長以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	入試	総括	個人成績開示	令和05-8-1-3	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	総括	入学手続書類	令和05-8-1-4	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	総括	学校基本調査	令和05-8-1-5	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	会議	アドミッションセンター会議議事要旨	令和05-8-2-4	入試課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	会議	開催通知	令和05-8-2-5	入試課長	R6.4.1	1	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	会議(学外)	全国大学入学者選抜研究連絡協議会大会	令和05-8-3-4	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テストの試験場・試験室の設置準備	令和05-8-4-2	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テスト監督者及び事務担当者の選出	令和05-8-4-3	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テスト成績等請求・提供	令和05-8-4-4	入試課長	R6.4.1		R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学入学共通テスト	その他大学入学共通テストに関すること	令和05-8-4-99	入試課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	令和05-8-5-1	入試課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	令和05-8-5-2	入試課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	学域(学部)入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和05-8-5-3	入試課長	R6.4.1	-	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	学域(学部)入学試験	学域入試試験監督者及び事務担当者の選出	令和05-8-5-5	入試課長	R6.4.1	-	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	学域(学部)入学試験	その他学域(学部)入学試験に関すること	令和05-8-5-99	入試課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	令和05-8-6-2	入試課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学院入学試験	入学資格審查	令和05-8-6-4	入試課長	R6.4.1		R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	大学院入学試験	その他大学院入学試験に関すること	令和05-8-6-99	入試課長	R6.4.1		R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	入試広報	広報資料発送	令和05-8-7-4	入試課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	入試	入試広報	高大接続	令和05-8-7-5	入試課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和5年度	研究推進	総括	調査依頼・回答	令和05-8-7-5	研究推進課長	R6.4.1	-	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	令和05-9-1-4	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	ЖЦ 4π	研究推進課	研究推進課長	廃棄 廃棄
		総括	で成分するの建物版と	+		-	-		紙		1	廃棄
令和5年度	研究推進			令和05-9-1-99	研究推進課長	R6.4.1	1	R11.3.31		研究推進課	研究推進課長	
令和5年度	研究推進	科研費	科研費(申請・報告)	令和05-9-2-1	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	科研費	科研費(決定)	令和05-9-2-2	研究推進課長	R6.4.1		R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	科研費	科研費(その他)	令和05-9-2-3	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	科研費	他省庁科研費(その他)	令和05-9-2-99	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会研究員	令和05-9-3-1	研究推進課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会(その他)	令和05-9-3-99	研究推進課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究員	客員研究員等	令和05-9-4-1	研究推進課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究員	受託研究員	令和05-9-4-3	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究費	奨学寄附金	令和05-9-5-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	外部団体の研究助成	令和05-9-5-2	研究推進課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究費	寄附講座・寄附研究部門	令和05-9-5-3	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究費	協賛金	令和05-9-5-4	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究費	その他	令和05-9-5-99	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究支援	研究活性化支援システム	令和05-9-6-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究支援	海外派遣・招へい助成	令和05-9-6-3	研究推進課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究支援	リサーチ・アシスタント	令和05-9-6-5	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	オープンラボ	令和05-9-6-8	研究推進課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究支援	研究ステーション	令和05-9-6-9	研究推進課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	研究の不正行為	令和05-9-6-12	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	教員のエフォート率向上のための支援	令和05-9-6-13	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	必要経費	令和05-9-6-14	研究推進課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	科学技術人材育成費補助事業	令和05-9-6-16	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	その他	令和05-9-6-99	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	研究戦略推進室	研究戦略推進室	令和05-9-7-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	教育研究センター	レーザー新世代研究センター	令和05-9-9-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	教育研究センター	先端ワイヤレス・コミュニケーション研究センター	令和05-9-9-3	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	教育研究センター	i - パワードエネルギー・システム研究センター	令和05-9-9-5	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
		<u> </u>	<u> </u>		•			•				

四八又百ファイル!	宫理溥(平成23年侵以降 <i>)</i>											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	研究推進	博士育成支援室	次世代研究者挑戦的研究プログラム	令和05-9-11-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究推進	博士育成支援室	その他	令和05-9-11-99	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	共同研究	民間等との共同研究	令和05-10-1-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	共同研究	民間等との共同研究	令和05-10-1-1	研究推進課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	共同研究	他機関との共同研究	令和05-10-1-2	研究推進課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	共同研究	秘密保持契約	令和05-10-1-3	研究推進課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	共同研究	その他	令和05-10-1-99	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	受託研究	受託研究	令和05-10-2-1	研究推進課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	受託事業・補助金事業	産学官連携事業	令和05-10-3-1	研究推進課長	R6.4.1	20	R26.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	産学官連携	学術相談	令和05-10-4-2	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	産学官連携	PI処遇等改善経費	令和05-10-4-3	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	産学官連携	安全保障貿易管理	令和05-10-4-4	研究推進課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	産学官連携	その他	令和05-10-4-99	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	ベンチャー支援	大学発ベンチャー認定	令和05-10-5-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	ベンチャー支援	インキュベーション施設	令和05-10-5-2	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	ベンチャー支援	その他	令和05-10-5-99	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産管理	令和05-10-6-1	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	知的財産管理	特許出願支援	令和05-10-6-3	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	知的財産管理	その他	令和05-10-6-99	研究推進課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	教育研究支援センター	産学官連携センター	令和05-10-7-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	教育研究支援センター	100周年キャンパス共同研究施設	令和05-10-7-2	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	産学官連携	教育研究支援センター	高度技術研修	令和05-10-7-4	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究設備	機器利用・依頼測定	機器利用・依頼測定	令和05-11-1-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	研究設備	教育研究支援センター	研究設備センター	令和05-11-2-1	研究推進課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(図書館関係)	令和05-12-1-2	学術情報課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	総括	依頼・回答(図書館関係)	令和05-12-1-4	学術情報課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		総括	その他	令和05-12-1-11	学術情報課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	総括	照会・回答(情報システム関係)	令和05-12-1-12	学術情報課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	会議	図書館委員会	令和05-12-2-2	学術情報課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	会議	その他の会議(情報システム関係)	令和05-12-2-3	学術情報課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		会議	その他の会議	令和05-12-2-4	学術情報課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	その他の調査統計	令和05-12-4-2	学術情報課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	契約	官報掲載	令和05-12-5-1	学術情報課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		契約	選書	令和05-12-5-2	学術情報課長	R6.4.1		R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		契約	購入調査	令和05-12-5-3	学術情報課長	R6.4.1		R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		契約	レート	令和05-12-5-4	学術情報課長	R6.4.1		R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		契約	契約(変更)締結	令和05-12-5-5	学術情報課長	R6.4.1		R13.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	契約	その他	令和05-12-5-6	学術情報課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	物品	図書管理	令和05-12-6-2	学術情報課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		物品	蔵書点検	令和05-12-6-5	学術情報課長	R6.4.1	-	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	物品	譲渡	令和05-12-6-6	学術情報課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
		物品	製本	令和05-12-6-7	学術情報課長	R6.4.1	+	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度		研究成果(公開)	修士・(博士)論文	令和05-12-11-3	学術情報課長	R6.4.1		R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	運営委員会	令和05-12-11-3	学術情報課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	運営委員	令和05-12-12-2	学術情報課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	学術調査員	令和05-12-12-3	学術情報課長	R6.4.1	+	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	照会・回答(UECコミュニケーションミューシ・アム関係)	令和05-12-12-5	学術情報課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
	附属図書館・学術情報課	UECJEJIT JJJZJ J 7A	その他UECコミュニケーションミューシ・アム	令和05-12-12-6	学術情報課長	R6.4.1	-	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和5年度	国際	会議・研修(学内)	国際戦略推進室運営委員会	令和05-13-2-1	国際課長	R6.4.1	1	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	国際	会議・研修(学内)	国際教育センター運営委員会	令和05-13-2-1	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
4 1HO 1 /3C	——————————————————————————————————————	- MIN (JII)	PROPERTY OF ACIDATA	1,1800 10 2 2	- CONTRACTOR				in the second se	- CO. HOL	TIME IN	,,o,,

ム八又百ファイル	自珪溥(平成23年及以阵) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和5年度	国際	会議・研修(学内)	UEC ASEAN教育研究支援センター運営委員会	令和05-13-2-3	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	会議・研修(学内)	U E C 中国教育研究支援センター運営委員会	令和05-13-2-4	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	会議・研修(学内)	国費外国人留学生特別プログラム実施委員会	令和05-13-2-5	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	会議・研修(学内)	その他(会議・研修(学内))	令和05-13-2-6	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	国際交流	協定等の締結・更新	令和05-13-4-1	国際課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	国際交流	協定校等との連絡調整	令和05-13-4-2	国際課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	国際交流	UEC ASEAN教育研究支援センター	令和05-13-4-3	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	国際交流	国際交流に係る来訪・訪問	令和05-13-4-6	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	国際交流	その他(国際交流)	令和05-13-4-9	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外国人留学生の受入	研究生	令和05-13-5-1	国際課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外国人留学生の受入	短期海外交流学生	令和05-13-5-3	国際課長	R6.4.1	30	R36.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外国人留学生の受入	その他(外国人留学生の受入)	令和05-13-5-5	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	謝金	外国人留学生チューター(謝金)	令和05-13-6-1	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	謝金	日本語授業補助(謝金)	令和05-13-6-2	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	謝金	その他(謝金)	令和05-13-6-4	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	留学プログラム	短期留学プログラム (JUSST)	令和05-13-7-1	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	留学プログラム	派遣交換留学	令和05-13-7-2	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	留学プログラム	語学留学	令和05-13-7-3	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	留学プログラム	JP / サマートレーニングプログラム	令和05-13-7-6	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	留学プログラム	その他(留学プログラム)	令和05-13-7-7	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	行事・イベント・広報	国内行事・イベント・広報	令和05-13-8-2	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	行事・イベント・広報	国際交流行事・イベント・広報	令和05-13-8-3	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	行事・イベント・広報	留学生向け行事・イベント・広報	令和05-13-8-4	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	学生寮・宿舎等	国際交流会館	令和05-13-9-1	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	学生寮・宿舎等	五思寮	令和05-13-9-3	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	学生寮・宿舎等	一橋国際学生宿舎	令和05-13-9-4	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	学生寮・宿舎等	その他(学生寮・宿舎等)	令和05-13-9-6	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	国費	令和05-13-10-1	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	学習奨励費	令和05-13-10-2	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	日韓共同理工系学部予備教育	令和05-13-10-3	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	政府派遣	令和05-13-10-4	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	民間財団奨学金(大学推薦)	令和05-13-10-5	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	日本学生支援機構(協定派遣・協定受入・双方向)	令和05-13-10-7	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	トビタテ留学JAPAN 日本代表プログラム	令和05-13-10-8	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	学生等海外派遣助成事業	令和05-13-10-9	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	その他奨学金(受入)	令和05-13-10-10	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	奨学金	その他奨学金(派遣)	令和05-13-10-11	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外部資金等	さくらサイエンスプラン	令和05-13-11-1	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外部資金等	日本学術振興会研究員	令和05-13-11-2	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外部資金等	日本学術振興会受託事業	令和05-13-11-3	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	外部資金等	その他(外部資金等)	令和05-13-11-5	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	在留資格	在留資格申請(研究者等)	令和05-13-12-1	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	在留資格	在留資格申請(留学生)	令和05-13-12-2	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	在留資格	在留資格更新	令和05-13-12-3	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	在留資格	在留資格変更	令和05-13-12-4	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	在留資格	その他(在留資格/入国管理関連)	令和05-13-12-5	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	証明書	在学証明書(非正規生)	令和05-13-12-3	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	証明書	修了証明書(非正規生)	令和05-13-13-3	国際課長	R6.4.1	_	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	証明書	渡航証明書の発行	令和05-13-13-5	国際課長	R6.4.1		R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和5年度	国際	証明書	学位記(英語版)の発行	令和05-13-13-6	国際課長	R6.4.1	無期限		紙	国際課	国際課長	池木
マ州の十反	当 际	叫明百	ナビル(犬昭似)の先1」	₹ 4月00-19-19-0	当你林区	NO.4. I	州州水		πLL	当你球	当 际 林	1

### PARTIES ###	法人文書ファイル	管理簿(平成23年度以降)											
### 1	作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間		媒体の種類	保存場所	文書管理者	
おから	令和5年度	国際	証明書	その他(証明・記録)	令和05-13-13-7	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
おからいか おからいか かからいか からいか かからいか かからい かからい	令和5年度	国際	調査・統計	国際交流に関する調査	令和05-13-14-1	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
日本の日本語の	令和5年度	国際	調査・統計	留学生に関する調査	令和05-13-14-2	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
中の日本 日本日本	令和5年度	国際	調査・統計	その他(調査・統計)	令和05-13-14-3	国際課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
#READ	令和5年度		学生課	勤務時間管理	令和05-14-6-1	学生課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
	令和5年度	IR	IR	IR	令和05-15-1-1	IR室長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	IR室	IR室長	廃棄
おかけ	令和5年度	研究科等事務	総括	依頼、委嘱、回答(研究科等事務関係)	令和05-16-1-1	研究科等事務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
### 2015年9年間	令和5年度	研究科等事務	総括	その他	令和05-16-1-2	研究科等事務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
#Min (1997)	令和5年度	研究科等事務	会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	令和05-16-2-1	研究科等事務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
おから 一切女性等等的 の女性等等的 の女性が表現 の	令和5年度	研究科等事務	会議 (学内)		令和05-16-2-3	研究科等事務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
空間	令和5年度	研究科等事務	会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	令和05-16-2-5	研究科等事務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
おおいた	令和5年度	研究科等事務	会議(学内)	その他部局等会議	令和05-16-2-6	研究科等事務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
空間 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	令和5年度	研究科等事務	会議(学外)	国立大学関係会議 (研究科等事務関係)	令和05-16-3-1	研究科等事務課長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
日本: 映巻 内地田彦	令和5年度	研究科等事務	部局事務	研究科と他機関との連携・協力協定	令和05-16-5-2	研究科等事務課長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
安和日本	令和5年度	監査・検査	内部監査	監査に関すること	令和05-17-1-1	内部監査室長	R6.4.1	10	R16.3.31	紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄
中部の中部 大田・人田の野田が 大田・大田の野田が 大田の野田が 大田の	令和5年度	監査・検査	内部監査	その他	令和05-17-1-2	内部監査室長	R6.4.1	5	R11.3.31	紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄
中部公理 共変(人事が経験)	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済事業報告等	事業報告書	令和05-90-1-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
安和政権度	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済事業報告等	決算報告	令和05-90-1-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
お当くに乗が対象 共演を実施を容 中の地大海岸部の音 中の地大海岸部の音 中の地のでの1-1	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済事業報告等	概算要求関係	令和05-90-1-3	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
中の10年度 共済(人事外的線) 共産組合目 特性報係、変更 中和105-00-2-1 人事外的線接 10-4.1 7 13.3.31 1 1 人事外的線接 人事外的 人事的 人事外的 人事的 人事外的 人事外的 人事外的 人事的 人事外的 人事外的 人事外的 人事的的 人事外的 人事外的 人身,人事的的 人事的的 人和的 人事的的 人事的的 人身的 人事的的 人和的 人事的的 人和的 人和的 人事的的 人和的 人和的 人事的的 人和的 人和的 人事的的 人和的 人和的 人和的 人事的的 人和的 人和 人事的的 人名多的 人名	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済事業報告等	標準報酬別、年齢別人数	令和05-90-1-4	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
今和5年度 共済(人事労務譲) 共済組合員 標準組開版係 今和55-90-22 人事労務譲長 60.4.1 7 813.3.3 紅 人事労務譲長 段乗 分和5年度 共済(人事労務譲) 共済組合員 谷和5年度 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	令和05-90-1-5	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
中部の手段 中部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済組合員	資格取得、変更	令和05-90-2-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
全和5年度	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済組合員	標準報酬関係	令和05-90-2-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
空和5年度 共済 (人事外務課) 共済指金 共済指金等払込内限	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済組合員	被扶養者申告	令和05-90-2-4	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済性金 共済性金 共済性金 共済性金 共済性金 共済性金 共済性金 共済性金 人事労務課 のる。 、工 第3、3.31 紙 人事労務課 人事労務課 人事労務課 人事労務課 人事労務課 のる。 、工 <	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済組合員	その他共済組合員	令和05-90-2-7	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
中部5年度 共演(人事労務課	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	令和05-90-3-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
中部5年度 共演 (人事労務課) 共演 短期給付 給付金請求書 中和05-90-4-1 人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 原業 全和15年度 共済 (人事労務課) 共済国開始付 包度費のお加らせ 中名05-90-4-3 人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 原業 全和5年度 共済 (人事労務課) 共済資付 七の他共済配付 令和05-90-5-2 人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 原業 全和5年度 共済 (人事労務課) 共済保健 その他共済保健 令和05-90-6-2 人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 原業 全和5年度 共済 (人事労務課) 共済保健 その他共済保健 令和05-90-8-1 人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 原業 全和5年度度 共済 (人事労務課) 共済保健 その他共済保健 令和05-90-8-1 人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 展業 全和5年度度 共済 (人事労務課) 共済 (人事労務課長 76.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 76.4.1 <td>令和5年度</td> <td>共済 (人事労務課)</td> <td>共済掛金</td> <td>共済負担金等払込内訳</td> <td>令和05-90-3-2</td> <td>人事労務課長</td> <td>R6.4.1</td> <td>7</td> <td>R13.3.31</td> <td>紙</td> <td>人事労務課</td> <td>人事労務課長</td> <td>廃棄</td>	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	令和05-90-3-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 大海付付 医療費のお知らせ 令和05-90-5-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課 人事労務課長 廃棄 今和5年度 共済(人事労務課) 共済(日本分務課) 大海付付 会和05-90-5-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 展集 令和5年度 共済(人事労務課) 共済保健 その他共済保健 令和05-90-6-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 展集 全和5年度 共済(人事労務課) 共済保険 基集通知 令和05-90-8-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 展集 全和5年度 共済(人事労務課) 共済保険 金額変更、払戻・中断、解約 令和05-90-8-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 展集 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 展集 R6.4.1 7 R13.3	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済掛金	その他共済掛金	令和05-90-3-3	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済 (人事労務課) 共済貸付 責付金徴収事務移管書、確認書 令和05-90-5-2 人事労務課長 R6.4.1 7 813.3.31 紙 人事労務課長 系票 今和5年度 共済 (人事労務課) 共済(人事分務課) 大済保健 その他共済保健 令和05-90-6-2 人事労務課長 R6.4.1 7 813.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 今和5年度 共済 (人事労務課) 財形持索破資 募集通知 令和05-90-7-1 人事労務課長 R6.4.1 7 813.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済 (人事労務課) 共済所強 募集通知 令和05-90-8-1 人事労務課長 R6.4.1 7 813.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済 (人事労務課) 共済所強 募集通知 令和05-90-8-1 人事労務課長 R6.4.1 7 813.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済 (人事労務課) 共済 (人事労務課長 発生通知 会和105-90-8-2 人事労務課長 R6.4.1 7 813.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済 (人事労務課) 共済 (人事労務課 会和25-90-10-1 人事労務課長 R6.4.1 7 813	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済短期給付	給付金請求書	令和05-90-4-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済(付 その他共済貸付 令和05-90-5-4 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課 大声保健 令和05-90-6-2 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 財務財務報酬額 募集通知 令和05-90-7-1 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 大海貯金 募集通知 令和05-90-7-1 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済的金 金額変更、払戻、中断、解約 令和05-90-8-2 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(本市分 保険 金額変更、払戻、中断、解的 令和05-90-12-2 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課長 会和4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済短期給付	医療費のお知らせ	令和05-90-4-3	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済保健 その他共済保健 令和5-90-6-2 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 今和5-90-7-1 大海(人事労務課) 財務分務課例 募集通知 令和5-90-8-1 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 今和5-92 大海(人事労務課) 共済(人事労務課 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-92 大海(人事労務課) 共済(人事労務課 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済団体終身保険 金額変更、払戻、中断、解約 令和5-90-92 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(列ループ保険 募集通知 令和5-90-12-1 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 会和5 人事労務課長 86.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 のま.4.1 7 </td <td>令和5年度</td> <td>共済 (人事労務課)</td> <td>共済貸付</td> <td>貸付金徴収事務移管書、確認書</td> <td>令和05-90-5-2</td> <td>人事労務課長</td> <td>R6.4.1</td> <td>7</td> <td>R13.3.31</td> <td>紙</td> <td>人事労務課</td> <td>人事労務課長</td> <td>廃棄</td>	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済貸付	貸付金徴収事務移管書、確認書	令和05-90-5-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 財形持家融資 募集通知 令和55-90-7-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(分事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(人事労務課人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課 全額変更、払戻、中断、解約 令和5-90-92-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課 長事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(会 会社 日本会社	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済貸付	その他共済貸付	令和05-90-5-4	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済的金 暴寒通知 令和5-90-8-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済団体終身保険 金館変更、払戻、中断、解約 令和5-90-92-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済団体終身保険 金館変更、払戻、中断、解約 令和5-90-10-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-1 共済(人事労務課) 共済イク事の方規課人 長海労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-1 大済(人事労務課) 共済資金 会社会論書 令和5-90-12-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-1 大済(人事労務課) 共済資金 会社会論書 会和5-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 会社会議会議議議 会和5-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済保健	その他共済保健	令和05-90-6-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済的金 金額変更、払戻、中断、解約 令和55-90-8-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済の体終身保険 金額変更、払戻、中断、解約 令和5-90-9-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-1年度 共済(人事労務課) 共済の人事労務課長 日送金請求書 令和5-90-12-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-3 大済(人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90-12-3 大済(人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90 共済(人事労務課 共済(人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5-90 共済(人事労務課長	令和5年度	共済 (人事労務課)	財形持家融資	募集通知	令和05-90-7-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済団体総身保険 金額変更、払戻、中断、解約 令和05-90-9-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(人事労務課 日送金請求書 令和05-90-12-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 余裕資金回送 令和05-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 介護財金等送金通知 令和05-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 介護財金等送金通知 令和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済貿金 予算配分 令和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済貯金	募集通知	令和05-90-8-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 回送金請求書 令和05-90-12-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 余裕資金回送 令和05-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 介護掛金等送金通知 令和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 予算配分 令和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課 人事労務課長 廃棄 内部監査(共済本部) 令和05-90-13-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 内部監査(共済本部) 令和05-90-13-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 原業 令和05-90-13-3	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	令和05-90-8-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 回送金請求書 令和05-90-12-1 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 余裕資金回送 令和05-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 分離分金額 今和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 予算配分 令和05-90-12-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監查 内部監査(共済本部) 令和05-90-13-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監查 外部監査(関東財務局) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	令和05-90-9-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 余裕資金回送 令和05-90-12-2 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 介護掛金等送金通知 令和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 予算配分 令和05-90-12-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 内部監査(共済本部) 令和05-90-13-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 外部監査(関東財務局) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済グループ保険	募集通知	令和05-90-10-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 介護掛金等送金通知 令和05-90-12-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 共済(人事労務課) 監査 内部監査(共済本部) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 外部監査(関東財務局) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 通知・回答(総務関係) 令和04-1-1-2 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、一回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 <t< td=""><td>令和5年度</td><td>共済 (人事労務課)</td><td>共済資金</td><td>回送金請求書</td><td>令和05-90-12-1</td><td>人事労務課長</td><td>R6.4.1</td><td>7</td><td>R13.3.31</td><td>紙</td><td>人事労務課</td><td>人事労務課長</td><td>廃棄</td></t<>	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済資金	回送金請求書	令和05-90-12-1	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 共済資金 予算配分 令和05-90-12-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 内部監査(共済本部) 令和05-90-13-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 外部監査(関東財務局) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 <	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済資金	余裕資金回送	令和05-90-12-2	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 監査 内部監査(共済本部) 令和5-90-13-3 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和5年度 共済(人事労務課) 監査 外部監査(関東財務局) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済資金	介護掛金等送金通知	令和05-90-12-3	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和5年度 共済(人事労務課) 監査 外部監査(関東財務局) 令和05-90-13-4 人事労務課長 R6.4.1 7 R13.3.31 紙 人事労務課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄	令和5年度	共済 (人事労務課)	共済資金	予算配分	令和05-90-12-4	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度 管理(総務企画課) 総括 照会・回答(総務関係) 令和04-1-1-1 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 通知・回答(総務関係) 令和04-1-1-2 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄	令和5年度	共済 (人事労務課)	監査	内部監査 (共済本部)	令和05-90-13-3	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度 管理(総務企画課) 総括 通知・回答(総務関係) 令和04-1-1-2 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄	令和5年度	共済 (人事労務課)	監査	外部監査 (関東財務局)	令和05-90-13-4	人事労務課長	R6.4.1	7	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度 管理(総務企画課) 総括 申請・許可等(総務関係) 令和04-1-1-3 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄 令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課長 廃棄	令和4年度	管理 (総務企画課)	総括	照会・回答 (総務関係)	令和04-1-1-1	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄	令和4年度	管理 (総務企画課)	総括	通知・回答(総務関係)	令和04-1-1-2	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度 管理(総務企画課) 総括 依頼、委嘱・回答(総務関係) 令和04-1-1-4 総務企画課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 総務企画課 総務企画課長 廃棄	令和4年度	管理 (総務企画課)	総括	申請・許可等(総務関係)	令和04-1-1-3	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	令和4年度	管理 (総務企画課)		依頼、委嘱・回答(総務関係)	令和04-1-1-4		R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	令和4年度	管理 (総務企画課)	総括	報告・届(総務関係)	令和04-1-1-5	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類		文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	管理 (総務企画課)	総括	懇談会等行事	令和04-1-1-8	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理(総務企画課)	総括	名誉教授称号授与	令和04-1-1-9	総務企画課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理(総務企画課)	総括	自動車運転業務従事者	令和04-1-1-12	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	総括	その他	令和04-1-1-13	総務企画課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	役員会議事録	令和04-1-2-1	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	令和04-1-2-3	総務企画課長	R5.4.1	+	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	経営協議会議事録	令和04-1-2-4	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	令和04-1-2-5	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	令和04-1-2-6	総務企画課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	会議(学外)	その他の学外会議	令和04-1-4-3	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	文書	法人文書開示請求書等	令和04-1-5-5	総務企画課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	令和04-1-5-6	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	令和04-1-5-6	総務企画課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	文書	その他法人文書関係	令和04-1-5-7	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理(総務企画課)	広報	メディアリリース (記事掲載依頼)	令和04-1-6-2	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理(総務企画課)	広報	アンケート (雑誌等)	令和04-1-6-3	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理(総務企画課)	広報	イベント	令和04-1-6-4	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理(総務企画課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	令和04-1-7-1	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	組織	組織の設置・改廃等	令和04-1-9-1	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	法規	学内規則	令和04-1-10-2	総務企画課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	調査統計	基幹統計調査	令和04-1-11-1	総務企画課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	令和04-1-11-3	総務企画課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	教育研究支援センター	社会連携センター	令和04-1-13-1	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	大学基金	電気通信大学基金	令和04-1-15-1	総務企画課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (総務企画課)	卒業生	卒業生、同窓会に関すること	令和04-1-16-1	総務企画課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	総括	身上調書	令和04-2-1-2	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和04-2-1-4	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和04-2-1-4	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和04-2-1-4	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(常勤)	令和04-2-2-2	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	令和04-2-2-3	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	令和04-2-2-5	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(非常勤)	令和04-2-2-6	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理 (人事労務課)	任免	昇任・昇格	令和04-2-2-7	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	任免	配置換	令和04-2-2-8	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	任免	併任	令和04-2-2-9	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	任免	任期更新	令和04-2-2-12	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	任免	休職	令和04-2-2-13	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	令和04-2-2-14	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	任免	その他任免関係	令和04-2-2-15	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	給与	昇給	令和04-2-3-1	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	令和04-2-3-2	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	令和04-2-3-3	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	給与	諸手当	令和04-2-3-4	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	給与	その他給与関係	令和04-2-3-5	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和04-2-3-5	人事労務課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	給与	その他給与関係	令和04-2-3-5	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	服務	人事評価	令和04-2-4-1	人事労務課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	服務	兼業	令和04-2-4-2	人事労務課長	R5.4.1	+	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	社会保険	雇用保険	令和04-2-5-1	人事労務課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
≺ 1H1-1Z	ロエ(ハザハの麻)	1-4 M/V	KEU INIV	7 1HOT 2-0-1	ハチバが外区	1	۲		mes	ハチンパル	ハチバが豚区	//5木

法人又香ノアイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	管理 (人事労務課)	社会保険	健康保険・厚生年金保険	令和04-2-5-2	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	令和04-2-6-1	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	称号授与選考	その他称号授与関係	令和04-2-6-4	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	会議(学内)	教員系人事調整委員会	令和04-2-7-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	会議(学内)	事務系人事調整委員会	令和04-2-7-2	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	会議(学内)	センター長選考委員会	令和04-2-7-4	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	会議(学外)	関東甲信越地区国立大学法人等採用試験実施委員会	令和04-2-8-2	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	国立大学法人等採用試験	その他採用試験関係	令和04-2-9-2	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	勤務時間	勤務計画書等	令和04-2-10-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	出張依頼・派遣	出張依頼・派遣	令和04-2-11-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	懲戒	懲戒	令和04-2-12-1	人事労務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	倫理	ハラスメント	令和04-2-13-2	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	過半数代表	労使協定・就業規則届出	令和04-2-14-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	研修	学内研修(研修・講習会・説明会等)	令和04-2-16-1	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	研修	学外研修(研修・講習会・説明会等)	令和04-2-16-2	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	健康診断	健康診断	令和04-2-17-2	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	健康診断	健康診断関係報告・届出	令和04-2-17-3	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	放射線業務従事者	令和04-2-18-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	令和04-2-18-5	人事労務課長	R5.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係調査	令和04-2-18-7	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係報告・届出	令和04-2-18-8	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係報告・届出	令和04-2-18-8	人事労務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生委員会	令和04-2-18-9	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	安全管理室	令和04-2-18-10	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	遺伝子組換え実験	令和04-2-18-11	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	動物実験	令和04-2-18-12	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	人を対象とする研究	令和04-2-18-13	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	放射線同位元素の取り扱い・管理	令和04-2-18-14	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	就業上の措置	令和04-2-18-15	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	長時間労働	令和04-2-18-16	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	心理的な負担の程度を把握するための検査	令和04-2-18-17	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	その他安全・衛生関係	令和04-2-18-18	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	福利厚生	保育施設	令和04-2-19-2	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	福利厚生	その他福利厚生関係	令和04-2-19-3	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	団体扱生命保険	団体扱生命保険(明治安田生命)	令和04-2-20-3	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	財形貯蓄	財形貯蓄	令和04-2-21-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	令和04-2-22-1	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	労働災害	災害補償費等決定通知書	令和04-2-22-2	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	労働災害	障害の現状報告書	令和04-2-22-3	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	労働災害	その他労働災害関係	令和04-2-22-4	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	令和04-2-23-1	人事労務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理(人事労務課)	年金	その他年金関係	令和04-2-23-3	人事労務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	退職手当	退職手当発令伺	令和04-2-24-1	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	退職手当	運営費交付金の精算方法等	令和04-2-24-3	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	退職手当	その他退職手当関係	令和04-2-24-6	人事労務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	栄典	令和04-2-25-1	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	令和04-2-25-2	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	その他栄典・表彰関係	令和04-2-25-3	人事労務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	管理 (人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	令和04-2-26-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄

中央		官珪溥(平成23年及以阵)							/0 左 40 88				化左锁眼 进
回転性 (24(大学が出)	作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
2004년 전 14, 48974년) 참안 변경을 (유리 14 18 20 14 19 14 18 14 19 14 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18	令和4年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	扶養是正	令和04-2-27-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
의하면 변경 (시공하점함) 원인 변화가 전혀 보는 변화가 기능한 이 기능한	令和4年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	令和04-2-27-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
の神性性	令和4年度	管理 (人事労務課)	税金	源泉徴収票	令和04-2-28-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
### 2007 - ### 2007	令和4年度	管理 (人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	令和04-2-28-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
전환하는 1955	令和4年度	管理 (人事労務課)	労働保険	概算・確定申告	令和04-2-29-1	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
응전하고 변경 (전체함) 원들 변경을	令和4年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	男女共同参画・ダイバーシティ戦略推進室運営委員会	令和04-2-30-1	人事労務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
日本地域 日本 (大き) 日本 (大き) <th< td=""><td>令和4年度</td><td>管理(財務課)</td><td>総括</td><td>会計実地検査</td><td>令和04-3-1-4</td><td>財務課長</td><td>R5.4.1</td><td>5</td><td>R10.3.31</td><td>紙</td><td>財務課</td><td>財務課長</td><td>廃棄</td></th<>	令和4年度	管理(財務課)	総括	会計実地検査	令和04-3-1-4	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
○전信度 (1962년) 始近 (2008년) 対抗 (2008년)	令和4年度	管理(財務課)	総括	計算証明	令和04-3-1-5	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
응전하여 변변 (3개월) 원형 선선보장 (142월) 원형 전 (142월)	令和4年度	管理(財務課)	総括	会計監査人の選任	令和04-3-1-6	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
20년 (1982) 10년 (1982) 10년 (1982) 10년 10년 (1982) 10년 (198	令和4年度	管理(財務課)	総括	その他検査・監査	令和04-3-1-7	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
9개6年度 (程度 (計解音)	令和4年度	管理(財務課)	総括	その他総括	令和04-3-1-99	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
日本報信 報告 物質機関開催 特別の政治機関目目標 今日の上の日本 10 16 計算 計算機関係 日本報信	令和4年度	管理(財務課)	財務	財務諸表・決算報告書・事業報告書	令和04-3-2-1	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
주시대수값 記憶 (日秋田) 財務 配数性の (日本日本) 利用企業 (日本日本) 日本日本 (日本日本) 156.3.31 日、財務金 (日本日本) 大規設金 (日本日本) 日本日本 (日本日本)	令和4年度	管理(財務課)	財務	積立金処分・剰余金申請	令和04-3-2-2	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
日本経験度 世間(日本経済) 行動	令和4年度	管理(財務課)	財務	特定償却資産・特定の除去費用目録	令和04-3-2-3	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
参照性の関係 一般性	令和4年度	管理(財務課)	財務	使途特定 (消費税) 申告	令和04-3-2-4	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
●和和任度 型性(砂球性) 対極 色の極射度 色の極射度 名称の4-2-40 秋照在音 10.4.1 5 10.3.31 位 秋田俊	令和4年度	管理(財務課)	財務	その他決算	令和04-3-2-5	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
中部	令和4年度	管理(財務課)	財務	通知・照会・調査報告(財務関係)	令和04-3-2-6	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
空間 (計解音) 中原 植物密 中原 植物密 中原 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	令和4年度	管理(財務課)	財務	その他財務	令和04-3-2-99	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
空間を開発性 一切の	令和4年度	管理(財務課)	予算	概算要求	令和04-3-3-1	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
空間 (別報源) 予算 必担 (別報源) 予算 必担 (必要 (分類 で	令和4年度	管理(財務課)	予算	補助金	令和04-3-3-3	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
空色44年度 空程(朝韓漢)	令和4年度	管理(財務課)	予算	業務達成	令和04-3-3-4	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
空間の情報報) 学館 その他子質 名称の子音 名称の子音 名称の子音 日本の	令和4年度	管理(財務課)	予算	通知・照会・調査報告(予算関係)	令和04-3-3-6	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
安和4年度 管理 (令和4年度	管理(財務課)	予算	外部資金	令和04-3-3-7	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 管理(財務課) 出納 収入(運需費交付金) 令和4-3-4-2 財務課長 55.4.1 10 815.3.31 紙 財務課 財務課長 発展 令和4年度 管理(財務課) 出納 資金額用・金融機関の引 令和4-3-4 財務課長 55.4.1 10 815.3.31 紙 財務課 日本財務課 財務課 日本財務課 財務課 日本財務課 日本財務課 <th< td=""><td>令和4年度</td><td>管理(財務課)</td><td>予算</td><td>その他予算</td><td>令和04-3-3-99</td><td>財務課長</td><td>R5.4.1</td><td>5</td><td>R10.3.31</td><td>紙</td><td>財務課</td><td>財務課長</td><td>廃棄</td></th<>	令和4年度	管理(財務課)	予算	その他予算	令和04-3-3-99	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 管理 (粉粉譲) 出納 資金運用・金融機関取引 今和04-3-4-4 財務譲長 尽5.4.1 10 月15.3.31 紙 財務譲長 投棄 分和24月度 管理 (粉粉譲) 出納 外部資金 今和04-3-4-5 財務譲長 名-4.1 5 末10.3.31 紙 財務譲長 投棄 分和24月度 管理 (財務譲) 出納 子の他出納 今和04-3-4-6 財務譲長 名-4.1 5 末10.3.31 紙 財務譲長 対務譲長 投棄 分和24月度 日間 (財務譲) 出納 子の他出納 今和04-3-4-6 財務譲長 名-4.1 5 末10.3.31 紙 財務譲長 対務譲長 次額 分和24月度 日間 (財務譲) 出納 子の他出納 今和04-3-4-9 財務譲長 名-4.1 5 末10.3.31 紙 財務譲長 対務譲長 次額 分和24月度 日間 (財務譲身) 日前 子か会議・委員会・説明会・研令 日前 (財務譲身 財務譲長 次額 分和24月度 日間 (財務譲身 財務譲長 大変 分和24月度 日間 (財務譲身 財務譲長 大変 日間 (財務譲身 財務譲長 大変 日間 (財務譲身 財務譲身 財務譲長 大変 日間 (財務諸長 大変 日間 (財務諸長 大変 日間 (財務諸長 大変 日間 (財務諸長 大変 日間 (財務諸島 大変 日間 (財務諸島 財務諸長 大変 日間 (財務諸島 大変 日間 (財務 財務諸島 大変 日間 (財務諸島 大変 日間 (財務 大変 日間 (財務諸島 大変 日間 (財務 財務 大変 日間 (財務 財務諸島 大変 日間 (財務 財務 財務諸島 大変 日間 (財務 財務 財務 財務諸島 大変 日間 (財務 財務 大変 日間 (財務 大変 日間 (財務 大変 日間 (財務 財務 大変 日間 (財務 大変 財務 財務 財務 財務 財務 財務 財務 財	令和4年度	管理(財務課)	出納	収入・収支予定額調書	令和04-3-4-1	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 製理(財務課) 出榜 外部資金 令和04-3-4-5 財務課長 75.4.1 5 710.3.31 紙 財務課長 放棄 今和4年度 管理(財務課) 出榜 通知、服金・調産報告(出納関係) 令和04-3-4-9 財務課長 65.4.1 5 810.3.31 紙 財務課長 股票 今和4年度 管理(財務課) 出榜 その他比約 令和04-3-4-9 分和04-4-1-1 経理調達課長 65.4.1 3 86.3.31 紙 経理調達課長 所限 令和4年度 管理(経理調達課) 後達 第四 今和04-4-1-1 経理調達課長 65.4.1 5 810.3.31 紙 経理調達課長 所限 令和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 快量報告 今和04-4-2-1 経理調達課長 65.4.1 5 810.3.31 紙 経理調達課長 所業 令和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 地面の地へ・4-2-1 経理調達課長 65.4.1 5 810.3.31 紙 経理調達課長 所業 今和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 一の地域へ・2 の地域へ・3-2 受用の・4-2-2 経理調達課課長 65.4.1 5 810.3.31 <	令和4年度	管理(財務課)	出納	収入(運営費交付金)	令和04-3-4-2	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 管理(財務額) 出納 通知・照会・調査報告(出納関係) 令和04-3-4-6 財務課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 財務課長 房業 令和4年度 管理(財務減) 出納 その他出納 令和04-3-4-99 財務課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 財務課長 財務課長 房業 令和4年度 管理(経理調達課) 法規 学外公益・委員会 今和04-4-1-1 経理調達課課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 経理調達課長 股票調達課長 原業 今和4年度 管理(経理調達課) 技量 機工組入・機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工機工	令和4年度	管理(財務課)	出納	資金運用・金融機関取引	令和04-3-4-4	財務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 管理(財務課) 出納 その他出納 令和04-3-4-99 財務課長 85.4.1 5 R10.3.31 紙 財務課長 財務課長 投棄 令和4年度 管理(経理測達課) 会補・委員会 令和04-4-1-1 経理測達課長 85.4.1 3 88.3.31 紙 経理測達課長 股票 令和4年度 管理(経理測達課) 法規 通知・照会・調査報告(法規限係) 令和04-4-2-1 経理測達課長 85.4.1 5 810.3.31 紙 経理測達課長 股票 受利10.3.31 紙 経理測達課長 股票 受利4年度 日間(経理測達課) 投票 経理調連課長 85.4.1 5 810.3.31 紙 経理測達課長 股票 受利10.3.31 紙 経理測連課長 股票 受利10.4.4.4.3.4 <td>令和4年度</td> <td>管理(財務課)</td> <td>出納</td> <td>外部資金</td> <td>令和04-3-4-5</td> <td>財務課長</td> <td>R5.4.1</td> <td>5</td> <td>R10.3.31</td> <td>紙</td> <td>財務課</td> <td>財務課長</td> <td>廃棄</td>	令和4年度	管理(財務課)	出納	外部資金	令和04-3-4-5	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調連課) 会議・委員会・説明会・研 会 学外会議・委員会 令和4-4-1-1 経理調連課長 R5.4.1 3 R8.3.31 紙 経理調連課 展算 のもっ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	令和4年度	管理(財務課)	出納	通知・照会・調査報告(出納関係)	令和04-3-4-6	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
空村40年後 管理 (経理調達課) 法規	令和4年度	管理(財務課)	出納	その他出納	令和04-3-4-99	財務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 検査・観音・検収補助者 令和04-4-3-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 通知・照会・調査報告(検査・監査例係) 令和04-4-3-29 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 技出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-3-99 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-4-2 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 宣公需要的 令和04-4-4-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 直衛原業的 令和04-4-4-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 近の出海 会別の・調査を調査を 会別の4-4-4-4 経理調達課長 R5.4.1 <	令和4年度	管理 (経理調達課)	会議・委員会・説明会・研修	学外会議・委員会	令和04-4-1-1	経理調達課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 通知・照会・調査報告(検査・監査関係) 令和04-4-3-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-4-1 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課長 R度 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-4-2 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 室位の需要 会和4-4-4-2 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 産業廃棄物 令和04-4-4-4 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 その他支出 会知の表現事業 会和04-4-4-6 経理調連課課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 <	令和4年度	管理 (経理調達課)	法規	通知・照会・調査報告(法規関係)	令和04-4-2-1	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 検査・監査 その他検査・監査 令和04-4-3-99 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課 経理調達課 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結 令和04-4-4-1 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課 经理調達課 授理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-4-3 経理調達課 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課 経理調達課 長型調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 産業廃棄物 令和04-4-4-3 経理調連課課 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 原棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 通知・照会・調査報告(支出関係) 令和04-4-4-6 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課 経理調連課 経理調連課 展報 未 表4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課 経理調連課 展報 表4.4 5 R1.4 5 R10.3.31 紙 経理調連課 展理 表2.4 </td <td>令和4年度</td> <td>管理(経理調達課)</td> <td>検査·監査</td> <td>検査職員・検収補助者</td> <td>令和04-4-3-1</td> <td>経理調達課長</td> <td>R5.4.1</td> <td>5</td> <td>R10.3.31</td> <td>紙</td> <td>経理調達課</td> <td>経理調達課長</td> <td>廃棄</td>	令和4年度	管理(経理調達課)	検査·監査	検査職員・検収補助者	令和04-4-3-1	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結 令和04-4-4-1 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-4-2 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 官公需契約 令和04-4-4-3 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 通知・服会・調査報告(支出関係) 令和04-4-4-4 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 その他支出 令和関連報告 令和04-4-4-6 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 その他支出 令和04-4-4-9 経理調連課課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 政府調達 仕様策定委員会・仕様策定報告 令和04-4-5-1 経理調連課長 R5.4.1 5	令和4年度	管理(経理調達課)	検査·監査	通知・照会・調査報告(検査・監査関係)	令和04-4-3-2	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 支出 契約(変更)締結(500万円未満) 令和04-4-22 経理調達課長 R5.4.1 7 R12.3.31 紙 経理調達課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 経理調連課 展理調連課 展理調連課 表1.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課 展理調連課 展業 令和4年度 管理(経理調連課) 支出 その他支出 令和例4-4-4-99 経理調連課 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 政府調達 仕様策定委員会・仕様策定報告書 令和04-4-5-1 経理調連課 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 政府調查 官報掲載 令和04-4-5-4 経理調連課課 R5.4.1 5 R10.3.31 紙	令和4年度	管理(経理調達課)	検査·監査	その他検査・監査	令和04-4-3-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 支出 官公需契約 令和04-4-4-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 産業廃棄物 令和04-4-4-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 通知・照会・調査報告(支出関係) 令和04-4-4-6 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 その他支出 令和04-4-5-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 仕様策定委員会・仕様策定報告書 令和04-4-5-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 官報掲載 令和04-4-5-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 2 2 2 2 2 2 2	令和4年度	管理(経理調達課)	支出	契約(变更)締結	令和04-4-4-1	経理調達課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 支出 産業廃棄物 令和04-4-4-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 通知・照会・調査報告(支出関係) 令和04-4-4-6 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 その他支出 令和04-4-4-99 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 仕樣策定委員会・仕樣策定報告書 令和04-4-5-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 官報掲載 令和04-4-5-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 政府調達 2 公和04-4-5-4 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調連課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調連課) 政府調達 通知・照会報告(政府調達) 令和04-4-5-5 経理調連課長 R5.4.1 5 R10.3.31 <t< td=""><td>令和4年度</td><td>管理 (経理調達課)</td><td>支出</td><td>契約(変更)締結(500万円未満)</td><td>令和04-4-4-2</td><td>経理調達課長</td><td>R5.4.1</td><td>7</td><td>R12.3.31</td><td>紙</td><td>経理調達課</td><td>経理調達課長</td><td>廃棄</td></t<>	令和4年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	令和04-4-4-2	経理調達課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 支出 通知・照会・調査報告(支出関係) 令和04-4-4-6 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 支出 その他支出 令和04-4-4-99 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 仕樣策定委員会・仕樣策定報告書 令和04-4-5-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 官報掲載 令和04-4-5-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-5 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-5-5 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(支出	官公需契約	令和04-4-4-3		R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 支出 その他支出 令和04-4-4-99 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 仕樣策定委員会・仕樣策定報告書 令和04-4-5-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 官報掲載 令和04-4-5-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-5 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課 廃棄	令和4年度	管理(経理調達課)	支出	産業廃棄物	令和04-4-4-4	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 仕様策定委員会・仕様策定報告書 令和04-4-5-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 官報掲載 令和04-4-5-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-5 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 譲受 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課 廃棄	令和4年度	管理(経理調達課)	支出	通知・照会・調査報告(支出関係)	令和04-4-4-6	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 官報掲載 令和04-4-5-3 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォロー・アップ調査 令和04-4-5-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-5 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 譲受 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄	令和4年度	管理(経理調達課)	支出	その他支出	令和04-4-4-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォロー・アップ調査 令和04-4-5-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 通知・照会・調査報告(政府調達関係) 令和04-4-5-5 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 譲受 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄	令和4年度	管理(経理調達課)	政府調達	仕様策定委員会・仕様策定報告書	令和04-4-5-1	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
マ和4年度 管理(経理調達課) 政府調達 ロー・アップ調査 マ和04-4-5-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 中の4-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 中の4-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 譲受 中の4-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄	令和4年度	管理 (経理調達課)	政府調達	官報掲載	令和04-4-5-3	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 取得 令和04-4-6-1 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄 令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 譲受 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄	令和4年度	管理 (経理調達課)	政府調達		令和04-4-5-4	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 譲受 令和04-4-6-2 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄	令和4年度	管理 (経理調達課)	政府調達	通知・照会・調査報告(政府調達関係)	令和04-4-5-5	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	令和4年度	管理 (経理調達課)	物品管理	取得	令和04-4-6-1	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度 管理(経理調達課) 物品管理 処分 令和04-4-6-4 経理調達課長 R5.4.1 5 R10.3.31 紙 経理調達課長 廃棄	令和4年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲受	令和04-4-6-2	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	令和4年度	管理 (経理調達課)	物品管理	処分	令和04-4-6-4	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄

本人又言ファイル	官珪溥(平成23年侵以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲渡	令和04-4-6-5	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	物品管理	借用	令和04-4-6-6	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	物品管理	貸付	令和04-4-6-7	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	物品管理	その他資産管理	令和04-4-6-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用許可(土地・建物)	令和04-4-7-2	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	資産管理	貸与(職員宿舎)	令和04-4-7-5	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用貸借(土地・建物)	令和04-4-7-7	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	資産管理	資産利用計画	令和04-4-7-13	経理調達課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	資産管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和04-4-7-15	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	資産管理	その他資産管理	令和04-4-7-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	自衛消防訓練審査会	令和04-4-8-1	経理調達課長	R5.4.1	20	R25.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	消防用設備等設置届	令和04-4-8-4	経理調達課長	R5.4.1	20	R25.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	通知・照会・調査報告(防火防災関係)	令和04-4-8-6	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	その他防火防災	令和04-4-8-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	環境整備	その他環境整備	令和04-4-9-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	損害保険	国立大学法人総合損害保険	令和04-4-10-1	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理 (経理調達課)	損害保険	通知・照会・調査報告(保険関係)	令和04-4-10-3	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	損害保険	その他損害保険	令和04-4-10-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	令和04-4-11-4	経理調達課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(経理調達課)	その他	その他	令和04-4-99-99	経理調達課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	令和04-5-1-2	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省通知	その他	令和04-5-1-8	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	令和04-5-2-1	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	発注工事見通しの公表	令和04-5-2-5	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	被災施設応急危険度判定士	令和04-5-2-6	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	その他施設関係調査、報告	令和04-5-2-7	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	令和04-5-3-1	施設課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	令和04-5-3-3	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	令和04-5-3-5	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	環境対策	その他	令和04-5-3-7	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	令和04-5-4-1	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	交付申請・計画変更申請	令和04-5-4-2	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	令和04-5-4-3	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業執行状況・実績等報告	令和04-5-4-4	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業関連通知	令和04-5-4-5	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	その他	令和04-5-4-6	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請・計画変更申請	令和04-5-5-2	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機構	交付事業支払請求	令和04-5-5-3	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機構	交付事業執行状況・実績等報告	令和04-5-5-4	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機構	その他	令和04-5-5-6	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙氏	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査委員会	令和04-5-6-1	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査結果	令和04-5-6-2	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	建設コンサルタント選定委員会	令和04-5-6-4	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	低入札価格調査(重点調査)	令和04-5-6-5	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	工事成績評定	令和04-5-6-6	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	契約(変更)締結	令和04-5-6-7	施設課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	入札監視委員会	令和04-5-6-8	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	その他	令和04-5-6-9	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	1		·-	1					1			1

	1							/D / ++D BB				/n + +n == \
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	管理 (施設課)	学外への通知	建築基準法関連法規に基づく通知、届出	令和04-5-7-1	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	学外への通知	水道法関連法規に基づく通知、届出	令和04-5-7-2	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	学外への通知	消防法関連法規に基づく通知、届出	令和04-5-7-3	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	学外への通知	大気汚染防止法関連法規に基づく通知、届出	令和04-5-7-4	施設課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	学外への通知	その他	令和04-5-7-5	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和04-5-9-1	施設課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和04-5-9-1	施設課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和04-5-9-1	施設課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	照会・回答(教務関係)	令和04-6-1-1	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	申請・許可等(教務関係)	令和04-6-1-3	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	依頼、委嘱・回答(教務関係)	令和04-6-1-4	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	報告・届(教務関係)	令和04-6-1-5	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	卒業式、学位記授与、学位記授与式	令和04-6-1-7	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	入学式	令和04-6-1-8	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	協定・覚書の締結	令和04-6-1-9	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	電気通信大学優秀教員賞(教育関係)	令和04-6-1-10	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	総括	その他総括関係	令和04-6-1-99	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	令和04-6-2-2	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教育支援	理数教育支援	令和04-6-2-4	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	令和04-6-2-9	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教育支援	履修証明プログラム	令和04-6-2-10	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教育支援	データ教育センター関連	令和04-6-2-13	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教育支援	その他教育支援関係	令和04-6-2-99	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	情報理工学域教育委員会議事要旨	令和04-6-3-1	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	情報理工学研究科教育委員会議事要旨	令和04-6-3-2	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	令和04-6-3-3	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	令和04-6-3-4	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	令和04-6-3-5	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	令和04-6-3-6	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	令和04-6-3-7	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	令和04-6-3-8	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	会議(学外)	国立大学学生関係部長・課長会議	令和04-6-4-1	教務課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	学籍	類・プログラム配属(転類・転プログラム・転コース等を含む)	令和04-6-5-1	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和4年度	教務	学籍	休学	令和04-6-5-2	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和4年度	教務	学籍	退学	令和04-6-5-3	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和4年度	教務	学籍	復学	令和04-6-5-4	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	†
令和4年度	教務	学籍	除籍	令和04-6-5-5	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	†
令和4年度	教務	学籍	再入学	令和04-6-5-6	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和4年度	教務	学籍	学籍原簿	令和04-6-5-8	教務課長	R5.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和4年度	教務	学域 (学部) 教育	履修、授業(補講・試験を含む)	令和04-6-6-3	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31		教務課	教務課長	廃棄
_	教務	学域 (学部)教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	令和04-6-6-4	教務課長	R5.4.1	無期限			教務課	教務課長	
	教務	学域(学部)教育	単位認定(特別編入学・既修得単位・転類・転プログラム等)	令和04-6-6-5	教務課長		30	R35.3.31		教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務		単位互換(多摩地区・放送大学等)	令和04-6-6-6	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	学域(学部)教育	長期履修	令和04-6-6-7	教務課長		10	R15.3.31		教務課	教務課長	廃棄
	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	令和04-6-7-3	教務課長		無期限	110.0.01		教務課	教務課長	ル本
	教務	大学院教育	学外論文審査委員	令和04-6-7-4	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31		教務課	教務課長	廃棄
	教務	大学院教育	単位互換	令和04-6-7-10	教務課長	+	30	R35.3.31		教務課	教務課長	廃棄
_	教務	大学院教育	長期履修の許可	令和04-6-7-10	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31		教務課	教務課長	廃棄
	教務	教職課程	教職課程認定	令和04-6-7-12	教務課長		30	R35.3.31		教務課	教務課長	廃棄
マかみ 1	学 文 7分		教 城砞住祕 人	चें ∤1104-0-0-।	教務課 技	K5.4.1	30	K33.3.31	AC	学 X 4万 i木	教務課 技	

法人文書ファイル管理簿(平成23年度以降)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	教務	教職課程	教育職員免許状	令和04-6-8-2	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教職課程	教育実習	令和04-6-8-3	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	教職課程	介護等体験	令和04-6-8-4	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	令和04-6-9-1	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	非正規生	科目等履修生	令和04-6-9-2	教務課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	証明書	各種証明書	令和04-6-10-2	教務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	調査	学部、学域関連調査	令和04-6-11-1	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	調査	教職関連調査	令和04-6-11-2	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	調査	大学院関連調査	令和04-6-11-3	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	教務	調査	その他調査関係	令和04-6-11-99	教務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	総括	規定・申合せの制定・改廃	令和04-7-1-1	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	令和04-7-2-1	学生課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学外)	全国国立大学学生指導担当副学長協議会	令和04-7-3-1	学生課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学外)	その他学外会議	令和04-7-3-2	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	令和04-7-4-2	学生課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	学生	国民年金学生納付特例	令和04-7-4-5	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	課外活動	課外活動・その他	令和04-7-5-1	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	入学料・授業料免除	令和04-7-6-1	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	日本学生支援機構奨学金	令和04-7-6-2	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除	地方奨学金	令和04-7-6-3	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除	UEC修学支援奨学金	令和04-7-6-4	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	学生相談	学生相談·助言指導	令和04-7-7-1	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	就職	就職指導	令和04-7-8-1	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	記録・証明	通学証明・旅客運賃割引証	令和04-7-10-1	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	五思寮・UECPort学生宿舎・その他	令和04-7-11-1	学生課長	R5.4.1		R10.3.31		学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	健康診断	令和04-7-12-2	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	その他(保健管理)	令和04-7-12-4	学生課長	R5.4.1		R15.3.31		学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	施設	福利厚生施設・保険・その他	令和04-7-13-1	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	施設	その他(福利厚生等)	令和04-7-13-2	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	行事	新入生研修・在来生研修	令和04-7-14-1	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	学生を対象とした調査	令和04-7-15-3	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	障害者支援に関する調査	令和04-7-15-8	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	障害学生支援	障害学生支援 	令和04-7-17-1	学生課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	障害学生支援	カウンセリング及びコーチング 	令和04-7-17-2	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	管理(学生課)・学生支援	次世代研究者挑戦的プログ ラム事業	次世代研究者挑戦的プログラム事業	令和04-7-18-1	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和4年度	入試	総括	通知・回答	令和04-8-1-1	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	総括	個人成績開示	令和04-8-1-3	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	総括	入学手続書類	令和04-8-1-4	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	総括	学校基本調査	令和04-8-1-5	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	会議	アドミッションセンター会議議事要旨	令和04-8-2-4	入試課長	R5.4.1	10		紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	会議(学外)	全国大学入学者選抜研究連絡協議会大会	令和04-8-3-4	入試課長	R5.4.1	5		紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テストの試験場・試験室の設置準備	令和04-8-4-2	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テスト監督者及び事務担当者の選出	令和04-8-4-3	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	大学入学共通テスト	その他大学入学共通テストに関すること	令和04-8-4-99	入試課長	R5.4.1	5		紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	令和04-8-5-1	入試課長	R5.4.1			紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	令和04-8-5-2	入試課長	R5.4.1			紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	学域(学部)入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和04-8-5-3	入試課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	入試	学域(学部)入学試験	入学資格審査	令和04-8-5-4	入試課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	学域(学部)入学試験	学域入試試験監督者及び事務担当者の選出	令和04-8-5-5	入試課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	学域(学部)入学試験	その他学域(学部)入学試験に関すること	令和04-8-5-99	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	令和04-8-6-2	入試課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	大学院入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和04-8-6-3	入試課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	入試広報	広報資料発送	令和04-8-7-4	入試課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	入試	入試広報	高大接続	令和04-8-7-5	入試課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和4年度	研究推進	総括	調査依頼・回答	令和04-9-1-4	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	令和04-9-1-5	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	総括	その他	令和04-9-1-99	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	科研費	科研費(申請・報告)	令和04-9-2-1	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	科研費	科研費(申請・報告)	令和04-9-2-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	科研費	科研費(決定)	令和04-9-2-2	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	科研費	科研費(その他)	令和04-9-2-3	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	科研費	他省庁科研費(その他)	令和04-9-2-99	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会研究員	令和04-9-3-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会(その他)	令和04-9-3-99	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	研究員	客員研究員等	令和04-9-4-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	奨学寄附金	令和04-9-5-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	外部団体の研究助成	令和04-9-5-2	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	研究費	寄附講座・寄附研究部門	令和04-9-5-3	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	協賛金	令和04-9-5-4	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究推進	研究費	その他	令和04-9-5-99	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	研究活性化支援システム	令和04-9-6-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	海外派遣・招へい助成	令和04-9-6-3	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	リサーチ・アシスタント	令和04-9-6-5	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	オープンラボ	令和04-9-6-8	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	研究ステーション	令和04-9-6-9	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	令和04-9-6-10	研究推進課長	R5.4.1	15	R20.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	外国人著名研究者招へい事業	令和04-9-6-11	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	研究の不正行為	令和04-9-6-12	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
-	研究推進	研究支援	必要経費	令和04-9-6-14	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	科学技術人材育成費補助事業	令和04-9-6-16	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	その他	令和04-9-6-99	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究戦略推進室	研究戦略推進室	令和04-9-7-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	教育研究センター	脳・医工研究センター	令和04-9-9-2	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
-	研究推進	教育研究センター	人工知能先端研究センター	令和04-9-9-4	研究推進課長	R5.4.1	-	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	教育研究センター	ナノトライボロジー研究センター	令和04-9-9-5	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	博士育成支援室	次世代研究者挑戦的研究プログラム	令和04-9-11-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	産学官連携	共同研究	民間等との共同研究	令和04-10-1-1	研究推進課長	R5.4.1				研究推進課	研究推進課長	廃棄
	产学官連携 産学官連携	共同研究	他機関との共同研究	令和04-10-1-2	研究推進課長	R5.4.1	+	R25.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携 産学官連携	共同研究	秘密保持契約	令和04-10-1-3	研究推進課長	R5.4.1		R25.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	产学官連携 産学官連携	共同研究	その他	令和04-10-1-99	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	産学官連携	受託研究	受託研究	令和04-10-2-1	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	在学官連携 産学官連携	受託研究	受託研究	令和04-10-2-1	研究推進課長	R5.4.1		R25.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	産学官連携	受託事業・補助金事業	産学官連携事業	令和04-10-3-1	研究推進課長	R5.4.1		R25.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
-	产于日廷13 産学官連携	受託事業・補助金事業	その他	令和04-10-3-99	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	产于日廷13 産学官連携	産学官連携	学術相談	令和04-10-4-2	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	产于日本的 産学官連携	産学官連携	PI処遇等改善経費	令和04-10-4-3	研究推進課長	R5.4.1		R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	产于日廷13 産学官連携	産学官連携	安全保障貿易管理	令和04-10-4-4	研究推進課長	R5.4.1				研究推進課	研究推進課長	廃棄
C 10. 1 / //			In the second se			1	1		1	207—~ 107		

法人又書ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	産学官連携	産学官連携	その他	令和04-10-4-99	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	ベンチャー支援	大学発ベンチャー認定	令和04-10-5-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	ベンチャー支援	インキュベーション施設	令和04-10-5-2	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	ベンチャー支援	その他	令和04-10-5-99	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産管理	令和04-10-6-1	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産評価委員会	令和04-10-6-2	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	知的財産管理	特許出願支援	令和04-10-6-3	研究推進課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	教育研究支援センター	産学官連携センター	令和04-10-7-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	教育研究支援センター	100周年キャンパス共同研究施設	令和04-10-7-2	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	産学官連携	教育研究支援センター	高度技術研修	令和04-10-7-4	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究設備	機器利用・依頼測定	機器利用・依頼測定	令和04-11-1-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	研究設備	教育研究支援センター	研究設備センター	令和04-11-2-1	研究推進課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(図書館関係)	令和04-12-1-2	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	総括	申請・許可等(図書館関係)	令和04-12-1-3	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	総括	依頼・回答(図書館関係)	令和04-12-1-4	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	総括	その他	令和04-12-1-11	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	総括	照会・回答(情報システム関係)	令和04-12-1-12	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(情報システム関係)	令和04-12-1-13	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	会議	図書館委員会	令和04-12-2-2	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	会議	その他の会議(情報システム関係)	令和04-12-2-3	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	会議	その他の会議	令和04-12-2-4	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	令和04-12-4-1	学術情報課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	その他の調査統計	令和04-12-4-2	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	契約	官報掲載	令和04-12-5-1	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	契約	選書	令和04-12-5-2	学術情報課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	契約	購入調査	令和04-12-5-3	学術情報課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	契約	レート	令和04-12-5-4	学術情報課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	契約	その他	令和04-12-5-6	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	物品	図書管理	令和04-12-6-2	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	物品	不用決定	令和04-12-6-4	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	物品	譲渡	令和04-12-6-6	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	物品	製本	令和04-12-6-7	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	相互利用	その他の相互利用	令和04-12-9-3	学術情報課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	研究成果(公開)	修士・(博士)論文	令和04-12-11-3	学術情報課長	R5.4.1	3	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	運営委員	令和04-12-12-2	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	学術調査員	令和04-12-12-3	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	照会・回答(UECコミュニケーションミュージアム関係)	令和04-12-12-5	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ [・] アム	その他UECコミュニケーションミュージアム	令和04-12-12-6	学術情報課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和4年度	国際	総括	規定・申合せの制定・改廃	令和04-13-1-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	総括	その他(総括)	令和04-13-1-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	会議・研修(学内)	国際戦略推進室運営委員会	令和04-13-2-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	会議・研修(学内)	国際教育センター運営委員会	令和04-13-2-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	会議・研修(学内)	UEC ASEAN教育研究支援センター運営委員会	令和04-13-2-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	会議・研修(学内)	国費外国人留学生特別プログラム実施委員会	令和04-13-2-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	会議・研修(学内)	その他(会議・研修(学内))	令和04-13-2-6	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	国際交流	協定等の締結・更新	令和04-13-4-1	国際課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	国際交流	UEC ASEAN教育研究支援センター	令和04-13-4-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	国際交流	国際交流に係る来訪・訪問	令和04-13-4-6	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際	国際交流	UEC国際アンバサダー	令和04-13-4-8	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄

広人又音ファイル	/旨垤海(†	- 成23年及以降)				•							
作成・取得年度		大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	国際		国際交流	その他(国際交流)	令和04-13-4-9	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外国人留学生の受入	研究生	令和04-13-5-1	国際課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外国人留学生の受入	短期海外交流学生	令和04-13-5-3	国際課長	R5.4.1	30	R35.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外国人留学生の受入	その他(外国人留学生の受入)	令和04-13-5-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		謝金	外国人留学生チューター(謝金)	令和04-13-6-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		謝金	日本語授業補助(謝金)	令和04-13-6-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		謝金	その他(謝金)	令和04-13-6-4	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		留学プログラム	短期留学プログラム (JUSST)	令和04-13-7-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		留学プログラム	派遣交換留学	令和04-13-7-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		留学プログラム	語学留学	令和04-13-7-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		留学プログラム	ダブルディグリープログラム	令和04-13-7-4	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		留学プログラム	JP / サマートレーニングプログラム	令和04-13-7-6	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		行事・イベント・広報	その他 (行事・イベント・広報)	令和04-13-8-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		学生寮・宿舎等	国際交流会館	令和04-13-9-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		学生寮・宿舎等	五思寮	令和04-13-9-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	国費	令和04-13-10-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	学習奨励費	令和04-13-10-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	日韓共同理工系学部予備教育	令和04-13-10-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	政府派遣	令和04-13-10-4	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	民間財団奨学金(大学推薦)	令和04-13-10-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	民間財団奨学金(個人応募)	令和04-13-10-6	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	日本学生支援機構(協定派遣・協定受入・双方向)	令和04-13-10-7	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	トビタテ留学JAPAN 日本代表プログラム	令和04-13-10-8	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	学生等海外派遣助成事業	令和04-13-10-9	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	その他奨学金(受入)	令和04-13-10-10	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		奨学金	その他奨学金(派遣)	令和04-13-10-11	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外部資金等	さくらサイエンスプラン	令和04-13-11-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外部資金等	日本学術振興会研究員	令和04-13-11-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外部資金等	日本学術振興会受託事業	令和04-13-11-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		外部資金等	その他(外部資金等)	令和04-13-11-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		在留資格	在留資格申請(研究者等)	令和04-13-12-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		在留資格	在留資格申請(留学生)	令和04-13-12-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		在留資格	在留資格更新	令和04-13-12-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		在留資格	在留資格变更	令和04-13-12-4	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		在留資格	その他(在留資格/入国管理関連)	令和04-13-12-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		証明書	在学証明書(非正規生)	令和04-13-13-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		証明書	修了証明書(非正規生)	令和04-13-13-3	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		証明書	招へい理由書他の発行	令和04-13-13-4	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		証明書	渡航証明書の発行	令和04-13-13-5	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		証明書	学位記(英語版)の発行	令和04-13-13-6	国際課長	R5.4.1	無期限		紙	国際課	国際課長	DUSIC
令和4年度	国際		証明書	その他(証明・記録)	令和04-13-13-7	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課		廃棄
令和4年度	国際		調査・統計	国際交流に関する調査	令和04-13-14-1	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和4年度	国際		調査・統計	留学生に関する調査	令和04-13-14-2	国際課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	国際課		廃棄
令和4年度		管理及び帳簿等(事	学生課	勤務時間管理	令和04-14-6-1	学生課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	学生課	 	廃棄
令和4年度	I R		IR	IR	令和04-15-1-1	IR室長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	IR室	IR室長	廃棄
令和4年度	研究科等	事務	総括	依頼、委嘱、回答(研究科等事務関係)	令和04-16-1-1	研究科等事務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	研究科等		総括	その他	令和04-16-1-2	研究科等事務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究科等事務課		廃棄
令和4年度	研究科等		会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	令和04-16-2-1	研究科等事務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙氏	研究科等事務課		廃棄
<u> </u>			L	<u> </u>	<u> </u>	I	<u> </u>	L	<u> </u>	<u> </u>			

四八又百ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和4年度	研究科等事務	会議 (学内)	情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議 事録	令和04-16-2-3	研究科等事務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	研究科等事務	会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	令和04-16-2-5	研究科等事務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	研究科等事務	会議(学内)	その他部局等会議	令和04-16-2-6	研究科等事務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	研究科等事務	会議(学外)	国立大学関係会議(研究科等事務関係)	令和04-16-3-1	研究科等事務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	研究科等事務	広報	広報誌	令和04-16-4-2	研究科等事務課長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	研究科等事務	部局事務	研究科と他機関との連携・協力協定	令和04-16-5-2	研究科等事務課長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和4年度	監査・検査	内部監査	監査に関すること	令和04-17-1-1	内部監査室長	R5.4.1	10	R15.3.31	紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄
令和4年度	監査・検査	内部監査	その他	令和04-17-1-2	内部監査室長	R5.4.1	5	R10.3.31	紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済事業報告等	事業報告書	令和04-90-1-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済事業報告等	決算報告	令和04-90-1-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済事業報告等	概算要求関係	令和04-90-1-3	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済事業報告等	標準報酬別、年齢別人数	令和04-90-1-4	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	令和04-90-1-5	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済組合員	資格取得、変更	令和04-90-2-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済組合員	標準報酬関係	令和04-90-2-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済組合員	被扶養者申告	令和04-90-2-4	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済組合員	その他共済組合員	令和04-90-2-7	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	令和04-90-3-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	令和04-90-3-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済掛金	その他共済掛金	令和04-90-3-3	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済短期給付	医療費のお知らせ	令和04-90-4-3	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済貸付	その他共済貸付	令和04-90-5-4	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済保健	その他共済保健	令和04-90-6-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	財形持家融資	募集通知	令和04-90-7-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済貯金	募集通知	令和04-90-8-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	令和04-90-8-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	令和04-90-9-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済グループ保険	募集通知	令和04-90-10-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済グループ保険	その他共済グループ保険	令和04-90-10-3	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	アイリスプラン	その他アイリスプラン	令和04-90-11-3	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済資金	回送金請求書	令和04-90-12-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済資金	余裕資金回送	令和04-90-12-2	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済資金	介護掛金等送金通知	令和04-90-12-3	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課(共済)	共済資金	予算配分	令和04-90-12-4	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課 (共済)	共済資金	その他共済資金	令和04-90-12-5	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和4年度	人事労務課 (共済)	監査	年次監査	令和04-90-13-1	人事労務課長	R5.4.1	7	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	照会・回答(総務関係)	令和3-1-1-1	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	通知・回答(総務関係)	令和3-1-1-2	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	申請・許可等(総務関係)	令和3-1-1-3	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	依頼、委嘱・回答(総務関係)	令和3-1-1-4	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	報告・届(総務関係)	令和3-1-1-5	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	名誉教授称号授与	令和3-1-1-9	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	自動車運転業務従事者	令和3-1-1-12	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	総括	その他	令和3-1-1-13	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	役員会議事録	令和3-1-2-1	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	令和3-1-2-3	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	経営協議会議事録	令和3-1-2-4	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度		会議(法人)	学長選考会議議事録	令和3-1-2-5	総務企画課長	R4.4.1		R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	令和3-1-2-6	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	管理 (総務企画課)	文書	法人文書開示請求書等	令和3-1-5-5	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	令和3-1-5-6	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	広報	メディアリリース(記事掲載依頼)	令和3-1-6-2	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	広報	アンケート(雑誌等)	令和3-1-6-3	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	令和3-1-7-1	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	自己点検評価	認証評価	令和3-1-8-1	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	自己点検評価	自己点検・評価	令和3-1-8-2	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	組織	その他組織関係	令和3-1-9-2	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	法規	施行法令等通知	令和3-1-10-1	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	法規	学内規則	令和3-1-10-2	総務企画課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	調査統計	基幹統計調査	令和3-1-11-1	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	令和3-1-11-3	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	公開講座	公開講座等	令和3-1-12-1	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理(総務企画課)	社会連携・地域貢献	その他	令和3-1-14-1	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	大学基金	電気通信大学基金	令和3-1-15-1	総務企画課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (総務企画課)	卒業生	卒業生、同窓会に関すること	令和3-1-16-1	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	総括	身上調書	令和3-2-1-2	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和3-2-1-4	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和3-2-1-4	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和3-2-1-4	人事労務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	任命(役員)	令和3-2-2-1	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(常勤)	令和3-2-2-2	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	令和3-2-2-3	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	令和3-2-2-5	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(非常勤)	令和3-2-2-6	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	昇任・昇格	令和3-2-2-7	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	配置換	令和3-2-2-8	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	併任	令和3-2-2-9	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	兼任	令和3-2-2-10	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	任期更新	令和3-2-2-12	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	休職	令和3-2-2-13	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	令和3-2-2-14	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	任免	その他任免関係	令和3-2-2-15	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	給与	昇給	令和3-2-3-1	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	給与	本給の調整額	令和3-2-3-2	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	令和3-2-3-3	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	給与	諸手当	令和3-2-3-4	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和3-2-3-5	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度		給与	その他給与関係	令和3-2-3-5	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	服務	人事評価	令和3-2-4-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	服務	兼業	令和3-2-4-2	人事労務課長	R4.4.1	-		紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
		社会保険	雇用保険	令和3-2-5-1	人事労務課長	R4.4.1	-		紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	社会保険	健康保険・厚生年金保険	令和3-2-5-2	人事労務課長	R4.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	令和3-2-6-1	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
+	管理(人事労務課)	称号授与選考	その他称号授与関係	令和3-2-6-4	人事労務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
		会議(学内)	教員系人事調整委員会	令和3-2-7-1	人事労務課長	R4.4.1	1		紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
-		会議(学内)	事務系人事調整委員会	令和3-2-7-2	人事労務課長	R4.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事为物味)	会議(学内)	センター長選考委員会	令和3-2-7-4	人事労務課長	R4.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事为物味)	会議(学外)	西東京地区国立大学法人等人事担当課長会議	令和3-2-8-1	人事分務課長	R4.4.1			紙	人事労務課	人事为務課長	廃棄
-		国立大学法人等採用試験	マの他採用試験関係	令和3-2-9-2	人事为務課長	R4.4.1			紙	人事労務課	人事为務課長	廃棄
マ作り十戌	64(八字刀が味)	当业八子広八守抹用讽映	この163本円前機(兵)は	₹ 4H3-7-A-7	八争力协林技	14.4.1	J	10.0.01	ML	八争力协体	八爭力仍誅技	光未

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務計画書等	令和3-2-10-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	出勤簿	令和3-2-10-2	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	休暇簿(年次休暇用)	令和3-2-10-3	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	休暇簿(病気休暇・特別休暇用)	令和3-2-10-4	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	欠勤簿	令和3-2-10-5	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-2-10-6	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務時間報告書(常勤)	令和3-2-10-7	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-2-10-8	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	出張依頼・派遣	出張依頼・派遣	令和3-2-11-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	懲戒	懲戒	令和3-2-12-1	人事労務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	過半数代表	労使協定・就業規則届出	令和3-2-14-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	教職員組合	団体交渉	令和3-2-15-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	研修	学内研修(研修・講習会・説明会等)	令和3-2-16-1	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	研修	学外研修(研修・講習会・説明会等)	令和3-2-16-2	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断	令和3-2-17-2	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断関係報告・届出	令和3-2-17-3	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	令和3-2-18-5	人事労務課長	R4.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和3年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係調査	令和3-2-18-7	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係報告・届出	令和3-2-18-8	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	その他安全・衛生関係	令和3-2-18-9	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	福利厚生	保育施設	令和3-2-19-2	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	福利厚生	男女共同参画・ダイバーシティ戦略推進室	令和3-2-19-3	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	団体扱生命保険	団体扱生命保険(朝日生命)	令和3-2-20-5	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	財形貯蓄	財形貯蓄	令和3-2-21-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	令和3-2-22-1	人事労務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	労働災害	災害補償費等決定通知書	令和3-2-22-2	人事労務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	令和3-2-23-1	人事労務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	令和3-2-23-3	人事労務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	退職手当	退職手当発令伺	令和3-2-24-1	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	退職手当	運営費交付金の精算方法等	令和3-2-24-3	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	退職手当	その他退職手当関係	令和3-2-24-6	人事労務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	栄典・表彰	栄典	令和3-2-25-1	人事労務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	令和3-2-25-2	人事労務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	その他栄典・表彰関係	令和3-2-25-3	人事労務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	令和3-2-26-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	扶養是正	令和3-2-27-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	令和3-2-27-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	税金	源泉徴収票	令和3-2-28-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	令和3-2-28-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	労働保険	概算・確定申告	令和3-2-29-1	人事労務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済事業報告等	事業報告書	令和3-2-30-1	人事労務課長	R4.4.1	_	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済事業報告等	決算報告	令和3-2-30-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	概算要求関係	令和3-2-30-3	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	標準報酬別、年齢別人数	令和3-2-30-4	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	令和3-2-30-5	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済組合員	資格取得、変更	令和3-2-31-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済組合員	標準報酬関係	令和3-2-31-2	人事労務課長	R4.4.1	_	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済組合員	被扶養者申告	令和3-2-31-4	人事労務課長	R4.4.1	_	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事分務課)	共済組合員	その他共済組合員	令和3-2-31-7	人事労務課長	R4.4.1	_	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事为務課)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	令和3-2-31-7	人事労務課長	R4.4.1	+	R11.3.31	紙	人事分務課	人事労務課長	廃棄
マヤリナタ	ロセ(ハヂ刃が味)	六州国亚	大型 11 元 4 17 万 L J J J C L J J C L J J C L J J C L J J C L J D C L J	√ 1HO-7-97.1	八字刀切林区	114.4.1	1'	N11.J.JI	nst.	八字刀切林	八字刀切林区	元 未

加入文音ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	令和3-2-32-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	その他共済掛金	令和3-2-32-3	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済短期給付	給付金請求書	令和3-2-33-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	給付金戻入通知	令和3-2-33-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済短期給付	医療費のお知らせ	令和3-2-33-3	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	その他共済貸付	令和3-2-34-4	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済保健	補助事業実施通知	令和3-2-35-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済保健	その他共済保健	令和3-2-35-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	財形持家融資	募集通知	令和3-2-36-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	募集通知	令和3-2-37-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	令和3-2-37-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	その他共済貯金	令和3-2-37-3	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理 (人事労務課)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	令和3-2-38-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済グループ保険	募集通知	令和3-2-39-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	アイリスプラン	その他アイリスプラン	令和3-2-40-3	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済資金	回送金請求書	令和3-2-41-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済資金	余裕資金回送	令和3-2-41-2	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済資金	介護掛金等送金通知	令和3-2-41-3	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	共済資金	予算配分	令和3-2-41-4	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	監査	年次監査	令和3-2-42-1	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(人事労務課)	監査	外部監査 (関東財務局)	令和3-2-42-4	人事労務課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	総括	会計実地検査	令和3-3-1-4	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	総括	計算証明	令和3-3-1-5	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	総括	会計監査人の選任	令和3-3-1-6	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	総括	その他検査・監査	令和3-3-1-7	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	総括	その他総括	令和3-3-1-99	財務課長	R4.4.1		R9.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	財務諸表・決算報告書・事業報告書	令和3-3-2-1	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	積立金処分・剰余金申請	令和3-3-2-2	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	特定償却資産・特定の除去費用目録	令和3-3-2-3	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	使途特定 (消費税) 申告	令和3-3-2-4	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	その他決算	令和3-3-2-5	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	通知・照会・調査報告(財務関係)	令和3-3-2-6	財務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	財務	その他財務	令和3-3-2-99	財務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	予算	概算要求	令和3-3-3-1	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	予算	補助金	令和3-3-3-3	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	予算	業務達成	令和3-3-3-4	財務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	予算	学内予算	令和3-3-3-5	財務課長	R4.4.1	-	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	予算	通知・照会・調査報告(予算関係)	令和3-3-3-6	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	予算	その他予算	令和3-3-3-99	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	1	出納	収入・収支予定額調書	令和3-3-4-1	財務課長	R4.4.1	+		紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	出納	収入(運営費交付金)	令和3-3-4-2	財務課長	R4.4.1		R14.3.31	1	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	出納	その他収入・債権管理	令和3-3-4-3	財務課長	R4.4.1		R9.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	出納	資金運用・金融機関取引	令和3-3-4-4	財務課長	R4.4.1		R14.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	出納	外部資金	令和3-3-4-5	財務課長	R4.4.1		R9.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	出納	通知・照会・調査報告(出納関係)	令和3-3-4-6	財務課長	R4.4.1		R9.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	管理(財務課)	出納	その他出納	令和3-3-4-99	財務課長	R4.4.1		R9.3.31	+	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度		会議・委員会・説明会・研修	学外会議・委員会	令和3-4-1-1	経理調達課長	R4.4.1		R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理(経理調達課)	法規	通知・照会・調査報告(法規関係)	令和3-4-2-1	経理調達課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度		法規	その他法規	令和3-4-2-99	経理調達課長	R4.4.1		R9.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
	ロ・エ(ルピ・エルッペエル・ノ		4 (G/A/70	1 1 HO . Z 00	"	1	1-		myV	WT - TH2VTHV	ニー・エルフトール ス	,70×

広人文音ファイル 	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	管理 (経理調達課)	検査·監査	検査職員・検収補助者	令和3-4-3-1	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理(経理調達課)	検査·監査	通知・照会・調査報告(検査・監査関係)	令和3-4-3-2	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	検査·監査	その他検査・監査	令和3-4-3-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結	令和3-4-4-1	経理調達課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	令和3-4-4-2	経理調達課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	支出	産業廃棄物	令和3-4-4-4	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	支出	通知・照会・調査報告(支出関係)	令和3-4-4-6	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	支出	その他支出	令和3-4-4-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	政府調達	仕様策定委員会・仕様策定報告書	令和3-4-5-1	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	政府調達	官報掲載	令和3-4-5-3	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	政府調達	アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォ ロー・アップ調査	令和3-4-5-4	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	政府調達	通知・照会・調査報告(政府調達関係)	令和3-4-5-5	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	取得	令和3-4-6-1	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲受	令和3-4-6-2	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	処分	令和3-4-6-4	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲渡	令和3-4-6-5	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	借用	令和3-4-6-6	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和3-4-6-8	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	物品管理	その他資産管理	令和3-4-6-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	登記	令和3-4-7-1	経理調達課長	R4.4.1	無期限		紙	経理調達課	経理調達課長	
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	使用許可(土地・建物)	令和3-4-7-2	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	貸与(職員宿舎)	令和3-4-7-5	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	使用貸借 (土地・建物)	令和3-4-7-7	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	使用貸借 (土地・建物以外の不動産)	令和3-4-7-8	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理(経理調達課)	資産管理	資産利用計画	令和3-4-7-13	経理調達課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和3-4-7-15	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	資産管理	その他資産管理	令和3-4-7-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	消防計画作成(変更)届出書	令和3-4-8-3	経理調達課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	消防用設備等設置届	令和3-4-8-4	経理調達課長	R4.4.1	20	R24.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	令和3-4-8-5	経理調達課長	R4.4.1	20	R24.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	通知・照会・調査報告(防火防災関係)	令和3-4-8-6	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	その他防火防災	令和3-4-8-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	環境整備	その他環境整備	令和3-4-9-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	損害保険	国立大学法人総合損害保険	令和3-4-10-1	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	損害保険	自動車保険	令和3-4-10-2	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	損害保険	通知・照会・調査報告(保険関係)	令和3-4-10-3	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	損害保険	その他損害保険	令和3-4-10-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	令和3-4-11-4	経理調達課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (経理調達課)	その他	その他	令和3-4-99-99	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	その他	令和3-5-1-8	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	令和3-5-2-1	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	発注工事見通しの公表	令和3-5-2-5	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省調査、報告	被災施設応急危険度判定士	令和3-5-2-6	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省調査、報告	その他施設関係調査、報告	令和3-5-2-7	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	令和3-5-3-1	施設課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	環境対策	省エネルギー対策	令和3-5-3-3	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	令和3-5-3-7	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	環境対策	その他	令和3-5-3-9	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	令和3-5-4-1	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	交付申請・計画変更申請	令和3-5-4-2	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	令和3-5-4-3	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業執行状況・実績等報告	令和3-5-4-4	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請・計画変更申請	令和3-5-5-2	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業支払請求	令和3-5-5-3	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業執行状況・実績等報告	令和3-5-5-4	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	その他	令和3-5-5-6	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査委員会	令和3-5-6-1	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査結果	令和3-5-6-2	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	総合評価方式	令和3-5-6-3	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	低入札価格調査 (重点調査)	令和3-5-6-5	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	工事成績評定	令和3-5-6-6	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	契約(変更)締結	令和3-5-6-7	施設課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	入札監視委員会	令和3-5-6-8	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	その他	令和3-5-6-9	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ く通知、届出	令和3-5-7-1	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	学外への通知	貯水槽上下水道等	令和3-5-7-2	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	学外への通知	昇降機定期検査	令和3-5-7-3	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	令和3-5-7-4	施設課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	学外への通知	その他	令和3-5-7-5	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和3-5-9-1	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	照会・回答(教務関係)	令和3-6-1-1	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	申請・許可等(教務関係)	令和3-6-1-3	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	報告・届(教務関係)	令和3-6-1-5	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	卒業式、学位記授与、学位記授与式	令和3-6-1-7	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	入学式	令和3-6-1-8	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	協定・覚書の締結	令和3-6-1-9	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	電気通信大学優秀教員賞(教育関係)	令和3-6-1-10	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	総括	成績優秀者表彰	令和3-6-1-11	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	令和3-6-2-2	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教育支援	理数教育支援	令和3-6-2-4	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教育支援	教育改革・充実活性化支援システム	令和3-6-2-7	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	令和3-6-2-9	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教育支援	履修証明プログラム	令和3-6-2-10	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	情報理工学域教育委員会議事要旨	令和3-6-3-1	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	情報理工学研究科教育委員会議事要旨	令和3-6-3-2	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	令和3-6-3-3	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	令和3-6-3-4	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	令和3-6-3-5	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	令和3-6-3-6	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	令和3-6-3-7	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	令和3-6-3-8	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院教育プログラム運営委員会議事要旨	令和3-6-3-9	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	会議(学外)	国立大学学生関係部長・課長会議	令和3-6-4-1	教務課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	学籍	類・プログラム配属(転類・転プログラム・転コース等 を含む)	令和3-6-5-1	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学籍	休学	令和3-6-5-2	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学籍	退学	令和3-6-5-3	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	

広入又音ファイル 	官理溥(平成23年及以阵 <i>)</i>											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	教務	学籍	復学	令和3-6-5-4	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学籍	除籍	令和3-6-5-5	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学籍	再入学	令和3-6-5-6	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学籍	学籍原簿	令和3-6-5-8	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学域 (学部) 教育	履修、授業(補講・試験を含む)	令和3-6-6-3	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	学域 (学部) 教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	令和3-6-6-4	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	学域(学部)教育	単位認定(特別編入学・既修得単位・転類・転プログラム等)	令和3-6-6-5	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	学域 (学部) 教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	令和3-6-6-6	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	学域 (学部) 教育	長期履修	令和3-6-6-7	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	学域 (学部) 教育	業務従事者認定証明書兼放射線作業従事承諾書	令和3-6-6-9	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	令和3-6-7-3	教務課長	R4.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和3年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	令和3-6-7-4	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	大学院教育	業務従事者認定証明書兼放射線作業従事承諾書	令和3-6-7-8	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	大学院教育	単位互換	令和3-6-7-10	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	令和3-6-7-12	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	大学院教育	共同サステイナビリティ研究専攻	令和3-6-7-13	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教職課程	教職課程認定	令和3-6-8-1	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教職課程	教育職員免許状	令和3-6-8-2	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教職課程	教育実習	令和3-6-8-3	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	教職課程	介護等体験	令和3-6-8-4	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	令和3-6-9-1	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	非正規生	科目等履修生	令和3-6-9-2	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	非正規生	特別研究学生	今和3-6-9-4	教務課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	証明書	各種証明書	令和3-6-10-2	教務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	調査	教職関連調査	令和3-6-11-2	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	調査	大学院関連調査	令和3-6-11-3	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	教務	調査	その他調査関係	令和3-6-11-99	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	総括	規定・申合せの制定・改廃	令和3-7-1-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	総括	その他(総括)	令和3-7-1-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	令和3-7-2-1	学生課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学外)	全国国立大学学生指導担当副学長協議会	令和3-7-3-1	学生課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学外)	その他学外会議	令和3-7-3-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	令和3-7-4-2	学生課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	学生	国民年金学生納付特例	令和3-7-4-5	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
		プェ 奨学金・入学料・授業料免					-					
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	除	入学料・授業料免除	令和3-7-6-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	日本学生支援機構奨学金	令和3-7-6-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除	地方奨学金	令和3-7-6-3	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	UEC修学支援奨学金	令和3-7-6-4	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	その他(奨学金・入学料・授業料免除)	令和3-7-6-5	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	学生相談	学生相談・助言指導	令和3-7-7-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	就職	就職指導	令和3-7-8-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	記録·証明	通学証明・旅客運賃割引証	令和3-7-10-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	五思寮	令和3-7-11-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	UECPort学生宿舎	令和3-7-11-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	健康診断	令和3-7-12-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	学生関係保険	令和3-7-12-3	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	施設	課外活動施設	令和3-7-13-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
		•		-	-					-	•	

法人文書ファイル電	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	施設	学外研修施設	令和3-7-13-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	施設	学内福利厚生施設	令和3-7-13-3	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	行事	新入生研修・在来生研修	令和3-7-14-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	行事	調布祭・体育祭・新入生歓迎行事	令和3-7-14-3	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	行事	国公立体育大会	令和3-7-14-4	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	行事	東京地区国立大学連合文化会	令和3-7-14-5	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	学生を対象とした調査	令和3-7-15-3	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	授業料免除及び奨学制度に関する調査	令和3-7-15-7	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	障害者支援に関する調査	令和3-7-15-8	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	その他(調査・統計)	令和3-7-15-9	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	管理(学生課)・学生支援	障害学生支援	障害学生支援	令和3-7-17-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和3年度	入試	総括	通知・回答	令和3-8-1-1	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	総括	個人成績開示	令和3-8-1-3	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	総括	入学手続書類	令和3-8-1-4	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	総括	学校基本調査	令和3-8-1-5	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	会議	アドミッションセンター会議議事要旨	令和3-8-2-4	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	会議(学外)	国立大学入試担当課長連絡協議会	令和3-8-3-1	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	会議(学外)	全国大学入学者選抜研究連絡協議会大会	令和3-8-3-4	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テストの試験場・試験室の設置準備	令和3-8-4-2	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テスト監督者及び事務担当者の選出	令和3-8-4-3	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学入学共通テスト	その他大学入学共通テストに関すること	令和3-8-4-99	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	令和3-8-5-1	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	学域 (学部) 入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	令和3-8-5-2	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	学域 (学部) 入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和3-8-5-3	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	学域 (学部) 入学試験	学域入試試験監督者及び事務担当者の選出	令和3-8-5-5	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	学域(学部)入学試験	その他学域(学部)入学試験に関すること	令和3-8-5-99	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科学生募集要項	令和3-8-6-1	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	令和3-8-6-2	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学院入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和3-8-6-3	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	大学院入学試験	入学資格審査	令和3-8-6-4	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	入試広報	広報資料発送	令和3-8-7-4	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	入試	入試広報	高大接続	令和3-8-7-5	入試課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和3年度	研究推進	総括	証明書発行等	令和3-9-1-3	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	総括	調査依頼・回答	令和3-9-1-4	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	令和3-9-1-5	研究推進課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	総括	その他	令和3-9-1-99	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	科研費	科研費(申請・報告)	令和3-9-2-1	研究推進課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	科研費	科研費 (決定)	令和3-9-2-2	研究推進課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	科研費	科研費 (その他)	令和3-9-2-3	研究推進課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	科研費	他省庁科研費(その他)	令和3-9-2-99	研究推進課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会研究員	令和3-9-3-1	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会受託事業	令和3-9-3-2	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会(その他)	令和3-9-3-99	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究員	客員研究員等	令和3-9-4-1	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究員	UECポスドク研究員	令和3-9-4-2	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究員	受託研究員	令和3-9-4-3	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究費	奨学寄附金	令和3-9-5-1	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究費	外部団体の研究助成	令和3-9-5-2	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究費	寄附講座・寄附研究部門	令和3-9-5-3	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	研究推進	研究費	協賛金	令和3-9-5-4	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄

변설:	2002					T			/n /- #n ==		ı		/C +- + BB >++
9220년 922년 922년 1220년	作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
特別地域 特別機関	令和3年度	研究推進	研究費	その他	令和3-9-5-99	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	研究推進	研究支援	研究活性化支援システム	令和3-9-6-1	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
特別学院 特別登録 対方数数 対方数 対方 数 対 数 対方 数 対	令和3年度	研究推進	研究支援	若手教員(海外)研修	令和3-9-6-2	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
お砂田産 おりまま かりまま	令和3年度	研究推進	研究支援	安全保障貿易管理	令和3-9-6-4	研究推進課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	研究推進	研究支援	リサーチ・アシスタント	令和3-9-6-6	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	研究推進	研究支援	遺伝子組換え実験	令和3-9-6-7	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
7957年 日東接接 日東京県 オープショイ やわいき 10 日東海海神 8 4.4.1 2 9.2.3 6 日東海神神 17 日東海神神 17 日東海神神 18 日東 18	令和3年度	研究推進	研究支援	動物実験	令和3-9-6-8	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
989年度 日安治性	令和3年度	研究推進	研究支援	ヒトを対象とする実験	令和3-9-6-9	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
□ 秋平山道 「中央企業 伊天皇祖 伊子皇祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖祖 伊子皇祖祖祖 伊子皇祖祖 伊子皇祖祖祖 伊子皇祖祖祖祖 伊子皇祖祖祖 伊子皇祖祖祖祖祖祖祖 伊子皇祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖祖	令和3年度	研究推進	研究支援	オープンラボ	令和3-9-6-12	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
の対象機画 の対象機画 の対象機画 の対象機画 の対象性の <	令和3年度	研究推進	研究支援	研究ステーション	令和3-9-6-13	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	研究推進	研究支援	放射性同位元素の取扱い・管理	令和3-9-6-14	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	令和3-9-6-15	研究推進課長	R4.4.1	15	R19.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
安心地震 安沢豊産	令和3年度	研究推進	研究支援	研究の不正行為	令和3-9-6-17	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
973年度	令和3年度	研究推進	研究支援	教員のエフォート率向上のための支援	令和3-9-6-18	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
特別の主義 日東西産産 日東の産産 日東の産産 日東の産産産 日東の産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産産 日東の産産産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産 日東の産産産産産産産産産 日東の産産産産産産 日東の産産産産産産産産産産産産 日東の産産産産産産産産産産産産産 日東の産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産産	令和3年度	研究推進	研究支援	必要経費	令和3-9-6-19	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和5年度 コピーレンド差量7科学部 万機構 ログー 単位研究センター 所のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレターのは、日本のイヤリター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様のイヤレター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の技能 の存研がたンター の様の大いしたの の様の大いしたの の様の大いしたの の様の大いしたの の様の大いしたの の体の対の のそのから の体の対の のそのから のをのから のそのから のそのから のそのから のそのから のをのから のそのから のそのから のをのから のそのから のそのから のそのから のそのから のそのから のそのから のをのののののののののの	令和3年度	研究推進	研究支援	科学技術人材育成費補助事業	令和3-9-6-21	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	研究推進	研究支援	その他	令和3-9-6-99	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
安和田原 安邦隆進 数点研究センター 版・原工研究センター 中部別の9-2 研究機構機 四4.4.1 5 回3.31 近 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 研究機構接 研究機構接 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 研究機構接 研究機構接 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 研究機構接 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 研究機構接 研究機構接 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 研究機構接 研究機構接 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 研究機構接 研究機構 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 研究機構接 研究機構 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 研究機構接 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 研究機構接 研究機構 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構接 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 Mat.1 5 回3.31 近 研究機構 Mat.1 5	令和3年度	研究推進		レーザー新世代研究センター	令和3-9-8-2	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
野児雄雄 野児雄雄 野児雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄 野児雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄 野児雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄雄 野児雄雄					* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *		R4.4.1	5	R9.3.31				
お売い車度 日外地重 内容側面接 日本の		+			+		ļ			-		+	
安和学年度 日本学育主教 共同研究 民間等との共同研究 中和学生 中和学生 中の大田主教 中の大		+					1						
安和3年度 安中宮連州 共同研究 他総関との共同研究 中和3-10-1-2 研究推進課長 只4.4.1 5 9.3.31 紙 研究推進課長 現業 中の作用の元 松田49426) 中の作用の元 中の作用を用 中の作用の元 中の作用を用	令和3年度	+	教育研究センター		令和3-9-9-4	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙		研究推進課長	
空和3年度 安子宮連携 共同研究 中の一個 中の一回 中の一			+		+		ļ					+	
令和3年度 左空直達務 共同研究 その他 令和3-10-1-99 研究推進課長 N4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 原棄 今和3年度 左空百連携 受託研究 受託研究 令和3-10-2-1 研究推進課長 N4.4.1 5 N9.3.31 紙 研究推進課長 原棄 今和3年度 左空百連携 受託報酬 台級企業 今初3-10-10-2-1 研究推進課長 N4.4.1 5 N9.3.31 紙 研究推進課長 原棄 令和3年度 左空百連携 受託酬酬 その他 令和3-10-4-2 研究推進課長 N4.4.1 5 N9.3.31 紙 研究推進課長 原棄 令和3年度 左空音連携 その他 令和3-10-4-2 研究推進課長 N4.4.1 5 N9.3.31 紙 研究推進課長 原棄 令和3年度 左空音連携 その他 令和3-10-4-2 研究推進課長 N4.4.1 5 N9.3.31 紙 研究推進課長 原業 令和3年度 左空直達携 その他 令和3-10-2-2 研究推進課長 N4.4.1 5 N9.3.31 紙 研究推進課長 N2.4.1 7 N9.3.31 紙							ļ	5	R9.3.31	-		+	
令和3年度 産芋醤連携 受託等完 受託等完 中初3-10-2-1 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産芋富連携 受託事業 何知3-10 40.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 房業 令和3年度 産芋富連携 受託事業 一般10 今和3-10-4-2 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産芋富連携 受が監携 中外相談 令和3-10-4-2 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産芋富連携 その他 令和3-10-4-29 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産芋富連携 ベンチャー支援 インキーベンラョン施設 令和10-10-5-2 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 や和3年度 左の間 令和3-10-5-29 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 房業 や和3年度 加助財産産業 力の他 令和3-10-5-2			+		1		ļ			-		+	
令和3年度 屋芋宮連携 受託事業・補助金事業 産子宮連携事業 令和3-10-3-1 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 原業 今和3年度 産芋宮連携 受託事業・補助金事業 その他 令和3-10-3-9 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 房業 令和3年度 産芋宮連携 その他 令和3-10-4-99 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 房業 令和3年度 産芋宮連携 インチャー支援 インキュペーション施設 令和3-10-4-99 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 や和3年度 産芋宮連携 ヘンチャー支援 インキュペーション施設 令和3-10-4-99 研究推進課長 84.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 や和3年度 産芋宮連携 ハンチャー支援 その他 令和3-10-5-99 研究推進課長 84.4.1 10 814.3.31 紙 研究推進課長 84.4.1 10 814.3.31 紙 研究推進課長 房業 や和3年度 知的財産管理 知知3年度 今240-10-6-1 研究推進課長 84.4.1			+		1 1	1				-			
令和3年度 嘉学官連携 受託事業・補助金事業 その他 令和3-10-3-99 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 原業 令和3年度 童学官連携 童学官連携 学術相談 令和3-10-42 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 原業 令和3年度 数学官連携 その他 令和3-10-5-2 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 原業 令和3年度 数学官連携 ベンチャー支援 インキュペーション施設 令和3-10-5-2 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 数学官連携 ベンチャー支援 その他 令和3-10-6-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 五学官連携 知的財産管理 中の 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 五学官連携 知的財産管理 今和3-10-6-9 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 R4.4.1 10							1						
参和3年度 産学官連携 学所相談 令和3-10-4-2 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 その他 令和3-10-6-29 研究推進課長 R4.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 ◆和3年度 産学官連携 ペンチャー支援 その他 令和3-10-5-99 研究推進課長 R4.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 ◆和3年度 産学官連携 人の砂耐器管理 知的財産管理 知的財産評価委員会 令和3-10-6-99 研究推進課長 R4.4.1 10 814.3.31 紙 研究推進課 研究推進課 原棄 ◆和3年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産評価委員会 今和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 814.3.31 紙 研究推進課 研究推進課 原棄 ◆和3年度 産学官連携 知的財産管理 村の計産 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 814.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 ◆和3年度 庭学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 814.3.31 紙 <td></td> <td></td> <td>+</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ļ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>+</td> <td></td>			+				ļ					+	
令和3年度 産学官連携 その他 令和3-10-4-99 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 在学官連携 ペンチャー支援 インキュベーション施設 令和3-10-5-9 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 R条 令和3年度 在学官連携 人の財政管理 知的財産管理 分和3-10-5-9 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 房業 令和3年度 在学官連携 知的財産管理 知的財産管理 今和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 在学官連携 知的財産管理 分の財産財産 令和3-10-6-2 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 在学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 在学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進				•						-		+	
令和3年度 産学官連携 ベンチャー支援 インキュペーション施設 令和3-10-5-2 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 ベンチャー支援 その他 令和3-10-5-99 研究推進課長 R4.4.1 5 89.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 今和3-10-6-2 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 村許出願支援 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知育研究支援センター 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 房業 令和3年度 教育研究支援企業 教育研究支援企業 会和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長		+	+		1		ļ						
令和3年度 産学官連携 ペンチャー支援 その他 令和3-10-5-99 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 今和3-10-6-2 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 原棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 令和3-10-6-2 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 原棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-93 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 房棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-99 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 房棄 令和3年度 変育管連携 知的研究支援センター 産学官連携 会和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 房棄 令和3年度 変育連携 教育研究支援センター 高度技術研修 令和10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課					1 1					-			
令和310度 塵学管連携 知的財産管理 知的財産管理 令和3-10-6-1 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和34年度 産学管連携 知的財産管理 知的財産管理 会和3-10-6-2 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和34年度 産学管連携 知的財産管理 特許出願支援 令和3-10-6-9 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和34年度 産学管連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-9 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和34度 教育研究支援センター 企り個 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和34度 産学管連携 教育研究支援センター 100周年・アノス共同研究施設 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和34度 養学管連携 教育研究支援センター 100周年・アノス共同研究施設長 今和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 <t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td>+</td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>					+		1						
令和3+1反 産学官連携 知的財産管理 知的財産評価委員会 令和3-10-6-2 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-7-1 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 教育研究支援センター 産学官連携 教育研究支援センター 会和3-10-7-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-10年度 産学官連携 教育研究支援センター 高度技術研究施建課長 今和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究股場 会和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究股場 会和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 原業 会和3-10-7-3 研究推進課長			+		1		ļ			-		+	
令和3年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 令和3-10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 内の10-6-3 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 廃棄 令和3-10-6-99 産学官連携 教育研究支援センター 産学官連携とつの他 令和3-10-7-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-10-7-2 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-10-7-5 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-12-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-12-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 R4.4.1										-		+	
令和3年度 庭学官連携 知的財産管理 その他 令和3-10-6-99 研究推進課長 R4.4.1 10 R14.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 庭学官連携 教育研究支援センター 企名3-10-7-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 100周年キャンパス共同研究施設 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究設備 依頼測定 令和3-10-7-5 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究監備・学術情報課 依頼測定 令和3-11-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会の答(図書館関係) 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 所業 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 所業 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課		+			1		ļ			-			
令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 企和3-10-7-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 100周年キャンパス共同研究施設 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 高度技術研修 令和3-10-7-5 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究設備 依頼測定 令和3-11-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(図書館関係) 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-2 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙			†		1 1					-		+	
令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 100周年キャンパス共同研究施設 令和3-10-7-3 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 高度技術研修 令和3-10-7-5 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究設備 依頼測定 依頼測定 令和3-11-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(図書館関係) 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 P4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 P4.4.1 5							1						
令和3年度 産学官連携 教育研究支援センター 高度技術研修 令和3-10-7-5 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 研究設備 依頼測定 依頼測定 令和3-11-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(図書館関係) 令和3-12-1-2 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序発 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 <td></td>													
令和3年度 研究設備 依頼測定 依頼測定 令和3-11-1-1 研究推進課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 研究推進課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(図書館関係) 令和3-12-1-2 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 学術情報課 学術情報課 学術情報課長 序棄 令和3-12-1-11 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 <t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>					1		1						
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(図書館関係) 令和3-12-1-1 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(図書館関係) 令和3-12-1-2 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-11 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課 学術情報課 学術情報課長 原棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長			+				ļ						-
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(図書館関係) 令和3-12-1-2 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課 学術情報課 学術情報課 廃棄 令和3年			+		+		1			+			_
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 申請・許可等(図書館関係) 令和3-12-1-3 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-11 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄			_										
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 依頼・回答(図書館関係) 令和3-12-1-4 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-11 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 廃棄	-				1		1			+			-
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 その他 令和3-12-1-11 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 廃棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 廃棄				,	1		1			-			
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 照会・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-12 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 序棄 令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄													_
令和3年度 附属図書館・学術情報課 総括 通知・回答(情報システム関係) 令和3-12-1-13 学術情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課長 廃棄				•	1 1		1			-			-
					1		1			-			-
令机3牛度 内属図書館・字祈情報課 会議 図書館委員会 令和3-12-2-2 字祈情報課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 学術情報課 学術情報課長 廃棄					1		1						
	令相3年度		会議	図書館委員会	令机3-12-2-2	字桁情報課長	K4.4.1	5	к9.3.31	紙	字術情報課	字術情報課長	廃集

広人又音ファイル	自垤溥(十)以2、	3千皮以阵)									•		
作成・取得年度	大	:分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	会議	その他の会議(情報システム関係)	令和3-12-2-3	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	令和3-12-4-1	学術情報課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	調査統計	その他の調査統計	令和3-12-4-2	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	契約	官報掲載	令和3-12-5-1	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	契約	選書	令和3-12-5-2	学術情報課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	契約	購入調査	令和3-12-5-3	学術情報課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	契約	レート	令和3-12-5-4	学術情報課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	契約	契約 (変更)締結	令和3-12-5-5	学術情報課長	R4.4.1	7	R11.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	物品	図書管理	令和3-12-6-2	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	物品	不用決定	令和3-12-6-4	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	物品	譲渡	令和3-12-6-6	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	物品	製本	令和3-12-6-7	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	研究成果(公開)	修士・(博士)論文	令和3-12-11-3	学術情報課長	R4.4.1	3	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	UECコミュニケーションミューシ [・] アム	運営委員会	令和3-12-12-1	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	UECコミュニケーションミューシ [・] アム	運営委員	令和3-12-12-2	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	UECコミュニケーションミューシ [*] アム	学術調査員	令和3-12-12-3	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	UECコミュニケーションミューシ [・] アム	照会・回答(UECコミュニケーションミュージアム関係)	令和3-12-12-5	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	附属図書館・	学術情報課	UECコミュニケーションミューシ [・] アム	その他UECコミュニケーションミュージアム	令和3-12-12-6	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	国際		会議・研修(学内)	国際戦略推進室運営委員会	令和3-13-2-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		会議・研修 (学内)	国際教育センター運営委員会	令和3-13-2-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		会議・研修(学内)	UEC ASEAN教育研究支援センター運営委員会	令和3-13-2-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		会議・研修(学内)	UEC中国教育研究支援センター運営委員会	令和3-13-2-4	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		国際交流	協定等の締結・更新	令和3-13-4-1	国際課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		国際交流	UEC国際アンバサダー	令和3-13-4-8	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		国際交流	その他(国際交流)	令和3-13-4-9	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		外国人留学生の受入	研究生	令和3-13-5-1	国際課長	R4.4.1	30	R34.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		外国人留学生の受入	その他(外国人留学生の受入)	令和3-13-5-5	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		謝金	外国人留学生チューター(謝金)	令和3-13-6-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		謝金	日本語授業補助(謝金)	令和3-13-6-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		謝金	その他(謝金)	令和3-13-6-4	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		留学プログラム	短期留学プログラム (JUSST)	令和3-13-7-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		留学プログラム	派遣交換留学	令和3-13-7-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		留学プログラム	語学留学	令和3-13-7-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		行事・イベント・広報	留学生向け行事・イベント・広報	令和3-13-8-4	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		行事・イベント・広報	その他 (行事・イベント・広報)	令和3-13-8-5	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		学生寮・宿舎等	国際交流会館	令和3-13-9-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		学生寮・宿舎等	五思寮	令和3-13-9-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	国費	令和3-13-10-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	学習奨励費	令和3-13-10-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	日韓共同理工系学部予備教育	令和3-13-10-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	政府派遣	令和3-13-10-4	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	民間財団奨学金(大学推薦)	令和3-13-10-5	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	民間財団奨学金(個人応募)	令和3-13-10-6	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	日本学生支援機構(協定派遣・協定受入・双方向)	令和3-13-10-7	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	トビタテ留学JAPAN 日本代表プログラム	令和3-13-10-8	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	学生等海外派遣助成事業	令和3-13-10-9	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		奨学金	その他奨学金(派遣)	令和3-13-10-11	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		外部資金等	さくらサイエンスプラン	令和3-13-11-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際		外部資金等	日本学術振興会研究員	令和3-13-11-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
									·				=

法人文書ファイル管理簿(平成23年度以降)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和3年度	国際	外部資金等	日本学術振興会受託事業	令和3-13-11-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	在留資格	在留資格申請(研究者等)	令和3-13-12-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	在留資格	在留資格申請(留学生)	令和3-13-12-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	在留資格	在留資格更新	令和3-13-12-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	在留資格	在留資格変更	令和3-13-12-4	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	在留資格	その他(在留資格 / 入国管理関連)	令和3-13-12-5	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	証明書	在学証明書(非正規生)	令和3-13-13-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	証明書	修了証明書(非正規生)	令和3-13-13-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	証明書	渡航証明書の発行	令和3-13-13-5	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	証明書	学位記(英語版)の発行	令和3-13-13-6	国際課長	R4.4.1	無期限		紙	国際課	国際課長	
令和3年度	国際	証明書	その他(証明・記録)	令和3-13-13-7	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	調査・統計	国際交流に関する調査	令和3-13-14-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	国際	調査・統計	留学生に関する調査	令和3-13-14-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	勤務時間管理	令和3-14-1-1	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	出勤簿	令和3-14-1-2	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-1-3	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-1-4	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	欠勤簿	令和3-14-1-5	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-1-6	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-1-7	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	総務企画課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-1-8	総務企画課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	勤務時間管理	令和3-14-2-1	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	出勤簿	令和3-14-2-2	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-2-3	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-2-4	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	欠勤簿	令和3-14-2-5	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-2-6	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-2-7	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	財務課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-2-8	財務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	経理調達課	勤務時間管理	令和3-14-3-1	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	経理調達課	出勤簿	令和3-14-3-2	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	動務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	経理調達課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-3-3	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	経理調達課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-3-4	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	7为 紅紅 利	経理調達課	欠勤簿	令和3-14-3-5	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	1万元中40.)	経理調達課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-3-6	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	4万形丘形成)	経理調達課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-3-7	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	7分紅地)	経理調達課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-3-8	経理調達課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	施設課	勤務時間管理	令和3-14-4-1	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿(平成23年度以降)

전용하기 변경	作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
************************************	令和3年度		施設課	出勤簿	令和3-14-4-2	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
### 2000년 변경 변경보고 발표하고 변경 변경 보고	令和3年度		施設課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-4-3	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
中国	令和3年度		施設課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-4-4	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
他の形式 他の表現のである。	令和3年度		施設課	欠勤簿	令和3-14-4-5	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
Mail	令和3年度	務組織)	施設課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-4-6	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
中部地域 (中部地域) (中部域) (中部地域) (中部地域) (中部域) (中	令和3年度		施設課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-4-7	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##	令和3年度		施設課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-4-8	施設課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
中央の地域の	令和3年度		教務課	勤務時間管理	令和3-14-5-1	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
中部の中間	令和3年度		教務課	出勤簿	令和3-14-5-2	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	令和3年度		教務課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-5-3	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	令和3年度	務組織)	教務課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-5-4	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
中和34度 新規数)	令和3年度		教務課	欠勤簿	令和3-14-5-5	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	令和3年度		教務課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-5-6	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
中和3年度 別組制	令和3年度		教務課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-5-7	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
学生語 助師が回復度が任務等で事業 出動が 今和3-14-0-0 が主体	令和3年度		教務課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-5-8	教務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
学品の	令和3年度		学生課	勤務時間管理	令和3-14-6-1	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
特別	令和3年度		学生課	出勤簿	令和3-14-6-2	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
	令和3年度		学生課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-6-3	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
日本日本	令和3年度		学生課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-6-4	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
日本語 日本	令和3年度		学生課	欠勤簿	令和3-14-6-5	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
中国	令和3年度		学生課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-6-6	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
今和3年度 粉約時間管理及び帳簿等(事) 大試課	令和3年度		学生課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-6-7	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
空和3年度 独称時間管理及び帳簿等(事 公試課 出勤簿 公試課 公試課 公試課 公試課 公式課 公和3-14-7-2 公試課 公式課 公式 公式	令和3年度		学生課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-6-8	学生課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
今和3年度 新船舶 へは課 のお時間で見び呼ば等 のお時間を理なび帳簿等(事務組織) へは課 へは課 のお時間を書(非常動) へ和3-14-7-8 人は課長 R4.4.1 5 R9.3.31 紙 人は課長 廃棄 や和3年度 動務時間管理なび帳簿等(事務組織) 一次の治達課 動務時間管理なび帳簿等(事務組織) 一次の治達課	令和3年度		入試課	勤務時間管理	令和3-14-7-1	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
	令和3年度		入試課	出勤簿	令和3-14-7-2	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
空和3年度 粉組織	令和3年度		入試課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-7-3	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
※		務組織)		休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-7-4	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
	マ和3千反	務組織)	八武林	欠勤簿	令和3-14-7-5	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
Reference	マ和3千反	務組織)	入試課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-7-6	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
マ和3年度 新組織	令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	入試課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-7-7	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
〒和3+12	令和3年度		入試課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-7-8	入試課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
マ和3-14-8-2 対抗推進課長 マ和3-14-8-2 対抗推進課長 大田22 対抗推進課長 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22 大田22	令和3年度		研究推進課	勤務時間管理	令和3-14-8-1	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
②和3年度 勤務時間管理及び帳簿等(事 □□空推准理 体配簿(年次休配) ◇和3.41.8.2 □□空推准理트 □2.4.1 5 □0.3.24 処 □□空推准理트 區寮	令和3年度		研究推進課	出勤簿	令和3-14-8-2	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙氏	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	令和3年度	\$4.76 n + 88.00 TB TZ 3.54 F 00.00 / TB	研究推進課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-8-3	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙氏	研究推進課	研究推進課長	廃棄

	自理溥(平成23年及以降)			/\ \u00e4	#-B	42.5	/n + !!- = =	保存期間	144.11	/D. + . =	\ .	保存期間満
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	了後の措置
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	研究推進課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-8-4	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	研究推進課	欠勤簿	令和3-14-8-5	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	研究推進課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-8-6	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	研究推進課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-8-7	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	研究推進課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-8-8	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	研究推進課	その他	令和3-14-8-9	研究推進課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	学術情報課	勤務時間管理	令和3-14-9-1	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	学術情報課	出勤簿	令和3-14-9-2	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	紫が変は明然IRTSが展際学(東	学術情報課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-9-3	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	보니 것이 다 마다 그 가 네트 여도 선수 / 古	学術情報課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-9-4	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	\$1.30 D± 88 55 TB TL 7 5 1 5 E 55 55 / 15	学術情報課	欠勤簿	令和3-14-9-5	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	勒黎時間管理乃7%框簿笙(車	学術情報課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-9-6	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	勒黎時間管理乃7%框簿笙(車	学術情報課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-9-7	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	勒敦時間等理乃7%框簿第(車	学術情報課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-9-8	学術情報課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和3年度	勒敦時間等理乃7%框签第(車	国際課	勤務時間管理	令和3-14-10-1	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	勒敦時間祭理乃7%展签第(車	国際課	出勤簿	令和3-14-10-2	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	対象は明祭IRTSが展祭学(東	国際課	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-10-3	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	動務時間管理及び帳簿等(事 務組織)	国際課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-10-4	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	勒敦時間祭理乃7%展签第(車	国際課	欠勤簿	令和3-14-10-5	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事	国際課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-10-6	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	務組織) 勤務時間管理及び帳簿等(事	国際課	勤務時間報告書(常勤)	令和3-14-10-7	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	務組織) 勤務時間管理及び帳簿等(事	国際課	勤務時間報告書(非常勤)	令和3-14-10-8	国際課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和3年度	務組織 <i>)</i> 勤務時間管理及び帳簿等(事	情報理工学研究科等事務室	勤務時間管理	令和3-14-11-1	研究科等事務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	務組織) 勤務時間管理及び帳簿等(事	情報理工学研究科等事務室	出勤簿	令和3-14-11-2	研究科等事務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	勤務時間管理及び帳簿等(事	情報理工学研究科等事務室	休暇簿(年次休暇)	令和3-14-11-3	研究科等事務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	務組織 <i>)</i> 勤務時間管理及び帳簿等(事	情報理工学研究科等事務室	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和3-14-11-4	研究科等事務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	務組織)	情報理工学研究科等事務室	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和3-14-11-6	研究科等事務課長	R4.4.1		R9.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
	防組織)								ACL			
令和3年度	務組織) IR	情報理工学研究科等事務室 IR	劉務時間報古書(非吊動) IR	令和3-14-11-8	研究科等事務課長 IR室長	R4.4.1 R4.4.1		R9.3.31 R9.3.31	紙	研究科等事務課 IR室	研究科等事務課長 IR室長	廃棄
令和3年度	研究科等事務	総括	依頼、委嘱、回答(研究科等事務関係)	令和3-16-1-1	研究科等事務課長	R4.4.1		R9.3.31		研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	研究科等事務	会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	令和3-16-2-1	研究科等事務課長	R4.4.1		R14.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	研究科等事務	会議(学内)	情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議 事録	令和3-16-2-3	研究科等事務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度		会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	令和3-16-2-5	研究科等事務課長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度		会議(学内)	その他部局等会議	令和3-16-2-6	研究科等事務課長	R4.4.1		R14.3.31	1		研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	†	会議(学外)	国立大学関係会議(研究科等事務関係)	令和3-16-3-1		R4.4.1	5	R9.3.31		研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	研究科等事務	広報	広報誌	令和3-16-4-2	研究科等事務課長	R4.4.1	5	R9.3.31	紙	研究科等事務課	研究科等事務課長	廃棄
令和3年度	監査・検査	内部監査	監査に関すること	令和3-17-1-1	内部監査室長	R4.4.1	10	R14.3.31	紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	照会・回答(総務関係)	令和2-1-1-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	通知・回答(総務関係)	令和2-1-1-2	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	申請・許可等(総務関係)	令和2-1-1-3	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	依頼、委嘱・回答(総務関係)	令和2-1-1-4	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	報告・届(総務関係)	令和2-1-1-5	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	名誉教授称号授与	令和2-1-1-9	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	自動車運転業務従事者	令和2-1-1-12	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	総括	その他	令和2-1-1-13	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	役員会議事録	令和2-1-2-1	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	令和2-1-2-2	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	令和2-1-2-3	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	経営協議会議事録	令和2-1-2-4	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	令和2-1-2-5	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	令和2-1-2-6	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	会議(学外)	自治体等会議	令和2-1-4-2	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	文書	法人文書開示請求書等	令和2-1-5-5	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	令和2-1-5-6	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	広報	メディアリリース (記事掲載依頼)	令和2-1-6-2	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	広報	アンケート(雑誌等)	令和2-1-6-3	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	令和2-1-7-1	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	自己点検評価	認証評価	令和2-1-8-1	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	組織	組織の設置・改廃等	令和2-1-9-1	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	組織	その他組織関係	令和2-1-9-2	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	法規	施行法令等通知	令和2-1-10-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	法規	学内規則	令和2-1-10-2	総務企画課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	調査統計	基幹統計調査	令和2-1-11-1	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	調査統計	文部科学省等調査	令和2-1-11-2	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	令和2-1-11-3	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	公開講座	公開講座等	令和2-1-12-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	教育研究支援センター	社会連携センター	令和2-1-13-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	社会連携・地域貢献	その他	令和2-1-14-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	大学基金	電気通信大学基金	令和2-1-15-1	総務企画課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (総務企画課)	卒業生	卒業生、同窓会に関すること	令和2-1-16-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	総括	身上調書	令和2-2-1-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和2-2-1-4	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和2-2-1-4	人事労務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	任免	任命(役員)	令和2-2-2-1	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理(人事労務課)	任免	採用(常勤)	令和2-2-2-2	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	令和2-2-2-3	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	令和2-2-2-5	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)	任免	退職(非常勤)	令和2-2-2-6	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	昇任・昇格	令和2-2-2-7	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	配置換	令和2-2-2-8	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理(人事労務課)	任免	併任	令和2-2-2-9	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理(人事労務課)	任免	任期更新	令和2-2-2-12	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	休職	令和2-2-2-13	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	令和2-2-2-14	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	† 1
	管理(人事労務課)	任免	その他任免関係	令和2-2-2-15	人事労務課長	R3.4.1	_	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事为務課)	給与	昇給	令和2-2-3-1	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	170×
	管理(人事为務課)	給与	本給の調整額	令和2-2-3-1	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事为物味	人事労務課長	┼─┤│
マヤルニナタ	ロセ(八字刀が味)	wi –)	一个。 「中国 正 田	≺ 4H7-7-9-7	八事刀切林区	10.4.1	ያነነርዙ ກາ		MU	ハヂ刃切林	八字刀切林区	

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	令和2-2-3-3	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和2-2-3-5	人事労務課長	R3.4.1	_	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和2-2-3-5	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理 (人事労務課)	服務	人事評価	令和2-2-4-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	社会保険	雇用保険	令和2-2-5-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	社会保険	健康保険・厚生年金保険	令和2-2-5-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	令和2-2-6-1	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	特別栄誉教授称号	令和2-2-6-2	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	その他称号授与関係	令和2-2-6-4	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	会議(学内)	教員系人事調整委員会	令和2-2-7-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	会議(学内)	事務系人事調整委員会	令和2-2-7-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	国立大学法人等採用試験	その他採用試験関係	令和2-2-9-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務計画書等	令和2-2-10-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	休暇簿(年次休暇用)	令和2-2-10-3	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	休暇簿(病気休暇・特別休暇用)	令和2-2-10-4	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	欠勤簿	令和2-2-10-5	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-2-10-6	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務時間報告書(常勤)	令和2-2-10-7	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-2-10-8	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	その他勤務時間関係	令和2-2-10-9	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	出張依頼・派遣	出張依頼・派遣	令和2-2-11-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	倫理	ハラスメント	令和2-2-13-2	人事労務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	過半数代表	労使協定・就業規則届出	令和2-2-14-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	教職員組合	その他教職員組合関係	令和2-2-15-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断	令和2-2-17-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断関係報告・届出	令和2-2-17-3	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	令和2-2-18-5	人事労務課長	R3.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和2年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係報告・届出	令和2-2-18-8	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	その他安全・衛生関係	令和2-2-18-9	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	福利厚生	保育施設	令和2-2-19-2	人事労務課長	R3.4.1	4	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	財形貯蓄	財形貯蓄	令和2-2-21-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	財形貯蓄	その他財形貯蓄関係	令和2-2-21-2	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	令和2-2-22-1	人事労務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	令和2-2-23-1	人事労務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	令和2-2-23-3	人事労務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	退職手当	退職手当発令伺	令和2-2-24-1	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	退職手当	運営費交付金の精算方法等	令和2-2-24-3	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	退職手当	その他退職手当関係	令和2-2-24-6	人事労務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	栄典	令和2-2-25-1	人事労務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	令和2-2-25-2	人事労務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	その他栄典・表彰関係	令和2-2-25-3	人事労務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	令和2-2-26-1	人事労務課長	R3.4.1	-	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	令和2-2-27-2	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	税金	源泉徴収票	令和2-2-28-1	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	令和2-2-28-2	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	税金	その他税金	令和2-2-28-5	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	事業報告書	令和2-2-30-1	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済事業報告等	決算報告	令和2-2-30-2	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	概算要求関係	令和2-2-30-3	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	標準報酬別、年齡別人数	令和2-2-30-4	人事労務課長	R3.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
₹ 114417 1又	ロエ(ハデルが所)	ハバザネルロウ	小一丁	4 1HL 2 00-4	ハナハッル外区	MO. T. I	J'		mb	ノイチンコッパログ	ハナンジが区	ルスポ

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	令和2-2-30-5	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	資格取得、変更	令和2-2-31-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	標準報酬関係	令和2-2-31-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	その他共済組合員	令和2-2-31-7	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	令和2-2-32-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	令和2-2-32-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	その他共済掛金	令和2-2-32-3	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	給付金戻入通知	令和2-2-33-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	医療費のお知らせ	令和2-2-33-3	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	貸付金徴収事務移管書、確認書	令和2-2-34-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	その他共済貸付	令和2-2-34-4	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済保健	補助事業実施通知	令和2-2-35-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済保健	その他共済保健	令和2-2-35-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	財形持家融資	募集通知	令和2-2-36-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	財形持家融資	その他財形持家融資	令和2-2-36-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	募集通知	令和2-2-37-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	令和2-2-37-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	その他共済貯金	令和2-2-37-3	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	令和2-2-38-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済グループ保険	募集通知	令和2-2-39-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済資金	回送金請求書	令和2-2-41-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済資金	余裕資金回送	令和2-2-41-2	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理 (人事労務課)	共済資金	介護掛金等送金通知	令和2-2-41-3	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済資金	予算配分	令和2-2-41-4	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	共済資金	その他共済資金	令和2-2-41-5	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	監査	年次監査	令和2-2-42-1	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(人事労務課)	監査	外部監査(関東財務局)	令和2-2-42-4	人事労務課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	総括	会計実地検査	令和2-3-1-4	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	総括	計算証明	令和2-3-1-5	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	総括	会計監査人の選任	令和2-3-1-6	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	総括	その他検査・監査	令和2-3-1-7	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	財務諸表・決算報告書・事業報告書	令和2-3-2-1	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	積立金処分・剰余金申請	令和2-3-2-2	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	特定償却資産・特定の除去費用目録	令和2-3-2-3	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	使途特定 (消費税) 申告	令和2-3-2-4	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	その他決算	令和2-3-2-5	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	通知・照会・調査報告(財務関係)	令和2-3-2-6	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	財務	その他財務	令和2-3-2-99	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	予算	概算要求	令和2-3-3-1	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	予算	業務達成	令和2-3-3-3	財務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	予算	通知・照会・調査報告(予算関係)	令和2-3-3-5	財務課長	R3.4.1	+	R8.3.31		財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	予算	その他予算	令和2-3-3-99	財務課長	R3.4.1	+	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	出納	収入・収支予定額調書	令和2-3-4-1	財務課長	R3.4.1		R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	出納	収入(運営費交付金)	令和2-3-4-2	財務課長	R3.4.1		R13.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	出納	その他収入・債権管理	令和2-3-4-3	財務課長	R3.4.1		R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	出納	資金運用・金融機関取引	令和2-3-4-4	財務課長	R3.4.1		R13.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	出納	外部資金	令和2-3-4-5	財務課長	R3.4.1		R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(財務課)	出納	通知・照会・調査報告(出納関係)	令和2-3-4-6	財務課長	R3.4.1	_	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	出納	その他出納	令和2-3-4-99	財務課長	R3.4.1	_	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	法規	その他法規	令和2-4-2-99	経理調達課長	R3.4.1	+	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
マイドムナルス	四年(近年附是环)	IANG	CVICIAM	¥ 1H2-7-2-33	心生则生体区	1.0.7.1	٦		mer	····· 生刚/生体	派产生则是	元本

広八又音ファイル 	官埋溥(平成23年度以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	管理 (経理調達課)	検査・監査	検査職員・検収補助者	令和2-4-3-1	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	検査・監査	通知・照会・調査報告(検査・監査関係)	令和2-4-3-2	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	検査・監査	その他検査・監査	令和2-4-3-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	支出	契約 (変更) 締結	令和2-4-4-1	経理調達課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	令和2-4-4-2	経理調達課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	支出	産業廃棄物	令和2-4-4-4	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	支出	通知・照会・調査報告(支出関係)	令和2-4-4-6	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	支出	その他支出	令和2-4-4-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	政府調達	仕様策定委員会・仕様策定報告書	令和2-4-5-1	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	政府調達	官報掲載	令和2-4-5-3	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	政府調達	アクション・プログラムに基づく政府調達実施状況のフォ ロー・アップ調査	令和2-4-5-4	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	政府調達	通知・照会・調査報告(政府調達関係)	令和2-4-5-5	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	政府調達	その他政府調達	令和2-4-5-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	物品管理	取得	令和2-4-6-1	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理 (経理調達課)	物品管理	譲受	令和2-4-6-2	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	物品管理	処分	令和2-4-6-4	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	物品管理	譲渡	令和2-4-6-5	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	物品管理	借用	令和2-4-6-6	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	物品管理	貸付	令和2-4-6-7	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	物品管理	その他資産管理	令和2-4-6-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用許可(土地・建物)	令和2-4-7-2	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	資産管理	貸与(職員宿舎)	令和2-4-7-5	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用貸借(土地・建物)	令和2-4-7-7	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用貸借(土地・建物以外の不動産)	令和2-4-7-8	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	資産管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和2-4-7-15	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	資産管理	その他資産管理	令和2-4-7-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	自衛消防組織設置届出書	令和2-4-8-2	経理調達課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	通知・照会・調査報告(防火防災関係)	令和2-4-8-6	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	その他防火防災	令和2-4-8-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	環境整備	その他環境整備	令和2-4-9-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	損害保険	国立大学法人総合損害保険	令和2-4-10-1	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	損害保険	自動車保険	令和2-4-10-2	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	損害保険	通知・照会・調査報告(保険関係)	令和2-4-10-3	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	損害保険	その他損害保険	令和2-4-10-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	令和2-4-11-4	経理調達課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(経理調達課)	その他	その他	令和2-4-99-99	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	令和2-5-1-2	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省通知	学校施設の維持管理	令和2-5-1-7	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省通知	その他	令和2-5-1-8	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	令和2-5-2-1	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	入札監視委員会審議対象案件の報告	令和2-5-2-3	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	発注工事見通しの公表	令和2-5-2-5	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	その他施設関係調査、報告	令和2-5-2-7	施設課長	R3.4.1		R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	令和2-5-3-1	施設課長	R3.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
令和2年度	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	令和2-5-3-3	施設課長	R3.4.1		R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	令和2-5-3-6	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	令和2-5-3-7	施設課長	R3.4.1		R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	環境対策	その他	令和2-5-3-9	施設課長	R3.4.1		R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	令和2-5-4-1	施設課長	R3.4.1		R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	H (100HAWN)	ハー・コー・コールの以上間見	WWW. TOWN TOWN TOWN	1 1 0 T 1	NO HANDA	1			en-bit	20 HANN	- CHAHR LA	,,,,,,

			1									
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	交付申請・計画変更申請	令和2-5-4-2	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	令和2-5-4-3	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業執行状況・実績等報告	令和2-5-4-4	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業関連通知	令和2-5-4-5	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請・計画変更申請	令和2-5-5-2	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業支払請求	令和2-5-5-3	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業執行状況・実績等報告	令和2-5-5-4	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業関連通知	令和2-5-5-5	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	その他	令和2-5-5-6	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査委員会	令和2-5-6-1	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査結果	令和2-5-6-2	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	建設コンサルタント選定委員会	令和2-5-6-4	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
+	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			令和2-5-6-5	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
H +		契約に係る審議等		令和2-5-6-6		R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
+		契約に係る審議等		令和2-5-6-7	施設課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	契約に係る審議等		令和2-5-6-8	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
 		契約に係る審議等		令和2-5-6-9		R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	-		建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ				5					
	, , , , , ,	学外への通知	く通知、届出	令和2-5-7-1		R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
-		学外への通知		令和2-5-7-2		R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
+				令和2-5-7-3	施設課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	, ,			令和2-5-7-4		R3.4.1	10	R13.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
+		学外への通知		令和2-5-7-5	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
-	管理 (施設課)	その他管理一般		令和2-5-9-1	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	教務	総括		令和2-6-1-1	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	総括	通知・回答(教務関係)	令和2-6-1-2	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	総括	申請・許可等(教務関係)	令和2-6-1-3	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	総括	報告・届(教務関係)	令和2-6-1-5	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	総括	卒業式、学位記授与、学位記授与式	令和2-6-1-7	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	総括	入学式	令和2-6-1-8	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
-				令和2-6-1-9	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
		総括		令和2-6-1-10	+	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	総括		令和2-6-1-11	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
-		教育支援		令和2-6-2-2		R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
-	教務	教育支援	大学教育改革支援	令和2-6-2-3	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	教育支援	理数教育支援	令和2-6-2-4	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	教育支援		令和2-6-2-7	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
		教育支援		今和2-6-2-9		R3.4.1	10		紙	教務課	教務課長	廃棄
-			10.00	令和2-6-2-10		R3.4.1	10		紙	教務課	教務課長	廃棄
-	教務	会議(委員会)		令和2-6-3-1	+	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
						1	30		紙	教務課	教務課長	廃棄
-			1101111 0 11111011101101101111111111	* ***	+	l						廃棄
		, ,		令和2-6-3-3			30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	
		, ,		令和2-6-3-4		R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
		· ' '		令和2-6-3-5	+	ļ	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
				令和2-6-3-6		R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
-				令和2-6-3-7	+	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	` '		令和2-6-3-8	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務		類・プログラム配属(転類・転プログラム・転コース等 を含む)	令和2-6-5-1	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	

広入又音ファイル 	官理溥(平成23年及以阵 <i>)</i>											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	教務	学籍	休学	令和2-6-5-2	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和2年度	教務	学籍	退学	令和2-6-5-3	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和2年度	教務	学籍	復学	令和2-6-5-4	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和2年度	教務	学籍	除籍	令和2-6-5-5	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和2年度	教務	学域 (学部) 教育	履修、授業(補講・試験を含む)	令和2-6-6-3	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	学域 (学部) 教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	令和2-6-6-4	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和2年度	教務	学域 (学部) 教育	単位認定(特別編入学・既修得単位・転類・転プログラム等)	令和2-6-6-5	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	学域(学部)教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	令和2-6-6-6	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	学域(学部)教育	長期履修	令和2-6-6-7	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	学域(学部)教育	業務従事者認定証明書兼放射線作業従事承諾書	令和2-6-6-9	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	令和2-6-7-3	教務課長	R3.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和2年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	令和2-6-7-4	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	大学院教育	業務従事者認定証明書兼放射線作業従事承諾書	令和2-6-7-8	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	大学院教育	単位互換	令和2-6-7-10	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	令和2-6-7-12	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	教職課程	教職課程認定	令和2-6-8-1	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	教職課程	教育職員免許状	令和2-6-8-2	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	教職課程	教育実習	令和2-6-8-3	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	教職課程	介護等体験	令和2-6-8-4	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	教職課程	履修・授業	令和2-6-8-5	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	令和2-6-9-1	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	非正規生	科目等履修生	令和2-6-9-2	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	非正規生	特別研究学生	令和2-6-9-4	教務課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	証明書	各種証明書	令和2-6-10-2	教務課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	調査	学部、学域関連調査	令和2-6-11-1	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	調査	教職関連調査	令和2-6-11-2	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	調査	大学院関連調査	令和2-6-11-3	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	教務	調査	その他調査関係	今和2-6-11-99	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	令和2-7-2-1	学生課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学外)	その他学外会議	令和2-7-3-2	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	令和2-7-4-2	学生課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学内交通・入構規制	令和2-7-4-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生	国民年金学生納付特例	令和2-7-4-5	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生	その他 (学生)	令和2-7-4-6	学生課長	R3.4.1	11	R14.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免	入学料・授業料免除	令和2-7-6-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
マ和4十反	日任(子土林)・子土又抜	除經濟學學學學學	八十九十八八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十八十	₹ 4HZ-1-0-1	于土林区	NJ.4.1	3	10.3.31	πL	十 土林	于土林区	光来
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除 (根本の) (相対の) (根本の) (相対の) (相	日本学生支援機構奨学金	令和2-7-6-2	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	地方奨学金	令和2-7-6-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除 (スポース)	UEC修学支援奨学金	令和2-7-6-4	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除	その他(奨学金・入学料・授業料免除)	令和2-7-6-5	学生課長	R3.4.1	6	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生相談	学生相談·助言指導	令和2-7-7-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	就職	就職指導	令和2-7-8-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	記録·証明	通学証明・旅客運賃割引証	令和2-7-10-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	五思寮	令和2-7-11-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	UECPort学生宿舎	令和2-7-11-2	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	健康診断	令和2-7-12-2	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	学生関係保険	令和2-7-12-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	施設	学外研修施設	令和2-7-13-2	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄

// ストラファイルE	自理溥(平成23年長以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	施設	学内福利厚生施設	令和2-7-13-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	行事	調布祭・体育祭・新入生歓迎行事	令和2-7-14-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	行事	国公立体育大会	令和2-7-14-4	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	行事	東京地区国立大学連合文化会	令和2-7-14-5	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	学生を対象とした調査	令和2-7-15-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	学生相談に関する調査・統計	令和2-7-15-5	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	障害者支援に関する調査	令和2-7-15-8	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	管理(学生課)・学生支援	障害学生支援	障害学生支援	令和2-7-17-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	入試	総括	通知・回答	令和2-8-1-1	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	総括	個人成績開示	令和2-8-1-3	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	総括	入学手続書類	令和2-8-1-4	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	総括	学校基本調査	令和2-8-1-5	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	会議	アドミッションセンター会議議事要旨	令和2-8-2-4	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	会議(学外)	全国大学入学者選抜研究連絡協議会大会	令和2-8-3-4	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テストの試験場・試験室の設置準備	令和2-8-4-2	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	大学入学共通テスト	大学入学共通テスト監督者及び事務担当者の選出	令和2-8-4-3	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	大学入学共通テスト	スタハタ共通アスト監督有及び事務担当者の選出 その他大学入学共通テストに関すること	令和2-8-4-99	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	令和2-8-5-1	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	令和2-8-5-2	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	学域(学部)入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和2-8-5-3	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試			令和2-8-5-5	入試課長	R3.4.1	10		紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	学域(学部)入学試験 学域(学部)入学試験	学域入試試験監督者及び事務担当者の選出	マ和2-8-5-99	入試課長	R3.4.1	5	R13.3.31 R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
			その他学域(学部)入学試験に関すること	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *		-	10		紙			廃棄
令和2年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科学生募集要項	令和2-8-6-1	入試課長	R3.4.1	1	R13.3.31		入試課	入試課長	
令和2年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	令和2-8-6-2	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	大学院入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和2-8-6-3	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	大学院入学試験	入学資格審査	令和2-8-6-4	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	入試広報	入試説明会	令和2-8-7-2	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	入試広報	広報資料発送	令和2-8-7-4	入試課長	R3.4.1	+	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	入試	入試広報	高大接続	令和2-8-7-5	入試課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	研究推進	総括	調査依頼・回答	令和2-9-1-4	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	令和2-9-1-5	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	総括	その他	令和2-9-1-99	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	科研費	科研費(申請・報告)	令和2-9-2-1	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	科研費	科研費(決定)	令和2-9-2-2	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	科研費	科研費(その他)	令和2-9-2-3	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会研究員	令和2-9-3-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会受託事業	令和2-9-3-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会(その他)	令和2-9-3-99	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究員	客員研究員等	令和2-9-4-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究員	UECポスドク研究員	令和2-9-4-2	研究推進課長	R3.4.1		R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究費	奨学寄附金	令和2-9-5-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	外部団体の研究助成	令和2-9-5-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	協賛金	令和2-9-5-4	研究推進課長	R3.4.1		R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究費	その他	令和2-9-5-99	研究推進課長	R3.4.1	1	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	研究活性化支援システム	令和2-9-6-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究支援	海外派遣・招へい助成	令和2-9-6-3	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	リサーチ・アシスタント	令和2-9-6-6	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	遺伝子組換え実験	令和2-9-6-7	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	動物実験	令和2-9-6-8	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	ヒトを対象とする実験	令和2-9-6-9	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
		<u> </u>					•	•	-			

広人又言ファイル	官埋溥(平成23年度以降)					1			1			T =
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和2年度	研究推進	研究支援	オープンラボ	令和2-9-6-12	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	研究ステーション	令和2-9-6-13	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	放射性同位元素の取扱い・管理	令和2-9-6-14	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	令和2-9-6-15	研究推進課長	R3.4.1	15	R18.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	研究の不正行為	令和2-9-6-17	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	教員のエフォート率向上のための支援	令和2-9-6-18	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	必要経費	令和2-9-6-19	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	科学技術人材育成費補助事業	令和2-9-6-21	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究支援	その他	令和2-9-6-99	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	研究戦略統括室	研究戦略統括室	令和2-9-7-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	コヒーレント光量子科学研 究機構	レーザー新世代研究センター	令和2-9-8-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	教育研究センター	人工知能先端研究センター	令和2-9-9-4	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究推進	教育研究センター	その他	令和2-9-9-99	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	共同研究	民間等との共同研究	令和2-10-1-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	共同研究	他機関との共同研究	令和2-10-1-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	共同研究	秘密保持契約	令和2-10-1-3	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	共同研究	その他	令和2-10-1-99	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	受託研究	受託研究	令和2-10-2-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	受託事業・補助金事業	産学官連携事業	令和2-10-3-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	産学官連携	学術相談	令和2-10-4-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	ベンチャー支援	大学発ベンチャー認定	令和2-10-5-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	ベンチャー支援	インキュベーション施設	令和2-10-5-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	ベンチャー支援	その他	令和2-10-5-99	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産管理	令和2-10-6-1	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産評価委員会	令和2-10-6-2	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	知的財産管理	特許出願支援	令和2-10-6-3	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	知的財産管理	その他	令和2-10-6-99	研究推進課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	教育研究支援センター	産学官連携センター	令和2-10-7-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	教育研究支援センター	100周年キャンパス共同研究施設	令和2-10-7-3	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	教育研究支援センター	エクステンション推進支援室	令和2-10-7-4	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	産学官連携	教育研究支援センター	高度技術研修	令和2-10-7-5	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究設備	依頼測定	依頼測定	令和2-11-1-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	研究設備	教育研究支援センター	研究設備センター	令和2-11-2-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	照会・回答(図書館関係)	令和2-12-1-1	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(図書館関係)	令和2-12-1-2	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	申請・許可等(図書館関係)	令和2-12-1-3	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	依頼・回答(図書館関係)	令和2-12-1-4	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	照会・回答(情報システム関係)	令和2-12-1-12	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(情報システム関係)	令和2-12-1-13	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	総括	依頼・委嘱・回答(情報システム関係)	令和2-12-1-14	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	会議	図書館委員会	令和2-12-2-2	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	会議	その他の会議(情報システム関係)	令和2-12-2-3	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	令和2-12-4-1	学術情報課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	その他の調査統計	令和2-12-4-2	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	契約	官報掲載	令和2-12-5-1	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	契約	契約 (変更)締結	令和2-12-5-5	学術情報課長	R3.4.1	7	R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	物品	図書管理	令和2-12-6-2	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	物品	蔵書点検	令和2-12-6-5	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	附属図書館・学術情報課	物品	製本	令和2-12-6-7	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				-								

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満
	付属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ゛アム	運営委員会	令和2-12-12-1	学術情報課長	R3.4.1	5	満了日 R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	了後の措置 廃棄
<u> </u>		UEC3:1_9-932:1-9 74	学術調査員	令和2-12-12-3	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
<u> </u>		UEC32127 73721 7 7A	照会・回答(UECコミュニケーションミューシ・アム関係)	令和2-12-12-5	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
		UECコミュニケーションミューシ [*] アム	その他UECコミュニケーションミューシ・アム	令和2-12-12-6	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
		会議・研修(学内)	国際戦略会議	令和2-13-2-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		会議・研修(学内)	国際教育センター運営委員会	令和2-13-2-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
i i	国際	会議・研修(学内)	UEC ASEAN教育研究支援センター運営委員会	令和2-13-2-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	会議・研修(学内)	UEC中国教育研究支援センター運営委員会	令和2-13-2-4	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
-		会議・研修(学内)	その他(会議・研修(学内))	令和2-13-2-5	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	国際交流	協定等の締結・更新	令和2-13-4-1	国際課長	R3.4.1	10	R13.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	国際交流	その他(国際交流)	令和2-13-4-8	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	外国人留学生の受入	研究生	令和2-13-5-1	国際課長	R3.4.1	30	R33.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	謝金	外国人留学生チューター(謝金)	令和2-13-6-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	謝金	日本語授業補助(謝金)	令和2-13-6-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	留学プログラム	短期留学プログラム (JUSST)	令和2-13-7-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	留学プログラム	JP / サマートレーニングプログラム	令和2-13-7-6	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	行事・イベント・広報	留学生向け行事・イベント・広報	令和2-13-8-4	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	学生寮・宿舎等	国際交流会館	令和2-13-9-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	学生寮・宿舎等	五思寮	令和2-13-9-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	学生寮・宿舎等	一橋国際学生宿舎	令和2-13-9-4	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	奨学金	国費	令和2-13-10-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	奨学金	学習奨励費	令和2-13-10-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		奨学金	日韓共同理工系学部予備教育	令和2-13-10-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	国際	奨学金	政府派遣	令和2-13-10-4	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	奨学金	民間財団奨学金 (大学推薦)	令和2-13-10-5	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度	国際	奨学金	日本学生支援機構(協定派遣・協定受入・双方向)	令和2-13-10-7	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	奨学金	トビタテ留学JAPAN 日本代表プログラム	令和2-13-10-8	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	国際	奨学金	その他奨学金(受入)	令和2-13-10-10	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	奨学金	その他奨学金(派遣)	令和2-13-10-11	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度 国	国際	外部資金等	さくらサイエンスプラン	令和2-13-11-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		外部資金等	日本学術振興会研究員	令和2-13-11-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
-	国際	外部資金等	日本学術振興会受託事業	令和2-13-11-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		在留資格	在留資格申請(研究者等)	令和2-13-12-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		在留資格	在留資格申請(留学生)	令和2-13-12-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
F		在留資格	在留資格更新	令和2-13-12-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		在留資格	在留資格変更	令和2-13-12-4	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	国際	在留資格	その他 (在留資格 / 入国管理関連)	令和2-13-12-5	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	国際	証明書	在学証明書(非正規生)	令和2-13-13-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		証明書	修了証明書(非正規生)	令和2-13-13-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		証明書	学位記(英語版)の発行	令和2-13-13-6	国際課長	R3.4.1	無期限	20 0 01	紙	国際課	国際課長	
		証明書	その他(証明・記録)	令和2-13-13-7	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
		調査・統計	国際交流に関する調査	令和2-13-14-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
**	おおは明笠田なるが長笠笠(東	調査・統計	留学生に関する調査	令和2-13-14-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
マ和2年度	· 济局)	総務企画課	勤務時間管理	令和2-14-1-1	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
マ和2年度	カロ)	総務企画課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-1-3	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
マ州2年度	分同)	総務企画課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-1-4	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	助務時間管理及び帳簿等(事 8局)	総務企画課	欠勤簿	令和2-14-1-5	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄

	作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
Manual			総務企画課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-1-6	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	
West	令和2年度		総務企画課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-1-7	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
10.00020回		務局)	総務企画課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-1-8	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
### 1	令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	総務企画課	その他	令和2-14-1-9	総務企画課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
West	令和2年度		財務課	勤務時間管理	令和2-14-2-1	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
### 19			財務課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-2-3	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
### 1	令和2年度		財務課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-2-4	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
************************************	令和2年度		財務課	欠勤簿	令和2-14-2-5	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
中部20年間	⇒和2年及	務局)		休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-2-6	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
中部には (株式) (中部には (株式) (中部には (本のは)	令和2年度		財務課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-2-7	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
			財務課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-2-8	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	令和2年度		財務課	その他	令和2-14-2-9	財務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
中心に中級 無否) においめ においめ においめ においめ においめ においめ においめ においめ	令和2年度		経理調達課	勤務時間管理	令和2-14-3-1	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	令和2年度		経理調達課	出勤簿	令和2-14-3-2	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	令和2年度		経理調達課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-3-3	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
中部 中部 中部 中部 中部 中部 中部 中部	令和2年度		経理調達課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-3-4	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
日本の日本版 1988 198	令和2年度		経理調達課	欠勤簿	令和2-14-3-5	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
特別の			経理調達課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-3-6	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
おおいける 日本日本 日本日本日本 日本日本 日本	令和2年度		経理調達課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-3-7	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
安和2年後 特局	令和2年度		経理調達課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-3-8	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	マ和24-反	務局)	経理調達課	その他	令和2-14-3-9	経理調達課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
特別の	令和2年度		施設課	勤務時間管理	令和2-14-4-1	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
中の記録 中の記述 中の記述			施設課	出勤簿	令和2-14-4-2	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
おおける おおける おおける で	マ和24-反	務局)	施設課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-4-3	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
安和2年度 一般			施設課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-4-4	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
マ和2年度 粉局	令和2年度		施設課	欠勤簿	令和2-14-4-5	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
で和2年度 務局	マ和2年反	務局)		休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-4-6	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和2年度 勤務時間管理及び帳簿等(事 教務課	マ和2十反	發层 \	心或流	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-4-7	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
※		337-37		勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-4-8	施設課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
※	マ和2千皮	務局)	子又リカロ木	勤務時間管理	令和2-14-5-1	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
※	マ和2千皮	務局)	子又リカロ木	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-5-3	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
文和2年度 務局) 教務課 大期海 文和2-14-5-5 教務課長 K5.4.1 5 R6.3.3.1 献 教務課 教務課 本和3年度 勤務時間管理及び帳簿等(事) 教務課 体口の振琴及び半口動發時間の創版目が再簿 本和2-14-5-6 勤務課 D2.4.1 5 D2.3.1 4 勤務課	令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	教務課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-5-4	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
△ 和2年度 勤務時間管理及び帳簿等(事 教教理 は口の振琴乃び半口新教時間の割垢り亦面簿 △和2.44.5.6 教教理트 22.4.1 5 pg.2.21 44 教教理 教教理	党和2年度	務局)		欠勤簿	令和2-14-5-5	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	令和2年度	\$4.76 D + BB 05 TB T7 3 S 4 F 75 75 7	教務課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-5-6	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙氏	教務課	教務課長	廃棄

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	教務課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-5-7	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	教務課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-5-8	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	教務課	その他	令和2-14-5-9	教務課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	勤務時間管理	令和2-14-6-1	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-6-3	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-6-4	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	欠勤簿	令和2-14-6-5	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-6-6	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-6-7	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-6-8	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	その他	令和2-14-6-9	学生課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	勤務時間管理	令和2-14-7-1	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	出勤簿	令和2-14-7-2	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-7-3	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-7-4	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	欠勤簿	令和2-14-7-5	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-7-6	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-7-7	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-7-8	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	その他	令和2-14-7-9	入試課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	勤務時間管理	令和2-14-8-1	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	出勤簿	令和2-14-8-2	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-8-3	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-8-4	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	欠勤簿	令和2-14-8-5	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-8-6	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
マ和2千皮	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	听九世连 床	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-8-7	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
√1H2→132	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	101701年1年1末	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-8-8	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)		その他	令和2-14-8-9	研究推進課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	于 川 日 井 以	勤務時間管理	令和2-14-9-1	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
△和2年度	#1.75=+000000000000000000000000000000000000	学術情報課	出勤簿	令和2-14-9-2	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
△和2年度	\$4.30 D± 88 95 TB 72.7 (4E 95 95 / 15	学術情報課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-9-3	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
	\$4.30 D± 88 95 TB 72.7 (4E 95 95 / 15	学術情報課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-9-4	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
	#4-75-04-00-00 TD - 1/4-5-00-00 / ==	学術情報課	欠勤簿	令和2-14-9-5	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
	,,								ı			

本人又言ファイル 目	自珪溥(平成23年及以阵)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-9-6	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-9-7	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-9-8	学術情報課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	勤務時間管理	令和2-14-10-1	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度	勒敦時期答珥乃が帳簿堂(車	国際課	出勤簿	令和2-14-10-2	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-10-3	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-10-4	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度	新教時間祭珊乃7%耐築築 / 車	国際課	欠勤簿	令和2-14-10-5	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和2年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-10-6	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	紫が女は田笠珥兀バル 等生(車	国際課	勤務時間報告書(常勤)	令和2-14-10-7	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	紫が女は田笠珥兀バル 等生(車	国際課	勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-10-8	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	動務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	その他	令和2-14-10-9	国際課長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
	動務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	勤務時間管理	令和2-14-11-1	情報理工学研究科等 事務室長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室	情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
令和2年度	が同り 勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	出勤簿	令和2-14-11-2	事務至長 情報理工学研究科等 事務室長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙		事務至長 情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
令和2年度	動務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	休暇簿(年次休暇)	令和2-14-11-3	桂起珊丁受瓜农钓竿	R3.4.1	5	R8.3.31	紙		事務主改 情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
令和2年度	が同り 勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和2-14-11-4	情報理工学研究科等	R3.4.1	5	R8.3.31	紙		情報理工学研究科等	廃棄
	務局) 勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和2-14-11-6	事務室長 情報理工学研究科等 事務室長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	事務至 情報理工学研究科等 事務室	事務室長 情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
令和2年度	務局) 勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	<u></u> 勤務時間報告書(非常勤)	令和2-14-11-8	事務至長 情報理工学研究科等 事務室長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙		事務至長 情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
	が同り 勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	その他	令和2-14-11-9	事務至長 情報理工学研究科等 事務室長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	事務至 情報理工学研究科等 事務室		廃棄
令和2年度	が向) IR	IR	I R	令和2-15-1-1	IR室長	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	IR室	IR室長	廃棄
令和2年度	研究科等事務	総括	依頼、委嘱、回答(研究科等事務関係)	令和2-16-1-1	情報理工学研究科等	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	情報理工学研究科等	情報理工学研究科等	廃棄
令和2年度	研九科寺事務 研究科等事務	会議(学内)		令和2-16-2-1	事務室長 情報理工学研究科等	R3.4.1	10	R13.3.31	紙		事務室長 情報理工学研究科等	
令和2年度	研究科等事務		情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議	令和2-16-2-3	事務室長 情報理工学研究科等	R3.4.1		R13.3.31	紙		事務室長 情報理工学研究科等	
令和2年度	研九科等事務 研究科等事務	会議(学内)	事録 大学院情報システム学研究科教授会議事録	令和2-16-2-5	事務室長 情報理工学研究科等	R3.4.1	10	R13.3.31	紙		事務室長 情報理工学研究科等	廃棄
令和2年度	研究科等事務	会議(学外)	国立大学関係会議(研究科等事務室関係)	令和2-16-3-1	事務室長 情報理工学研究科等	R3.4.1	5	R8.3.31	紙	事務室 情報理工学研究科等	事務室長 情報理工学研究科等 事務室馬	
	研究科等事務	広報	広報誌	令和2-16-4-2	事務至長	R3.4.1		R8.3.31	紙	争務至	事務室長 情報理工学研究科等	
令和2年度		内部監査		今和2-17-1-1	事務室長 内部監査室長	R3.4.1		R13.3.31	ALT.	事務室 内部監査室	事務室長 内部監査室長	廃棄
令和2年度	監査・検査	内部監査	監査計画 監査報告	令和2-17-1-2	内部監査室長	R3.4.1		R13.3.31	紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄
						R3.4.1			紙	内部監査室	内部監査室長	廃棄
			照会・回答(総務関係)	令和1-1-1-1	総務企画課長	R2.4.1			紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-			通知・回答(総務関係)	令和1-1-1-2	総務企画課長	R2.4.1	1		紙		総務企画課長	廃棄
			申請・許可等(総務関係)	令和1-1-1-3	総務企画課長	R2.4.1			紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-		総括	依頼、委嘱·回答(総務関係)	令和1-1-1-4	総務企画課長	R2.4.1			紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
			報告・届(総務関係)	令和1-1-1-5	総務企画課長	R2.4.1			紙		総務企画課長	廃棄
		総括	懇談会等行事	令和1-1-1-8	総務企画課長	R2.4.1	-	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-		総括	名誉教授称号授与	令和1-1-1-9	総務企画課長	R2.4.1	+	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
		総括	地域交流懇談会	令和1-1-1-10	総務企画課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度			政府公報(運動・月間・週間)	令和1-1-1-11	総務企画課長	R2.4.1			紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
			自動車運転業務従事者	令和1-1-1-12	総務企画課長	R2.4.1			紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	-	-	1									

法人又書ファイル官	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	管理 (総務企画課)	+	その他	令和1-1-1-13	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	役員会議事録	令和1-1-2-1	総務企画課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	令和1-1-2-2	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	令和1-1-2-3	総務企画課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	経営協議会議事録	令和1-1-2-4	総務企画課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	令和1-1-2-5	総務企画課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	令和1-1-2-6	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(学内)	全学委員会	令和1-1-3-1	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	会議(学外)	国立大学関係会議	令和1-1-4-1	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)		法人文書開示請求書等	令和1-1-5-5	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	令和1-1-5-6	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理 (総務企画課)	広報	メディアリリース(記事掲載依頼)	令和1-1-6-2	総務企画課長	R2.4.1	5	1	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理 (総務企画課)		アンケート(雑誌等)	令和1-1-6-3	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理 (総務企画課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	令和1-1-7-1	総務企画課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)	法人評価	その他法人評価関係	令和1-1-7-2	総務企画課長	R2.4.1	10		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)		認証評価	令和1-1-8-1	総務企画課長	R2.4.1	30		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)		第3者評価	令和1-1-8-3	総務企画課長	R2.4.1	30	1	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)	自己点検評価	その他自己点検評価	今和1-1-8-4	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)	組織	組織の設置・改廃等	令和1-1-9-1	総務企画課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-	管理(総務企画課)	組織	その他組織関係	今和1-1-9-2	総務企画課長	R2.4.1	10		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)	法規	施行法令等通知	令和1-1-10-1	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)	法規	学内規則	令和1-1-10-2	総務企画課長	R2.4.1	30		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-	管理(総務企画課)	調査統計	基幹統計調査	令和1-1-10-2	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)	調査統計	文部科学省等調査	令和1-1-11-2	総務企画課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-	· ·	調査統計		令和1-1-11-2		R2.4.1	10		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理(総務企画課)		個別の法令等に基づく調査		総務企画課長	-	10		1		+	廃棄
	管理(総務企画課)		学内公開講座	令和1-1-12-1	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	
	管理(総務企画課)	公開講座	他機関との公開講座	令和1-1-12-2	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-	管理(総務企画課)		社会連携センター	令和1-1-13-1	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
-	管理(総務企画課)	社会連携・地域貢献	その他	令和1-1-14-1	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理(総務企画課)		電気通信大学基金(一般)	令和1-1-15-1	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
	管理 (総務企画課)	人子奉击	学資支援基金(経済的理由により修学が困難な学生向 け)	令和1-1-15-2	総務企画課長	R2.4.1	5		紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (総務企画課)	大学基金	その他基金に関すること	令和1-1-15-3	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	総括	身上調書	令和1-2-1-2	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和1-2-1-4	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	総括	調査統計、報告等	令和1-2-1-4	人事労務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	任免	任命(役員)	令和1-2-2-1	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(常勤)	令和1-2-2-2	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	令和1-2-2-3	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	令和1-2-2-5	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)		退職(非常勤)	令和1-2-2-6	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)		昇任・昇格	令和1-2-2-7	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)		配置換	令和1-2-2-8	人事労務課長	R2.4.1	無期限	<u> </u>	紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)		併任	令和1-2-2-9	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)		任期更新	令和1-2-2-12	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)		休職	令和1-2-2-13	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)		育児・介護・自己啓発休業	令和1-2-2-14	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)		その他任免関係	令和1-2-2-15	人事労務課長	R2.4.1	5		紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
-	管理(人事为務課)	+	昇給	令和1-2-3-1	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事为務課長	 八大
												+
マ州「午反	管理 (人事労務課)	給与	本給の調整額	令和1-2-3-2	人事労務課長	R2.4.1	無期限	'	紙	人事労務課	人事労務課長	

法人文書ファイル領	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類		文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	令和1-2-3-3	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和1-2-3-5	人事労務課長	R2.4.1	_	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	令和1-2-3-5	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)	服務	人事評価	令和1-2-4-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	社会保険	雇用保険	令和1-2-5-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	社会保険	健康保険・厚生年金保険	令和1-2-5-2	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	令和1-2-6-1	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	その他称号授与関係	令和1-2-6-4	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	会議(学内)	教員系人事調整委員会	令和1-2-7-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	会議(学内)	センター長選考委員会	令和1-2-7-4	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	会議(学外)	西東京地区国立大学法人等人事担当課長会議	令和1-2-8-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	会議(学外)	その他会議(学外)関係	令和1-2-8-4	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	国立大学法人等採用試験	その他採用試験関係	令和1-2-9-2	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	勤務時間	勤務計画書等	令和1-2-10-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	勤務時間	その他勤務時間関係	令和1-2-10-9	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	懲戒	懲戒	令和1-2-12-1	人事労務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	倫理	ハラスメント	令和1-2-13-2	人事労務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	過半数代表	労使協定・就業規則届出	令和1-2-14-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	教職員組合	団体交渉	令和1-2-15-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断	令和1-2-17-2	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	健康診断	健康診断関係報告・届出	令和1-2-17-3	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	放射線業務従事者	令和1-2-18-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	作業環境測定結果報告書(特定化学物質)	令和1-2-18-3	人事労務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	令和1-2-18-5	人事労務課長	R2.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
令和1年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	安全・衛生関係報告・届出	令和1-2-18-8	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	その他安全・衛生関係	令和1-2-18-9	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	財形貯蓄	財形貯蓄	令和1-2-21-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	令和1-2-22-1	人事労務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	令和1-2-23-1	人事労務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	年金	その他年金関係	令和1-2-23-3	人事労務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	退職手当	退職手当発令伺	令和1-2-24-1	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	退職手当	運営費交付金の精算方法等	令和1-2-24-3	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	退職手当	退職手当調査	令和1-2-24-4	人事労務課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	退職手当	その他退職手当関係	令和1-2-24-6	人事労務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	栄典・表彰	栄典	令和1-2-25-1	人事労務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	令和1-2-25-2	人事労務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	栄典・表彰	その他栄典・表彰関係	令和1-2-25-3	人事労務課長	R2.4.1		R12.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	令和1-2-26-1	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	所得税関係調査	扶養是正	令和1-2-27-1	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	令和1-2-27-2	人事労務課長	R2.4.1	-	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	税金	源泉徴収票	令和1-2-28-1	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	令和1-2-28-2	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済事業報告等	事業報告書	令和1-2-30-1	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済事業報告等	決算報告	令和1-2-30-2	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	概算要求関係	令和1-2-30-3	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事労務課)	共済事業報告等	標準報酬別、年齢別人数	令和1-2-30-4	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(人事为務課)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	令和1-2-30-5	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事为杨禄)	共済組合員	資格取得、変更	令和1-2-31-1	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事为務課	人事労務課長	廃棄
	管理 (人事为務課)	共済組合員	標準報酬関係	令和1-2-31-1	人事労務課長	R2.4.1	_	R9.3.31	紙	人事为務課	人事労務課長	廃棄
				1		-			+			+
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	被扶養者申告	令和1-2-31-4	人事労務課長	R2.4.1	1	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	組合員証再発行	令和1-2-31-6	人事労務課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	その他共済組合員	令和1-2-31-7	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	令和1-2-32-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	令和1-2-32-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	その他共済掛金	令和1-2-32-3	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	給付金請求書	令和1-2-33-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	給付金戻入通知	令和1-2-33-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	医療費のお知らせ	令和1-2-33-3	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	貸付金徴収事務移管書、確認書	令和1-2-34-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	住宅貸付年末残高証明	令和1-2-34-3	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	その他共済貸付	令和1-2-34-4	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済保健	補助事業実施通知	令和1-2-35-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済保健	その他共済保健	令和1-2-35-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	財形持家融資	募集通知	令和1-2-36-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	財形持家融資	その他財形持家融資	令和1-2-36-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	募集通知	令和1-2-37-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	令和1-2-37-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	その他共済貯金	令和1-2-37-3	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	令和1-2-38-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済グループ保険	募集通知	令和1-2-39-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済資金	回送金請求書	令和1-2-41-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済資金	余裕資金回送	令和1-2-41-2	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済資金	介護掛金等送金通知	令和1-2-41-3	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済資金	予算配分	令和1-2-41-4	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	共済資金	その他共済資金	令和1-2-41-5	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	監査	年次監査	令和1-2-42-1	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理 (人事労務課)	監査	外部監査(関東財務局)	令和1-2-42-4	人事労務課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	総括	会計実地検査	令和1-3-1-4	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	総括	計算証明	令和1-3-1-5	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	総括	会計監査人の選任	令和1-3-1-6	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	総括	その他検査・監査	令和1-3-1-7	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	財務諸表・決算報告書・事業報告書	令和1-3-2-1	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	積立金処分・剰余金申請	令和1-3-2-2	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	特定償却資産・特定の除去費用目録	令和1-3-2-3	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	使途特定 (消費税) 申告	令和1-3-2-4	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	その他決算	令和1-3-2-5	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	通知・照会・調査報告(財務関係)	令和1-3-2-6	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	財務	その他財務	令和1-3-2-99	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	予算	概算要求	令和1-3-3-1	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	予算	業務達成	令和1-3-3-3	財務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	予算	通知・照会・調査報告(予算関係)	令和1-3-3-5	財務課長	R2.4.1				財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	予算	その他予算	令和1-3-3-99	財務課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	出納	収入・収支予定額調書	令和1-3-4-1	財務課長	R2.4.1		R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	出納	収入(運営費交付金)	令和1-3-4-2	財務課長	R2.4.1		R12.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	出納	その他収入・債権管理	令和1-3-4-3	財務課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	出納	資金運用・金融機関取引	令和1-3-4-4	財務課長	R2.4.1		R12.3.31		財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	出納	外部資金	令和1-3-4-5	財務課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(財務課)	出納	通知・照会・調査報告(出納関係)	令和1-3-4-6	財務課長	R2.4.1	-	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	出納	その他出納	令和1-3-4-99	財務課長	R2.4.1			紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	法規	その他法規	令和1-4-2-99	経理調達課長	R2.4.1			紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
マイH・ナクス	日在 (紅柱剛是麻)	IAN	CVIBIAM	₹ 1H1-4-7-2-33	心生刚生体区	114.7.1	1 ~		mer	心生则生体	派产生则是	元本

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	管理 (経理調達課)	検査·監査	検査職員・検収補助者	令和1-4-3-1	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	検査・監査	通知・照会・調査報告(検査・監査関係)	令和1-4-3-2	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	検査・監査	その他検査・監査	令和1-4-3-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	支出	契約 (変更) 締結	令和1-4-4-1	経理調達課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	令和1-4-4-2	経理調達課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	支出	官公需契約	令和1-4-4-3	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	支出	通知・照会・調査報告(支出関係)	令和1-4-4-6	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	支出	その他支出	令和1-4-4-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	政府調達	仕様策定委員会・仕様策定報告書	令和1-4-5-1	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	政府調達	官報掲載	令和1-4-5-3	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	政府調達	通知・照会・調査報告(政府調達関係)	令和1-4-5-5	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	政府調達	その他政府調達	令和1-4-5-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	物品管理	取得	令和1-4-6-1	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理 (経理調達課)	物品管理	処分	令和1-4-6-3	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	物品管理	借用	令和1-4-6-4	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	物品管理	貸付	令和1-4-6-5	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	物品管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和1-4-6-6	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	物品管理	その他資産管理	令和1-4-6-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用許可(土地・建物)	令和1-4-7-2	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
-	管理(経理調達課)	資産管理	貸与(職員宿舎)	令和1-4-7-5	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	管理(経理調達課)	資産管理	使用貸借(土地・建物)	令和1-4-7-7	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(経理調達課)	資産管理	使用貸借(土地・建物以外の不動産)	令和1-4-7-8	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	資産管理	通知・照会・調査報告(資産管理関係)	令和1-4-7-15	経理調達課長	R2.4.1	5			経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	資産管理	その他資産管理	今和1-4-7-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	自衛消防訓練審査会	令和1-4-8-1	経理調達課長	R2.4.1	20	R22.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	通知・照会・調査報告(防火防災関係)	令和1-4-8-6	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(経理調達課)	管財(防火防災)	その他防火防災	令和1-4-8-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	環境整備	通知・照会・調査報告(環境整備関係)	令和1-4-9-4	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	環境整備	その他環境整備	令和1-4-9-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	損害保険	国立大学法人総合損害保険	令和1-4-10-1	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(経理調達課)	損害保険	自動車保険	令和1-4-10-2	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(経理調達課)	損害保険	通知・照会・調査報告(保険関係)	令和1-4-10-3	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	損害保険	その他損害保険	令和1-4-10-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	税金	固定資産税	今和1-4-11-2	経理調達課長	R2.4.1		R9.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	令和1-4-11-4	経理調達課長	R2.4.1	-			経理調達課	経理調達課長	廃棄
	管理(経理調達課)	その他	その他	今和1-4-99-99	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31		経理調達課	経理調達課長	廃棄
+	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	令和1-5-1-2	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31		施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事人札適正化等	令和1-5-1-3	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31		施設課	施設課長	廃棄
-	管理(施設課)	文部科学省通知	学校施設の維持管理	今和1-5-1-7	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	文部科学省通知	その他	令和1-5-1-8	施設課長	R2.4.1	-			施設課	施設課長	廃棄
-	管理(施設課)		施設実態報告	令和1-5-1-6	施設課長	R2.4.1	無期限	N1.3.31		施設課	施設課長	冼 米
		文部科学省調査、報告		ł				D7 0 04			+	ाकेर ज्येक
	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	入札監視委員会審議対象案件の報告	令和1-5-2-3	施設課長	R2.4.1				施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	国立大学等施設担当事務機構図及び緊急連絡体制	令和1-5-2-5	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31		施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	被災施設応急危険度判定士	令和1-5-2-6	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31		施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	その他施設関係調査	令和1-5-2-7	施設課長	R2.4.1		R7.3.31		施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	令和1-5-3-1	施設課長	R2.4.1	無期限	242 2 24		施設課	施設課長	
+	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	令和1-5-3-3	施設課長	R2.4.1				施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	令和1-5-3-6	施設課長	R2.4.1	1			施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	令和1-5-3-7	施設課長	R2.4.1				施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	環境対策	その他	令和1-5-3-9	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	令和1-5-4-3	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業計画書の作成	令和1-5-4-4	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	令和1-5-4-5	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業報告書	令和1-5-4-6	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業確定通知書	令和1-5-4-7	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	発注工事見通しの公表	令和1-5-4-8	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機	交付事業費の交付決定	令和1-5-5-1	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	構 大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請	令和1-5-5-2	施設課長	R2.4.1		R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	(構 大学改革支援・学位授与機 (構	交付事業支払請求	令和1-5-5-3	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	その他	令和1-5-5-6	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査委員会	令和1-5-6-1	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	競争参加資格審査結果	令和1-5-6-2	施設課長	R2.4.1	1	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	建設コンサルタント選定委員会	令和1-5-6-4	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	低入札価格調査(重点調査)	令和1-5-6-5	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度		契約に係る審議等	工事成績評定	令和1-5-6-6	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	契約(変更)締結	令和1-5-6-7	施設課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理(施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ く通知、届出	令和1-5-7-1	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	学外への通知	貯水槽上下水道等	令和1-5-7-2	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	学外への通知	昇降機定期検査	令和1-5-7-3	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	令和1-5-7-4	施設課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	学外への通知	その他	令和1-5-7-5	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	管理 (施設課)	その他管理一般	その他	令和1-5-9-1	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	照会・回答(教務関係)	令和1-6-1-1	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	通知・回答(教務関係)	令和1-6-1-2	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	申請・許可等(教務関係)	令和1-6-1-3	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	報告・届(教務関係)	令和1-6-1-5	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	卒業式、学位記授与、学位記授与式	令和1-6-1-7	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	入学式	令和1-6-1-8	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	協定・覚書の締結	令和1-6-1-9	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	電気通信大学優秀教員賞(教育関係)	令和1-6-1-10	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	総括	成績優秀者表彰	令和1-6-1-11	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	令和1-6-2-2	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	大学教育改革支援	令和1-6-2-3	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	理数教育支援	令和1-6-2-4	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	グローバル化教育機構関連	令和1-6-2-5	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	教育改革・充実活性化支援システム	令和1-6-2-7	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	令和1-6-2-9	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教育支援	履修証明プログラム	令和1-6-2-10	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	情報理工学域教育委員会議事要旨	令和1-6-3-1	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	情報理工学研究科教育委員会議事要旨	令和1-6-3-2	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	令和1-6-3-3	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	令和1-6-3-4	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	令和1-6-3-5	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	令和1-6-3-6	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	令和1-6-3-7	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	令和1-6-3-8	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	会議(委員会)	その他会議 (委員会)関係	令和1-6-3-99	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満
令和1年度	教務	学籍	類・プログラム配属(転類・転プログラム・転コース等を含む)	令和1-6-5-1	教務課長	R2.4.1	無期限	神 日	紙	教務課	教務課長	了後の措置
令和1年度	教務	学籍	休学	令和1-6-5-2	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	学籍	退学	令和1-6-5-3	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	学籍	復学	令和1-6-5-4	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	学籍	除籍	令和1-6-5-5	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	学籍	再入学	令和1-6-5-6	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	学域(学部)教育	履修、授業(補講・試験を含む)	令和1-6-6-3	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	学域(学部)教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	令和1-6-6-4	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	学域 (学部)教育	単位認定(特別編入学・既修得単位・転類・転プログラム等)	令和1-6-6-5	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	学域(学部)教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	令和1-6-6-6	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	学域(学部)教育	長期履修	令和1-6-6-7	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	学域(学部)教育	業務従事者認定証明書兼放射線作業従事承諾書	令和1-6-6-9	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	令和1-6-7-3	教務課長	R2.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
令和1年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	令和1-6-7-4	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	大学院教育	業務従事者認定証明書兼放射線作業従事承諾書	令和1-6-7-8	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	大学院教育	単位互換	令和1-6-7-10	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	令和1-6-7-12	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教職課程	教職課程認定	令和1-6-8-1	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教職課程	教育職員免許状	令和1-6-8-2	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教職課程	教育実習	令和1-6-8-3	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教職課程	介護等体験	令和1-6-8-4	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	教職課程	履修・授業	令和1-6-8-5	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	令和1-6-9-1	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	非正規生	科目等履修生	令和1-6-9-2	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	非正規生	特別研究学生	令和1-6-9-4	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	証明書	各種証明書	令和1-6-10-2	教務課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	調査	学部、学域関連調査	令和1-6-11-1	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	調査	教職関連調査	令和1-6-11-2	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	調査	大学院関連調査	令和1-6-11-3	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	調査	その他調査関係	令和1-6-11-99	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	教務	学校等認定	施工管理技士	令和1-6-12-4	教務課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	令和1-7-2-1	学生課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修 (学外)	その他学外会議	令和1-7-3-2	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	令和1-7-4-2	学生課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学内交通・入構規制	令和1-7-4-3	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	学生	国民年金学生納付特例	令和1-7-4-5	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	課外活動	課外活動団体	令和1-7-5-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	入学料・授業料免除	令和1-7-6-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免 除	日本学生支援機構奨学金	令和1-7-6-2	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除	地方奨学金	令和1-7-6-3	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	奨学金・入学料・授業料免除	UEC修学支援奨学金	令和1-7-6-4	学生課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	学生相談	学生相談・助言指導	令和1-7-7-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
	管理(学生課)・学生支援	就職	就職指導	令和1-7-8-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	記録・証明	通学証明・旅客運賃割引証	令和1-7-10-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	+	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	五思寮	令和1-7-11-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
	管理(学生課)・学生支援	学生寮・宿舎等	UECPort学生宿舎	令和1-7-11-2	学生課長	R2.4.1		R7.3.31		学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	健康診断	令和1-7-12-2	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄

広入又音ファイル 	自珪溥(平成23年及以阵) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	保健管理	学生関係保険	令和1-7-12-3	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	施設	課外活動施設	令和1-7-13-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	施設	学外研修施設	令和1-7-13-2	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	施設	学内福利厚生施設	令和1-7-13-3	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	施設	浜見寮	令和1-7-13-4	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	施設	菅平宇宙電波観測所宿泊施設	令和1-7-13-5	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	行事	新入生研修・在来生研修	令和1-7-14-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	行事	リーダーシップセミナー	令和1-7-14-2	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	行事	調布祭・体育祭・新入生歓迎行事	令和1-7-14-3	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	行事	国公立体育大会	令和1-7-14-4	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	行事	東京地区国立大学連合文化会	令和1-7-14-5	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	調査・統計	障害者支援に関する調査	令和1-7-15-8	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	管理(学生課)・学生支援	障害学生支援	障害学生支援	令和1-7-17-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	入試	総括	通知・回答	令和1-8-1-1	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	総括	個人成績開示	令和1-8-1-3	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	総括	入学手続書類	令和1-8-1-4	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	総括	学校基本調査	令和1-8-1-5	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	会議	アドミッションセンター会議議事要旨	令和1-8-2-4	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	会議(学外)	国立大学入試担当課長連絡協議会	令和1-8-3-1	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	会議(学外)	東京地区大学入試センター試験に関する入試担当課長会 議	令和1-8-3-2	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	会議(学外)	全国大学入学者選抜研究連絡協議会大会	令和1-8-3-4	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学入試センター試験	大学入学者選抜大学入試センター試験入試担当者連絡協 議会	令和1-8-4-1	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学入試センター試験	大学入学者選抜大学入試センター試験の試験場・試験室 の設置準備	令和1-8-4-2	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学入試センター試験	大学入試センター試験監督者及び事務担当者の選出	令和1-8-4-3	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	令和1-8-5-1	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	令和1-8-5-2	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	学域(学部)入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和1-8-5-3	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科学生募集要項	令和1-8-6-1	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	令和1-8-6-2	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学院入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	令和1-8-6-3	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	大学院入学試験	入学資格審査	令和1-8-6-4	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	入試広報	入試説明会	令和1-8-7-2	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	入試広報	出張講義	令和1-8-7-3	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	入試広報	広報資料発送	令和1-8-7-4	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	入試	入試広報	高大接続	令和1-8-7-5	入試課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	研究推進	総括	調査依頼・回答	令和1-9-1-4	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	令和1-9-1-5	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	総括	その他	令和1-9-1-99	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	科研費	科研費(申請・報告)	令和1-9-2-1	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	科研費	科研費 (決定)	令和1-9-2-2	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	科研費	科研費(その他)	令和1-9-2-3	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会研究員	令和1-9-3-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	日本学術振興会	日本学術振興会受託事業	令和1-9-3-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究員	客員研究員等	令和1-9-4-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究員	UECポスドク研究員	令和1-9-4-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究員	その他	令和1-9-4-99	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究費	奨学寄附金	令和1-9-5-1	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究費	外部団体の研究助成	令和1-9-5-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満
令和1年度	研究推進	研究費	寄附講座・寄附研究部門	令和1-9-5-3	研究推進課長	R2.4.1	5	<u>満了日</u> R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	了後の措置 廃棄
令和1年度	研究推進	研究費	協養金	令和1-9-5-4	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究費	その他	令和1-9-5-99	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	研究活性化支援システム	令和1-9-6-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	海外派遣・招へい助成	令和1-9-6-3	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	安全保障貿易管理	令和1-9-6-4	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	リサーチ・アシスタント	令和1-9-6-6	研究推進課長	R2.4.1	+	R7.3.31	紅	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	遺伝子組換え実験	令和1-9-6-7	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	動物実験	令和1-9-6-8	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	ヒトを対象とする実験	令和1-9-6-9	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	オープンラボ	令和1-9-6-12	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紅	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	研究ステーション	令和1-9-6-13	研究推進課長	R2.4.1	+	R7.3.31	紅	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	放射性同位元素の取扱い・管理	令和1-9-6-14	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	令和1-9-6-15	研究推進課長	R2.4.1	15	R17.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	外国人著名研究者招へい事業	令和1-9-6-16	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	研究の不正行為	令和1-9-6-17	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	ALL ALL	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	教員のエフォート率向上のための支援	令和1-9-6-18	研究推進課長	R2.4.1	+	R7.3.31	ALL ALL	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	必要経費	令和1-9-6-19	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	ALL ALL	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	科学技術人材育成費補助事業	令和1-9-6-21	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	1		付子技術人材育成員補助事業 その他	+		R2.4.1	5		mpv.			廃棄
令和1年度	研究推進	研究支援	•	令和1-9-6-99	研究推進課長			R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
	研究推進	研究戦略統括室 コヒーレント光量子科学研	研究戦略統括室	令和1-9-7-1	研究推進課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	
令和1年度	研究推進	究機構	レーザー新世代研究センター	令和1-9-8-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	教育研究センター	脳・医工研究センター	令和1-9-9-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究推進	教育研究センター	i - パワードエネルギー・システム研究センター	令和1-9-9-3	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	共同研究	民間等との共同研究	令和1-10-1-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	共同研究	他機関との共同研究	令和1-10-1-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	共同研究	秘密保持契約	令和1-10-1-3	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	共同研究	その他	令和1-10-1-99	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	受託研究	受託研究	令和1-10-2-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	受託事業・補助金事業	産学官連携事業	令和1-10-3-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	受託事業・補助金事業	その他	令和1-10-3-99	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	産学官連携	学術相談	令和1-10-4-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	産学官連携	その他	令和1-10-4-99	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	ベンチャー支援	大学発ベンチャー認定	令和1-10-5-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	ベンチャー支援	インキュベーション施設	令和1-10-5-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	ベンチャー支援	その他	令和1-10-5-99	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産管理	令和1-10-6-1	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	知的財産管理	知的財産評価委員会	令和1-10-6-2	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	知的財産管理	特許出願支援	令和1-10-6-3	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	知的財産管理	その他	令和1-10-6-99	研究推進課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	教育研究支援センター	産学官連携センター	令和1-10-7-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	教育研究支援センター	ギガビット研究会	令和1-10-7-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	産学官連携	教育研究支援センター	100周年キャンパス共同研究施設	令和1-10-7-3	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	研究設備	依頼測定	依頼測定	令和1-11-1-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	照会・回答(図書館関係)	令和1-12-1-1	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(図書館関係)	令和1-12-1-2	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	申請・許可等(図書館関係)	令和1-12-1-3	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	依頼・回答(図書館関係)	令和1-12-1-4	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	照会・回答(情報システム関係)	令和1-12-1-12	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄

/// 人人大百 ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	通知・回答(情報システム関係)	令和1-12-1-13	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	総括	依頼・委嘱・回答(情報システム関係)	令和1-12-1-14	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	会議	図書館委員会	令和1-12-2-2	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	会議	その他の会議(情報システム関係)	令和1-12-2-3	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	令和1-12-4-1	学術情報課長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	その他の調査統計	令和1-12-4-2	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	契約	官報掲載	令和1-12-5-1	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	契約	契約 (変更) 締結	令和1-12-5-5	学術情報課長	R2.4.1	7	R9.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	物品	図書管理	令和1-12-6-2	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	物品	不用決定	令和1-12-6-4	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	物品	蔵書点検	令和1-12-6-5	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	物品	譲渡	令和1-12-6-6	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	物品	製本	令和1-12-6-7	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	物品	その他の物品	令和1-12-6-8	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	運営委員	令和1-12-12-2	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ゛アム	学術調査員	令和1-12-12-3	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ・アム	資料収集・保存・整理等	令和1-12-12-4	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	附属図書館・学術情報課	UECコミュニケーションミューシ゛アム	照会・回答(UECコミュニケーションミュージアム関係)	令和1-12-12-5	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	国際	会議・研修(学内)	国際戦略会議	令和1-13-2-1	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	会議・研修(学内)	国際教育センター運営委員会	令和1-13-2-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	会議・研修(学内)	UEC ASEAN教育研究支援センター運営委員会	令和1-13-2-3	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	会議・研修(学内)	UEC中国教育研究支援センター運営委員会	今和1-13-2-4	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	国際交流	協定等の締結・更新	令和1-13-4-1	国際課長	R2.4.1		R12.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	国際交流	UEC ASEAN教育研究支援センター	令和1-13-4-3	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	国際交流	国際交流に係る来訪・訪問	令和1-13-4-6	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	国際交流	その他(国際交流)	令和1-13-4-8	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	外国人留学生の受入	研究生	令和1-13-5-1	国際課長	R2.4.1	30	R32.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	外国人留学生の受入	短期海外交流学生	令和1-13-5-3	国際課長	R2.4.1		R32.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	謝金	外国人留学生チューター(謝金)	令和1-13-6-1	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	謝金	日本語授業補助(謝金)	令和1-13-6-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	短期留学プログラム (JUSST)	令和1-13-7-1	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	派遣交換留学	令和1-13-7-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	語学留学	令和1-13-7-3	国際課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	ダブルディグリープログラム	令和1-13-7-4	国際課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	PBL	令和1-13-7-5	国際課長	R2.4.1	+	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	JP / サマートレーニングプログラム	令和1-13-7-6	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	留学プログラム	その他(留学プログラム)	令和1-13-7-7	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	行事・イベント・広報	留学生向け行事・イベント・広報	令和1-13-8-4	国際課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	行事・イベント・広報	その他(行事・イベント・広報)	令和1-13-8-5	国際課長	R2.4.1	1	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	1 11 1	学生寮・宿舎等	国際交流会館	令和1-13-9-1	国際課長	R2.4.1	1	R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	学生寮・宿舎等	五思寮	令和1-13-9-3	国際課長	R2.4.1	1	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	学生寮・宿舎等	一橋国際学生宿舎	令和1-13-9-4	国際課長	R2.4.1	+	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	学生寮・宿舎等	その他(学生寮・宿舎等)	今和1-13-9-6	国際課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度		英学金 変学金	国費	令和1-13-9-0	国際課長	R2.4.1	+	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度		奨学金 奨学金	学習奨励費	令和1-13-10-1	国際課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度		奨学金 奨学金	日韓共同理工系学部予備教育	令和1-13-10-2	国際課長	R2.4.1	1	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	奨学金 奨学金	口 時	令和1-13-10-3	国際課長	R2.4.1		R7.3.31	MEL	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度		奨学金 奨学金		-		R2.4.1		R7.3.31	紙			_
			民間財団奨学金(大学推薦)	令和1-13-10-5	国際課長		1		1	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	奨学金	民間財団奨学金(個人応募)	令和1-13-10-6	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄

法人文書ファイル	管理簿(平成23年度以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	国際	奨学金	日本学生支援機構(協定派遣・協定受入・双方向)	令和1-13-10-7	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	奨学金	トビタテ留学JAPAN 日本代表プログラム	令和1-13-10-8	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	奨学金	学生等海外派遣助成事業	令和1-13-10-9	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	外部資金等	さくらサイエンスプラン	令和1-13-11-1	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	外部資金等	日本学術振興会研究員	令和1-13-11-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	外部資金等	日本学術振興会受託事業	令和1-13-11-3	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	外部資金等	その他(外部資金等)	令和1-13-11-5	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	在留資格	在留資格申請(研究者等)	令和1-13-12-1	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	在留資格	在留資格申請(留学生)	令和1-13-12-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	在留資格	在留資格更新	令和1-13-12-3	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	在留資格	在留資格変更	令和1-13-12-4	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	在留資格	その他(在留資格/入国管理関連)	令和1-13-12-5	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	証明書	在学証明書(非正規生)	令和1-13-13-1	国際課長	R2.4.1		R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	証明書	成績証明書(非正規生)	令和1-13-13-2	国際課長	R2.4.1		R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	証明書	修了証明書(非正規生)	令和1-13-13-3	国際課長	R2.4.1		R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	証明書	渡航証明書の発行	令和1-13-13-5	国際課長	R2.4.1		R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	証明書	学位記(英語版)の発行	令和1-13-13-6	国際課長	R2.4.1	無期限			国際課	国際課長	
令和1年度	国際	証明書	その他 (証明・記録)	令和1-13-13-7	国際課長	R2.4.1		R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	調査・統計	国際交流に関する調査	令和1-13-14-1	国際課長	R2.4.1		R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	国際	調査・統計	留学生に関する調査	令和1-13-14-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31		国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	総務企画課	勤務時間管理	令和1-14-1-1	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	総務企画課	出勤簿	令和1-14-1-2	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	総務企画課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-1-3	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	総務企画課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-1-4	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
マ和1十反	勤務時間管理及び帳簿等(事務局)	総務企画課	欠勤簿	令和1-14-1-5	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局) 勤務時間管理及び帳簿等(事	総務企画課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-1-6	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 勤務時間管理及び帳簿等(事	総務止四味	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-1-7	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	動物時間管理及び帳簿等(事 務局) 動務時間管理及び帳簿等(事	me 4万正 四 m	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-1-8	総務企画課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	総務企画課	総務企画課長	廃棄
令和1年度	務局)	划 7 分 元末	勤務時間管理	令和1-14-2-1	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	州のの方面本	出勤簿	令和1-14-2-2	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	R3 37 BA	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-2-3	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	兒子亦	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-2-4	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	州17日本	欠勤簿	令和1-14-2-5	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)		休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-2-6	財務課長	R2.4.1			紙	財務課	財務課長	廃棄
	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)		勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-2-7	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
マ和1千皮	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	兒 7为 1木	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-2-8	財務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	紅埕前是味	勤務時間管理	令和1-14-3-1	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	紅珪裥建床	出勤簿	令和1-14-3-2	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	1	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	於 理嗣 建 硃	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-3-3	経理調達課長	R2.4.1		R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	経理調達課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-3-4	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄

영향 변경	作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
Main	令和1年度		経理調達課	欠勤簿	令和1-14-3-5	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
변경 등 100 전	令和1年度		経理調達課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-3-6	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
Manual	令和1年度		経理調達課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-3-7	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
2015年度 1000年度を20年度を20年度を20年度を20年度 2015年 2015	令和1年度		経理調達課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-3-8	経理調達課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
변경을	令和1年度		施設課	勤務時間管理	令和1-14-4-1	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
변경 :	令和1年度		施設課	出勤簿	令和1-14-4-2	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
변경 변	令和1年度		施設課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-4-3	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
변화 등 변화	令和1年度		施設課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-4-4	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
변경에 변경을 인터용 (변경 변경 변	令和1年度	務局)		欠勤簿	令和1-14-4-5	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
日本日本	令和1年度		施設課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-4-6	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
### (中の) 中の (中の) (中の) (中の) (中の) (中の) (中の) (令和1年度	務局)	施設課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-4-7	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
日本日本語 展示)	令和1年度		施設課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-4-8	施設課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
中部11年度	令和1年度		教務課	勤務時間管理	令和1-14-5-1	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	令和1年度		教務課	出勤簿	令和1-14-5-2	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
新田川 和田川 和田	令和1年度		教務課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-5-3	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
中部	令和1年度		教務課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-5-4	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	令和1年度		教務課	欠勤簿	令和1-14-5-5	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
学和1年度 務局) 飲物味用質型及び精薄等(事 学生課 助務時間報告書(非常動) 中和1-14-5-8 飲物味 教育課 教育課 教育課 教育課 全和1-14-5-8 飲物味 教育課 教育課 学生課 助務時間管理及 新聞音音 (非常動) 中和1-14-5-8 飲物味 教育課 教育課 学生課 助務時間管理及 新聞音音 (非常動) 中和1-14-5-8 飲物味 教育課 学生課 学生課 助務時間管理及 新聞音音 (非常動) 中和1-14-5-8 文化 (非常 文化 (非) 文化 (非常 文化 (非常 文化 (非) 文化	令和1年度		教務課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-5-6	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
新島)	令和1年度		教務課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-5-7	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
安和1年版 特局 安土版 日本版	令和1年度		教務課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-5-8	教務課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
※和1年度	令和1年度	務局)		勤務時間管理	令和1-14-6-1	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
今和1年度 粉房前間管理及び帳簿等(事 今年課 外野海間作用の制張り変更薄 今和1-14-6-5 学生課 学生学 学生課 学生課 学生学 学生学 学生課 学生課 学生学 学生学 学生課 学生学 学生学 学生学 学生学	令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学生課	出勤簿	令和1-14-6-2	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度	令和1年度		学生課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-6-3	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
マ和1・14-0-5 子上鉄 マル1・14-0-5 子上鉄 マル1・14-0-5 子上鉄 マル1・14-0-5 子上鉄 アナ アナ アナ アナ アナ アナ アナ ア	令和1年度		学生課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-6-4	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
安和1年度	令和1年度		学生課	欠勤簿	令和1-14-6-5	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
空和1年度 務局	令和1年度	務局)		休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-6-6	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
令和1年度 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課長 R7.3.31 紙 入試課長 廃棄 令和1年度 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課 出勤簿 令和1-14-7-2 入試課長 R2.4.1 5 R7.3.31 紙 入試課長 廃棄 令和1年度 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課長 休暇簿(年次休暇) 令和1-14-7-3 入試課長 R2.4.1 5 R7.3.31 紙 入試課長 廃棄 令和1年度 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課 休暇簿(病気休暇・特別休暇) 令和1-14-7-4 入試課長 R2.4.1 5 R7.3.31 紙 入試課長 廃棄 令和1年度 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課長 欠勤簿 令和1-14-7-5 入試課長 R2.4.1 5 R7.3.31 紙 入試課長 廃棄 令和1年度 勤務時間管理及び帳簿等(事務局) 入試課長 公試課長 公試課 公試課長 公試課 公試課 公試課 公試課 公試課 公試課 公試課 公試課 公試課 公試課 <td< td=""><td></td><td>双口 \</td><td>子土床</td><td>勤務時間報告書(常勤)</td><td>令和1-14-6-7</td><td>学生課長</td><td>R2.4.1</td><td>5</td><td>R7.3.31</td><td>紙</td><td>学生課</td><td>学生課長</td><td>廃棄</td></td<>		双口 \	子土 床	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-6-7	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
マ和1-14-7-1 八乱除で R2-4-1 5 R7-3-31 紙 八乱除で R2-4-1 5 R2-4-1 5 R7-3-31 紙 八乱除で R2-4-1 5 R2-4-1 5 R7-3-31 紙 八乱除で R2-4-1 5 R2-				勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-6-8	学生課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
※	マ和1千反	務局)	八叫味	勤務時間管理	令和1-14-7-1	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
マ和1 F	マ和1千皮	務局)	八叫杯	出勤簿	令和1-14-7-2	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
Ref	マ和「一及	務局)	7 (B24 BA)	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-7-3	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
文和1-14-7-5 人	令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-7-4	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
◇和4年度 勤務時間管理及び帳簿等(事) 計組 体口の振禁乃が半口跡及時間の割振り亦面鐘 ◇和4.41.7.6) 計組		務局)		欠勤簿	令和1-14-7-5	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙氏	入試課	入試課長	廃棄
	令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事	入試課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-7-6	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙氏	入試課	入試課長	廃棄

広八又音ファイル目	B 珪溥(平成23年及以阵)			1	l	I		/D		ı		/D + DD >++
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-7-7	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	入試課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-7-8	入試課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	勤務時間管理	令和1-14-8-1	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	出勤簿	令和1-14-8-2	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	17/1-0)	研究推進課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-8-3	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-8-4	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	欠勤簿	令和1-14-8-5	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-8-6	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-8-7	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	研究推進課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-8-8	研究推進課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	勤務時間管理	令和1-14-9-1	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	出勤簿	令和1-14-9-2	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-9-3	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-9-4	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	欠勤簿	令和1-14-9-5	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-9-6	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-9-7	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	学術情報課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-9-8	学術情報課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	勤務時間管理	令和1-14-10-1	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	出勤簿	令和1-14-10-2	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-10-3	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-10-4	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	欠勤簿	令和1-14-10-5	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-10-6	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-10-7	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	国際課	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-10-8	国際課長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	国際課	国際課長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	勤務時間管理	令和1-14-11-1	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	市 70 中	情報理工学研究科等 事務室長	九 未
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	出勤簿	受和1-14-11-2	情報理工学研究科等 事務室長	K2.4.1	5	R7.3.31	紙	事務至 情報理工学研究科等 事務室	情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	休暇簿(年次休暇)	令和1-14-11-3	情報理工学研究科等 事務室長		5	R7.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室		
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	休暇簿(病気休暇・特別休暇)	令和1-14-11-4	情報理工学研究科等 事務室長		5	R7.3.31	紙	事 飛 垒	事物主及 情報理工学研究科等 事務室長	
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	欠勤簿		情報理工学研究科等 事務室長		5	R7.3.31			情報理工学研究科等 事務室長	
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	休日の振替及び半日勤務時間の割振り変更簿	令和1-14-11-6	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室		
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	勤務時間報告書(常勤)	令和1-14-11-7	事務至長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	事於 卒	情報理工学研究科等 事務室長	
令和1年度	勤務時間管理及び帳簿等(事 務局)	情報理工学研究科等事務室	勤務時間報告書(非常勤)	令和1-14-11-8	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室	事物主义 情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
令和1年度	IR	IR	IR	令和1-15-1-1	IR室長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	IR室	IR室長	廃棄

法人又書ファイル官	宫埋溥(平成23年度以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
令和1年度	研究科等事務	総括	その他	令和1-16-1-2	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室	 事務 字 長	発 果
令和1年度	研究科等事務	会議 (学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	令和1-16-2-1	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室		
令和1年度	研究科等事務	会議 (学内)	情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議 事録	令和1-16-2-3	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	10	R12.3.31	紙	情報理工学研究科等 事務室	事於至長	
令和1年度	研究科等事務	会議 (学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	令和1-16-2-5	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	10	R12.3.31		情報理工学研究科等 事務室	事務至長	
令和1年度	研究科等事務	会議 (学外)	国立大学関係会議(研究科等事務室関係)	令和1-16-3-1	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	5	R7.3.31		情報理工学研究科等 事務室		
令和1年度	研究科等事務	広報	広報誌	令和1-16-4-2	情報理工学研究科等 事務室長	R2.4.1	5	R7.3.31	紙	情報理工学研究科等事務室	情報理工学研究科等 事務室長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成30-1-2-1	総務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	平成30-1-2-2	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成30-1-2-3	総務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成30-1-2-4	総務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	平成30-1-2-5	総務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理(総務課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	平成30-1-2-6	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(学内)	全学委員会	平成30-1-3-1	総務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理 (総務課)	会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	平成30-1-3-2	総務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議 (学内)	情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議 事録	平成30-1-3-4	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理 (総務課)	会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	平成30-1-3-6	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理(総務課)	文書	法人文書開示請求書等	平成30-1-5-5	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理(総務課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	平成30-1-5-6	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成30年度	管理(総務課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	平成30-1-7-1	総務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法人評価	その他法人評価関係	平成30-1-7-2	総務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	自己点検評価	認証評価	平成30-1-8-1	総務課長	H31.4.1	<u> </u>	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
_	管理(総務課)	自己点検評価	第3者評価	平成30-1-8-3	総務課長	H31.4.1		R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
_	管理(総務課)	自己点検評価	その他自己点検評価	平成30-1-8-4	総務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	組織	組織の設置・改廃等	平成30-1-9-1	総務課長	H31.4.1	<u> </u>	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
-	管理(総務課)	組織	その他組織関係	平成30-1-9-2	総務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
-	管理(総務課)	法規	学内規則	平成30-1-3-2	総務課長	H31.4.1	<u> </u>	R31.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成30-1-10-2	総務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	調査統計	文部科学省等調査	平成30-1-12-2	総務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	平成30-1-12-2	総務課長	H31.4.1	<u> </u>	R11.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	任免	任命(役員)	平成30-1-12-3	人事労務課長	H31.4.1	無期限	111.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	光 未
	管理(人事为務課)	任免	採用(常勤)	平成30-2-2-1	人事労務課長	H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
-	管理(人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成30-2-2-3		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事为務課)	任免	退職(常勤)	平成30-2-2-5	人事労務課長	H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事为務課)	任免	退職(非常勤)	平成30-2-2-6	人事分務課長	H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
-	管理(人事为務課)	任免	昇任・昇格	平成30-2-2-7	人事労務課長	H31.4.1	無期限		紙	人事分務課	人事労務課長	
	管理(人事为務課)	任免	配置換	平成30-2-2-7			無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
		1270	併任			H31.4.1	無期限		紙			
	管理(人事労務課)	任免 任免	任期更新	平成30-2-2-9		H31.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)			平成30-2-2-12		H31.4.1	無期限			人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	休職	平成30-2-2-13		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	平成30-2-2-14		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	昇給	平成30-2-3-1		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	<u> </u>
	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	平成30-2-3-2		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成30-2-3-3		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	諸手当	平成30-2-3-4	人事労務課長	H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成30-2-6-1		H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成30年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	平成30-2-18-5	人事労務課長	H31.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成30年度	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	平成30-2-22-1	人事労務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成30-2-23-1	人事労務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	平成30-2-23-3	人事労務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	栄典	平成30-2-25-1	人事労務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	平成30-2-25-2	人事労務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	その他栄典・表彰関係	平成30-2-25-3	人事労務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	平成30-2-26-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	平成30-2-27-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	税金	源泉徴収票	平成30-2-28-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	平成30-2-28-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	事業報告書	平成30-2-30-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	決算報告	平成30-2-30-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	概算要求関係	平成30-2-30-3	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	標準報酬別、年齢別人数	平成30-2-30-4	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	平成30-2-30-5	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	資格取得、変更	平成30-2-31-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	標準報酬関係	平成30-2-31-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	その他共済組合員	平成30-2-31-7	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	平成30-2-32-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	平成30-2-32-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	その他共済掛金	平成30-2-32-3	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	給付金請求書	平成30-2-33-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	給付金戻入通知	平成30-2-33-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済短期給付	医療費のお知らせ	平成30-2-33-3	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	住宅貸付年末残高証明	平成30-2-34-3	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済貸付	その他共済貸付	平成30-2-34-4	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理(人事労務課)	共済保健	補助事業実施通知	平成30-2-35-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済保健	その他共済保健	平成30-2-35-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	財形持家融資	募集通知	平成30-2-36-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理(人事労務課)	共済貯金	募集通知	平成30-2-37-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	平成30-2-37-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済貯金	その他共済貯金	平成30-2-37-3	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	平成30-2-38-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済グループ保険	募集通知	平成30-2-39-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済資金	回送金請求書	平成30-2-41-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済資金	余裕資金回送	平成30-2-41-2	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済資金	介護掛金等送金通知	平成30-2-41-3	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	共済資金	予算配分	平成30-2-41-4	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理 (人事労務課)	監査	年次監査	平成30-2-42-1	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成30年度	管理(人事労務課)	監査	外部監査(関東財務局)	平成30-2-42-4	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	監査	出納員等の役職指定	平成30-2-42-5	人事労務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(財務課)	検査・監査	会計監査人の選任	平成30-3-3-3	財務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成30年度	管理(財務課)	予算	概算要求	平成30-3-4-1	財務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書	平成30-3-5-1	財務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成30年度	管理(財務課)	決算	特定償却資産・特定の除去費用目録	平成30-3-5-3	財務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	使途特定 (消費税) 申告	平成30-3-5-4	財務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成30年度	管理(財務課)	決算	特別経費	平成30-3-5-6	財務課長	H31.4.1	_	R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	収入・債権管理	収入・支出予定額調書	平成30-3-6-1	財務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	収入・債権管理	運営費交付金	平成30-3-6-2	財務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成30年度	管理(財務課)	資金運用・金融機関取引	申込・引出(資金運用計画に基づくもの)	平成30-3-7-2	財務課長	H31.4.1		R11.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
□ル○○干区	D-1 (N) 17 IN /	元业生门 业时队队利公	T心 ガ山(泉本柱の町間に至り、000 <i>)</i>	1 DE 30-3-1-2	77 17 BA LX	101.7.1	110	1111.0.01	mCL	アノリカ 日本	7J 1J IM LX	元本

法人文書ファイル智	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成30年度	管理(財務課)	税金	消費税	平成30-3-9-1	財務課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成30年度	管理 (経理調達課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	平成30-4-4-2	経理調達課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
平成30年度	管理 (経理調達課)	資産管理	登記	平成30-4-7-1	経理調達課長	H31.4.1	無期限		紙	経理調達課	経理調達課長	<u> </u>
平成30年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	消防計画作成(変更)届出書	平成30-4-8-3	経理調達課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
平成30年度	管理 (経理調達課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	平成30-4-8-5	経理調達課長	H31.4.1	20	R21.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
平成30年度	管理 (経理調達課)	税金	固定資産税	平成30-4-11-2	経理調達課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
平成30年度	管理 (経理調達課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	平成30-4-11-4	経理調達課長	H31.4.1	7	R8.3.31	紙	経理調達課	経理調達課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	平成30-5-1-2	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	文教施設の整備に係る技術的基準	平成30-5-1-6	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	学校施設の維持管理	平成30-5-1-7	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成30-5-2-1	施設課長	H31.4.1	無期限	<u> </u>	紙	施設課	施設課長	
平成30年度	管理 (施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成30-5-3-1	施設課長	H31.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成30年度	管理 (施設課)	環境対策	省エネルギー対策	平成30-5-3-3	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	環境対策	P C B・アスベスト等	平成30-5-3-6	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	平成30-5-3-7	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	平成30-5-4-3	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)			平成30-5-4-4	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)		事業費補助金支出予定額・請求書	平成30-5-4-5	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)		事業報告書	平成30-5-4-6	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機	交付事業費の交付決定	平成30-5-5-1	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理(施設課)	横 大学改革支援・学位授与機 嫌	交付事業申請	平成30-5-5-2	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
	管理 (施設課)	大学改革古经,学位经与機	交付事業支払請求	平成30-5-5-3	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業実績報告書	平成30-5-5-4	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理(施設課)	契約に係る審議等	变更契約	平成30-5-6-7	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ く通知、届出	平成30-5-7-1	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	学外への通知	貯水槽上下水道等	平成30-5-7-2	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	学外への通知	昇降機定期検査	平成30-5-7-3	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	管理 (施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	平成30-5-7-4	施設課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成30年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	平成30-6-2-2	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成30年度	教務	教育支援	大学教育改革支援	平成30-6-2-3	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成30年度	教務	教育支援	理数教育支援	平成30-6-2-4	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成30年度	教務	教育支援	グローバル・アライアンス・ラボ推進室関連	平成30-6-2-8	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成30年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	平成30-6-2-9	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成30年度	教務	教育支援	履修証明プログラム	平成30-6-2-10	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務		情報理工学域教育委員会議事要旨	平成30-6-3-1	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	+ ` '	情報理工学研究科教育委員会議事要旨	平成30-6-3-2	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	+ ` '		平成30-6-3-3	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	,		平成30-6-3-4	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務			平成30-6-3-5	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	1		平成30-6-3-6	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	· '		平成30-6-3-7	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院教育プログラム運営委員会議事要旨	平成30-6-3-9	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成30年度	教務		類・プログラム配属(転類・転プログラム・転コース等 を含む)	平成30-6-5-1	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成30年度	教務	学籍	休学	平成30-6-5-2	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成30年度	教務	学籍	退学	平成30-6-5-3	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成30年度	教務			平成30-6-5-4	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成30年度	教務			平成30-6-5-5	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	†
L		A	<u></u>	.1.				1		1		

2000年度	作成・取得年度	言埋溥(平成23年度以降) 大分類	中分類	名称(小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満
변설되어 변경 변경 수 10 1 1 3 3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	平成30年度		学 籍	重λ学	平成30-6-5-6	教務課長	H31 4 1	無期限		纸	 教務課	教務 課長	了後の措置
中部の中ので、	-				1				R11.3.31	紙			廃棄
#ROOFIE	平成30年度	教務	学域 (学部)教育		平成30-6-6-5	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
中級技術性 放発 人が特別論 のよった対象の選手 であるが認着者 の見からして	平成30年度	教務	学域 (学部) 教育		平成30-6-6-6	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
研究性の接 物理 大が特殊性 やような (1.4.1 mm) を	平成30年度	教務	学域(学部)教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成30-6-6-8	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
	平成30年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成30-6-7-3	教務課長	H31.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
中級の中産	平成30年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	平成30-6-7-4	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	平成30年度	教務	大学院教育	単位互換	平成30-6-7-10	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
東京の経験	平成30年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	平成30-6-7-12	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
元型の形像 物理 外球 外球 外球 外球 外球 外球 外球 外	平成30年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成30-6-8-1	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
中級の中間	平成30年度	教務	教職課程	教育実習	平成30-6-8-2	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
野成の単位 別表情 年記程生 何天かの学人、俊子 平成30~4~1 別数路巻 101.4.1 20 201.3.1 21 投資機 対数値 対数 値 対数値 対数値 対数 値 対数	平成30年度	教務	教職課程	介護等体験	平成30-6-8-3	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
研究の音楽 教育	平成30年度	教務	教職課程	教育職員免許状	平成30-6-8-4	教務課長	H31.4.1	10	R11.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
東京の原産			非正規生	研究生の受入、修了	平成30-6-9-1		H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
野近30年度	平成30年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成30-6-9-2	教務課長	H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
接換的	-		非正規生	特別研究学生	+		H31.4.1	30	R31.3.31	紙	教務課	+	廃棄
東京の中世 程度(学生海)、- 字生支援 接・研名(学内) 学生変化とグー会議 平成30-7-2-1 学生課代 501.4.1 10 811.3.31 15 学生課代 学生課代 学生工作 学生工	-		証明書		平成30-6-10-2	-	H31.4.1	10	R11.3.31	紙		+	廃棄
平成30年度 程度(学生等)・学生変更 学生 学生の言語 平成30-7-4-2 学生展長 571.4.1 10 813.3.31 紙 学生展 学生展長 学生展長 学生展表 学生展表 学生展表 学生成30年度 人話 台議 会議 学生展表 学生展表 学生成30年度 人話 台議 学生展表 学生展表 学生成30年度 人話 台議 学生展表 学生成30年度 人話 台議 学生成30年度 人話 台議 学生成30年度 人話 台灣 学生成30年度 人話 台灣 学生成30年度 人話 台灣 学生成30年度 人話 台灣 学生成30年度 人話 学生成30年度 人話 台灣 学生成30年度 人話 学生成 学出 学生成 学出 学生成 学出 学生表表更用 平成30-8-1 人話 大話 日本 人話 学生成 学出 人話 学生成 学出 全世成 学出 全世成 学出 全世成 学生成 学出 全世成 学出 全世成 学出 全世成 学出 学出 全世成 全世成 学出 全世成 全世成 全世成 学出 全世成 全	-				1			10		紙			廃棄
平成30年度 型性 (学生達) - 学生支援 競技 発生度 単位30-7-13-4 学生課長 131-4.1 8 89-3.31 版 学生課長 学生課長 平成30-8-2-4 人話課長 131-4.1 10 111-3.31 紙 人話課長 人記課長 人記課長 人記課長 人記書長 人記書長 人記書長 人記書長 日記 人記書長 人記書長 日記 人記書長 子記書長 人記書長 人記書長 子記書長 子記書長 人記書長 子記書長			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		+		_	10		紙			廃棄
平成30年度 入託 契括 その他総括	-		ļ ⁻				+	8		紙			廃棄
平成30年度 入試 今域(学部)入学試験 作総理工学域(学部)学生発生要項 平成30-8-5-1 人試験長 51.4.1 10 511.3.31 旺 人試線 人民線長 7年成30年度 入試 学域(学部)入学試験 情報理工学域(学部)学生発生要項 平成30-8-5-1 人試験長 651.4.1 10 511.3.31 旺 人試線 日本の30年度 入試 学域(学部)入学試験 日本に同事と称する音楽の特別指置申算 平成30-8-5-3 人式線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 日本の30年度 入試 学域(学部)入学試験 人学教育を育ちる音等の特別指置申算 平成30-8-5-3 人式線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 日本の30年度 入試 大学院人学試験 人学教育を育ちる音等の特別指置申算 平成30-8-5-3 人式線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 日本の30年度 入試 大学院人学試験 人学教育を育ちる音の特別指置中算 中成30-8-6-1 人式線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 日本の30年度 入試 大学院人学試験 大学院情報理工学研究科学生意集型目 平成30-8-6-1 人式線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 人民線長 平成30年度 入試 大学院人学試験 大学院情報理工学研究科学生意集型目 平成30-8-6-1 人式線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 人民線長 平成30年度 入試 大学院人学試験 大学院情報理工学研究科学生意集型目 平成30-8-6-2 人民線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 人民線長 7年成30年度 入試 大学院人学試験 人学教育等量 中成30-8-6-3 人民線長 551.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 大阪線長 7年成30年度 所究的4-6-3 中成30年度 研究技術 科学費 科学費 (中部 31.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 大阪線長 7年成30年度 研究技術 科学費 科学費 (中部 31.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 大阪線長 7年成30年度 研究技術 科学費 科学費 科学費 (中部 31.4.1 10 511.3.31 旺 人民線 大阪線長 7年成30年度 研究技術 科学費 科学費 (中部 31.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作成30年度 研究工作成30年2-2 研究推進接 551.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年2-2 研究推進接 551.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作建模 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成30年度 研究工作成20年度 511.4.1 20 721.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作成30年度 英学管理费 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 可介工00.01-01-3 研究推進接 551.4.1 20 721.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作成30年度 英学管理费 女院推进接 研究推進接 研究工作成30年度 研究工作成30年度 阿普里建 10.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作成30年度 阿普里建 10.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進接 研究推進接 研究工作成30年度 英学管理费 知的財産管理 知的財産管理 阿普里建 中成30-10-01-3 研究推進接 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究推進接 研究工作成30年度 原产管理费 列制保護 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究推進度 研究工作成30年度 阿普里建 列制保護 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究推進度 研究工作成30年度 阿普里建度 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究推進度 研究工作成30年度 阿普里建度 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究推進度 研究20年度 阿普里建度 201.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究工作成30年度 阿普里建度 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究工作成30年度 阿普里建度 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 研究推進度 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 511.4.1 10 511.3.31 旺 研究推進度 511	-							10		紙		+	1,21,1
平成20年度 入試 学域(学部)入学試験 情報理工学域(学部)学生募集要項	-				平成30-8-2-4	-	_	10		紙		+	廃棄
平成30年度 人試 学域(学部)入学試験 情報理工学域(学部)合格授表 平成30-8-5-2 入試課長 51.4.1 10 811.3.31 版 入試課長 不成30年度 入試 学域(学部)入学試験 特に関係を有する音等の特別措置申請 平成30-8-5-3 人試課長 51.4.1 10 811.3.31 版 入試課長 不成30年度 入試 学域(学部)入学試験 人学減格審査 平成30年度 不成30年度 入試 子球化 学部)入学試験 人学減格審査 平成30年6-1 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 入試課長 不成30年度 入試 大学院人学試験 大学院情報国工学部外科学主募集要項 平成30-8-6-1 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 入試課長 不成30年度 入試 大学院人学試験 大学院情報国工学部分科学主募集要項 平成30年6-1 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 入試課長 不成30年度 入試 大学院人学試験 人类院情報国工学部分科学主募集要词 平成30年6-2 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 入試課長 不成30年度 入試 大学院人学試験 月外に開意を有する音等の特別措置申請 平成30-8-6-3 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 入試課 入試課長 平成30年度 入試 大学院人学試験 月外に開意を有する音等の特別措置申請 平成30-8-6-3 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 入試課 入試課長 不成30年度 外別機 科研費 料理機 (決定) 平成30-8-6-3 入試課長 151.4.1 10 811.3.31 版 分別機 長研費 (不成30年度 研究推進者 科研費 料研費 (その6) 平成30-9-2-2 研究推進接長 151.4.1 10 811.3.31 版 研究推進接 研究推進接 151.4.1 10 811.3.31 版 157推建接					1	1		-		紙			廃棄
円出の中度 入話 学域(学部)人学試験 身体に需要を有る者等の特別措置申請 平成30-6-5-3 入試課長 431.4.1 10 611.3.31 紙 入試課長 不成30年度 人表議課長 平成30-6-6-1 入試課長 中域30-6-6-1 入試課長 131.4.1 10 611.3.31 紙 入試課長 不成30年度 人類 大学院へ学試験 大学院情報理下研究分程金券集製的 中成30-6-6-1 入試課長 131.4.1 10 611.3.31 紙 入試課長 不成30年度 人談課長 731.4.1 10 611.3.31 紙 入試課長 不成30年度 人談課長 731.4.1 10 611.3.31 紙 入試課長 不成30年度 人談課長 不成30年度 人試課長 不成30年6 人試課長 不成30年6 人試課長 不成30年6 人試課長 不成30年6 人工課長 731.4.1 10 611.3.31 紙 人試課長 不成30年度 不成30年度 731.4.1 10 611.3.31 紙 人試課長 不成30年度 731.4.1 10 611.3.31 紙 人試課長 不成30年度 731.4.1 10 611.3.31 紙 人工課長 731.4.1 10 611.3.31 紙 人工課			† · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		+		_			紙			廃棄
平成30年度 人試 学域(学部)入学試験 人学與格響查 平成30年度 人試課長 約1.4.1 10 約13.31 紙 人試課長 日1.3.1 紙 人試課長 日2.3.1 紙 人試課長 日1.4.1 10 811.3.31 紙 人試課長 日2.3.1 紙 人試課長 日3.4.1 10 811.3.31 紙 人試課長 日3.4.1 10 811.3.31 紙 人試課長 平成30年度 人式課長 日3.4.1 10 811.3.31 紙 人試課長 日3.4.1 10 811.3.31 紙 人試課長 日2.3.1 紙 人工課長 日2.3.1 紙 人工課長 <th< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>+</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>廃棄</td></th<>							+						廃棄
平成30年度 人話 大学院人学試験 大学院情報理工学研究科学生募集要項 平成30-8-6-1 人試課長 131.4.1 10 約13.3.1 紙 人試課長 人試課長 中成30-8-6-2 人試課長 143.4.1 10 約13.3.1 紙 人試課長 中成30-8-6-2 人試課長 151.4.1 10 約13.3.1 紙 人試課長 人試課長 人試課長 中成30-8-6-3 人試課長 153.4.1 10 約13.3.3 紙 人試課長 人試課長 人試課長 平成30-8-6-3 人試課長 153.4.1 10 211.3.31 紙 人試課長 人試課長 平成30-8-6-4 人試課長 中成30-8-6-4 人試課長 日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本					+			-				+	廃棄
平成30年度 人試 大学院入学試験 大学院科学品替表 平成30-8-6-2 人試腰長 H31.4.1 10 211.3.31 紙 人試課 人試課長 平成30-8-6-3 人試課長 H31.4.1 10 211.3.31 紙 人試課長 平成30-8-6-3 人試課長 H31.4.1 10 211.3.31 紙 人試課長 平成30-8-6-3 人試課長 H31.4.1 10 211.3.31 紙 人試課長 平成30-9-2-1 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 入試課長 平成30-9-2-1 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 分式課長 平成30-9-2-1 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 研究推進課 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課 M31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 M31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 M31.4.1 10 811.3.31 紙 M31.4.1	-				+	1	_					+	廃棄
平成30年度 入試 大学院入学試験 身体に障害を有する者等の特別措置申請 平成30-8-6-3 入試験長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 入試課 人試課 入試課 入試課 人試課 入試課 人試課 人試課 人試課 人式課 人式課 日本の30-92-2 研究推進課 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 分式課 人工課 人工課 日本の30-92-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-92-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-92-2-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-92-2-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 中成30-92-2-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 中成30-10-3-1 中成30-92-2-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 中成30-10-3-1 研究					+	1		-		mpv			廃棄
平成30年度 入試 大学院入学試験 入等資格審査 平成30-8-6-4 入試課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 入試課 入試課長 平成30年度 研究推進 科研費 科研費 科研費 科研費 平成30-9-2-1 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課 研究推進課長 H31.4.1 10 811.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>+</td> <td></td> <td>_</td> <td></td> <td></td> <td>紙</td> <td></td> <td></td> <td>廃棄</td>	-				+		_			紙			廃棄
平成30年度 研究推進 料研費 料研費(申請・報告) 平成30-9-2-1 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課 研究推進課長 平成30年度 研究推進 科研費 科研費(その他) 平成30-9-2-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課券 研究推進課券 研究推進課券 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課券 研究推進課券 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課券 研究推進課券 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課券 研究30.10-1-2 研究推進課券 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課券 研究30.10-1-3 <	-						+						廃棄
平成30年度 研究推進 料研費 料研費 料研費 料研費 平成30-9-2-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-9-2-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31	-				+	1		-				+	廃棄
平成30年度 研究推進 科研費 科研費 科研費(その他) 平成30-9-2-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課 研究推進課長 平成30年度 研究推進 研究大学強化促進事業 平成30-9-6-15 研究推進課長 H31.4.1 15 R16.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 15 R16.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 M31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙	-				+	1	_	-				+	廃棄
平成30年度 研究推進 研究支援 研究大学強化促進事業 平成30-9-6-15 研究推進課長 H31.4.1 15 R16.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 共同研究 民間等との共同研究 平成30-10-1-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 共同研究 他機関との共同研究 平成30-10-1-2 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 共同研究 砂密保持契約 平成30-10-2-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 受託研究 受託研究 平成30-10-2-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 契的財産管理 知的財産管理 平成30-10-6-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 平成30-10-6-1 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>+</td> <td>1</td> <td></td> <td>-</td> <td></td> <td>紙</td> <td></td> <td>+</td> <td>廃棄</td>					+	1		-		紙		+	廃棄
平成30年度 産学官連携 共同研究 民間等との共同研究 平成30-10-1-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-10-1-2 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-10-1-2 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-10-1-3 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-10-2-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 中成30-10-2-1 研究推進課長 中成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 中成30-10-6-2 研究推進課長 中成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課					+		_						廃棄
平成30年度 産学官連携 共同研究 他機関との共同研究 平成30-10-1-2 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-10-1-3 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 中成30-10-2-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 PRX1.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 H31.4.1 10	-				1			-					廃棄
平成30年度 產学官連携 共同研究 秘密保持契約 平成30-10-1-3 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 產学官連携 受託研究 受託研究 平成30-10-2-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 產学官連携 受託事業・補助金事業 產学官連携事業 平成30-10-3-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 產学官連携 知的財產管理 知的財產管理 平成30-10-6-1 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 產学官連携 知的財產管理 知的財產管理 平成30-10-6-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 產学官連携 知的財產管理 特許出願支援 平成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 產学官連携 知的財產管理 その他 平成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度	-				1								廃棄
平成30年度 産学官連携 受託研究 受託研究 平成30-10-2-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 受託事業・補助金事業 産学官連携事業 平成30-10-3-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 平成30-10-6-1 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 平成30-10-6-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 平成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 平成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 平成30-10-6-9 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度	-					1						+	廃棄
平成30年度 産学官連携 受託事業・補助金事業 産学官連携事業 平成30-10-3-1 研究推進課長 H31.4.1 20 R21.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 中成30-10-6-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 中成30-10-6-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 中成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 中成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 中成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 日本 中成30-13-3-4 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31								-		紙		+	廃棄
平成30年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 平成30-10-6-1 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産管理 知的財産管理 中成30-10-6-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 中成30-10-6-9 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 調査統計 学術情報基盤実態調査 中成30-13-4-1 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 契約 年間契約 中成30-13-5-5 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 平成30年度 国際 国際交流 協定等の締結・更新 中成30-14-4-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 平成30年度 国際 国際 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 平成30年度 国際 国際 国際課	-				1					紙			廃棄
平成30年度 産学官連携 知的財産管理 知的財産評価委員会 平成30-10-6-2 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 平成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 知的財産管理 その他 平成30-10-6-99 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 調査統計 学術情報基盤実態調査 平成30-13-4-1 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 学術情報課長 中成30-13-4-1 当の限額 中成30-13-4-1 日本 中成30-13-1 日本 日本 学術情報課長 中級1.3.3 日本 学術情報課長 学術情報課長 日本 日本 日本 学術情報課長 学術情報課長 日本 日本 日本 日本 日本										mpv .			廃棄
平成30年度 産学官連携 知的財産管理 特許出願支援 平成30-10-6-3 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 平成30-10-6-99 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 調査統計 学術情報基盤実態調査 平成30-13-4-1 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 契約 年間契約 平成30-13-5-5 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 平成30年度 国際 国際交流 協定等の締結・更新 平成30-14-4-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 国際課 国際課長 平成30年度 国際 外国人留学生の受入 研究生 平成30-14-5-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 国際課 国際課長										1			廃棄
平成30年度 産学官連携 知的財産管理 その他 平成30-10-6-99 研究推進課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 研究推進課長 研究推進課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 調査統計 学術情報基集態調査 平成30-13-4-1 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 契約 年間契約 平成30-13-5-5 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 平成30年度 国際 国際交流 協定等の締結・更新 平成30-14-4-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 国際課 国際課長 平成30年度 国際 外国人留学生の受入 研究生 平成30-14-5-1 国際課長 H31.4.1 30 R31.3.31 紙 国際課長					1		+						廃棄
平成30年度 附属図書館・学術情報課 調査統計 学術情報基盤実態調査 平成30-13-4-1 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課 学術情報課長 平成30年度 附属図書館・学術情報課 契約 年間契約 平成30-13-5-5 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 平成30年度 国際 国際交流 協定等の締結・更新 平成30-14-4-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 国際課 国際課長 平成30年度 国際 外国人留学生の受入 研究生 平成30-14-5-1 国際課長 H31.4.1 30 R31.3.31 紙 国際課長	-				+	+	+						廃棄
平成30年度 附属図書館・学術情報課 契約 年間契約 平成30-13-5-5 学術情報課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 学術情報課長 学術情報課長 平成30年度 国際 国際交流 協定等の締結・更新 平成30-14-4-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 国際課長 平成30年度 国際 外国人留学生の受入 研究生 平成30-14-5-1 国際課長 H31.4.1 30 R31.3.31 紙 国際課長					+		_						廃棄
平成30年度 国際 国際交流 協定等の締結・更新 平成30-14-4-1 国際課長 H31.4.1 10 R11.3.31 紙 国際課長 平成30年度 国際 外国人留学生の受入 研究生 平成30-14-5-1 国際課長 H31.4.1 30 R31.3.31 紙 国際課長	-				+		_						廃棄
平成30年度 国際 外国人留学生の受入 研究生 平成30-14-5-1 国際課長 H31.4.1 30 R31.3.31 紙 国際課 国際課長				<u> </u>	1					1			廃棄
	-				+	1	+					+	廃棄
	-	国際	証明書	学位記(英語版)の発行	平成30-14-13-6	国際課長	H31.4.1	無期限		纸	国際課	国際課長	//5本
平成30年度 IR IR IR 平成30-17-1-1 IR							_		R11 3 21	紅			廃棄

MAXE 7 F 1 WE	官珪溥(平成23年長以降)											·
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成29年度	管理 (総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成29-1-2-1	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理 (総務課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	平成29-1-2-2	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理 (総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成29-1-2-3	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理 (総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成29-1-2-4	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	平成29-1-2-5	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	平成29-1-2-6	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	会議(学内)	全学委員会	平成29-1-3-1	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	平成29-1-3-2	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	会議(学内)	情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議 事録	平成29-1-3-4	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理 (総務課)	会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	平成29-1-3-6	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	会議(学内)	その他部局等会議	平成29-1-3-7	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	会議(学内)	開催通知等	平成29-1-3-8	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	平成29-1-5-6	総務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	平成29-1-7-1	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法人評価	その他法人評価関係	平成29-1-7-2	総務課長	H30.4.1	_	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	自己点検評価		平成29-1-8-1	総務課長	H30.4.1		R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	自己点検評価	その他自己点検評価	平成29-1-8-4	総務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
<u> </u>	管理(総務課)	組織	組織の設置・改廃等	平成29-1-9-1	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	法規	学内規則	平成29-1-10-2	総務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成29-1-12-1	総務課長	H30.4.1	_	R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	調査統計		平成29-1-12-1	総務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(総務課)	調査統計	又 部 付 子 自 守 調 直 個 別 の 法 令 等 に 基 づ く 調 査	平成29-1-12-3	総務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	旧別の広マ寺に基づく調査 任命(役員)	平成29-1-12-3	人事労務課長	H30.4.1	無期限	K10.5.51	紙	人事労務課	人事労務課長	元未
	管理(人事为務課)	任免	採用(党員)	平成29-2-2-1	人事为務課長	H30.4.1	無期限	+	紙	人事为務課	人事分務課長	+
		任免		+		H30.4.1	無期限無期限	+				+
-	管理(人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成29-2-2-3	人事労務課長	+		+	紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成29年度	管理(人事労務課)		退職(常勤)	平成29-2-2-5	人事労務課長	H30.4.1	無期限	+	紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	退職(非常勤)	平成29-2-2-6	人事労務課長	H30.4.1	無期限	+	紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	昇任・昇格	平成29-2-2-7	人事労務課長	H30.4.1	無期限	+	紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	配置換	平成29-2-2-8	人事労務課長	H30.4.1	無期限	+	紙	人事労務課	人事労務課長	+
-	管理(人事労務課)	任免	併任 ** (7	平成29-2-2-9	人事労務課長	H30.4.1	無期限	 	紙	人事労務課	人事労務課長	4
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	兼任	平成29-2-2-10	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	4
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	任期更新	平成29-2-2-12	人事労務課長	H30.4.1	無期限	↓	紙	人事労務課	人事労務課長	1
平成29年度	管理(人事労務課)	任免	休職	平成29-2-2-13	人事労務課長	H30.4.1	無期限	 	紙	人事労務課	人事労務課長	
-	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	平成29-2-2-14	人事労務課長	H30.4.1	無期限	↓	紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)	給与	昇給	平成29-2-3-1	人事労務課長	H30.4.1	無期限	<u> </u>	紙	人事労務課	人事労務課長	
平成29年度	管理 (人事労務課)	給与		平成29-2-3-2	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成29年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成29-2-3-3	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成29年度	管理 (人事労務課)	給与	諸手当	平成29-2-3-4	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成29年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	平成29-2-3-5	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成29年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成29-2-6-1	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成29年度	管理 (人事労務課)	倫理	ハラスメント	平成29-2-13-2	人事労務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	倫理	服務規律	平成29-2-13-3	人事労務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資 (核燃料物質)	平成29-2-18-5	人事労務課長	H30.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	平成29-2-22-1	人事労務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	労働災害		平成29-2-22-2	人事労務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	年金		平成29-2-23-1	人事労務課長	H30.4.1		R30.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	年金		平成29-2-23-3	人事労務課長	H30.4.1		R30.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
		栄典・表彰		平成29-2-25-1	人事労務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
-	管理(人事为務課)	栄典・表彰		平成29-2-25-2	人事労務課長	H30.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
T //X20-7-12	日柱(ハチガガルバ)	小兴 心彩	ハー まりがいたキノ	T 19420 2 20 2	ハチバッル・ム	1100.7	110	10.0.0.	MLC	אארגי רר ייבי א	ハザバがかん	洗米

法人文書ファイル管	管理簿(平成23年度以降) ————————————————————————————————————											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成29年度	管理 (人事労務課)	法定調書	法定調書合計表	平成29-2-26-1	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	扶養是正	平成29-2-27-1	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	所得税関係調査	給与支払常況調査(市区町村分)	平成29-2-27-2	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	税金	源泉徴収票	平成29-2-28-1	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	税金	扶養控除等(異動)申告書	平成29-2-28-2	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	税金	その他税金	平成29-2-28-5	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	事業報告書	平成29-2-30-1	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	決算報告	平成29-2-30-2	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	概算要求関係	平成29-2-30-3	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	標準報酬別、年齢別人数	平成29-2-30-4	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済事業報告等	その他共済事業報告等	平成29-2-30-5	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	資格取得、変更	平成29-2-31-1	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	標準報酬関係	平成29-2-31-2	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	その他共済組合員	平成29-2-31-7	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済掛金等払込内訳	平成29-2-32-1	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	共済負担金等払込内訳	平成29-2-32-2	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理 (人事労務課)	共済掛金	その他共済掛金	平成29-2-32-3	人事労務課長	H30.4.1	_	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済短期給付	給付金請求書	平成29-2-33-1	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済短期給付	給付金戻入通知	平成29-2-33-2	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済短期給付	医療費のお知らせ	平成29-2-33-3	人事労務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済短期給付	その他共済短期給付	平成29-2-33-4	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済貸付	貸付金徴収事務移管書、確認書	平成29-2-34-2	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済貸付	住宅貸付年末残高証明	平成29-2-34-3	人事労務課長	H30.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	共済貸付	その他共済貸付	平成29-2-34-4	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済保健	補助事業実施通知	平成29-2-35-1	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	共済保健	その他共済保健	平成29-2-35-2	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	財形持家融資	募集通知	平成29-2-36-1	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	共済貯金	募集通知	平成29-2-37-1	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	共済貯金	金額変更、払戻、中断、解約	平成29-2-37-2	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済貯金	その他共済貯金	平成29-2-37-3	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事労務課)	共済団体終身保険	金額変更、払戻、中断、解約	平成29-2-38-2	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済グループ保険	募集通知	平成29-2-39-1	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済資金	回送金請求書	平成29-2-41-1	人事労務課長	H30.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済資金	余裕資金回送	平成29-2-41-2	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	共済資金	介護掛金等送金通知	平成29-2-41-3	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事分務課)	共済資金	予算配分	平成29-2-41-4	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事分務課)	監査	年次監査	平成29-2-42-1	人事労務課長	H30.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事为物味)	監査	外部監査(関東財務局)	平成29-2-42-4	人事労務課長	H30.4.1	_	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成29年度	管理(人事分務課)	監査	出納員等の役職指定	平成29-2-42-5	人事労務課長	H30.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(財務課)	法規			財務課長	H30.4.1				財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	検査·監査	会計監査人の選任		財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	予算	概算要求	平成29-3-4-1	財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書	平成29-3-4-1	財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	対が語な・バテ報ロ首・尹耒報ロ首 積立金処分・剰余金申請	平成29-3-5-1	財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	特定償却資産・特定の除去費用目録		財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	使途特定(消費税)申告		財務課長	H30.4.1	_	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	特別経費	平成29-3-5-6	財務課長	H30.4.1	_	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	収入・債権管理	収入・支出予定額調書	平成29-3-6-1	財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	収入・債権管理	運営費交付金	平成29-3-6-1	財務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	資金運用・金融機関取引	申込・引出(資金運用計画に基づくもの)		財務課長	H30.4.1			紙	財務課	財務課長	廃棄
〒IJJA3千良	日生(州 勿杯 /	克亚廷用 亚酰成用取引	ア心 11山(見並母用川間に至りくもの)	T 11% 23-3-1-2	初加林区	1100.4.1	10	N10.J.JI	ML	がよりの本	初加林区	元未

法人又書ファイル	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成29年度	管理(財務課)	支出	契約(変更)締結	平成29-3-9-1	財務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理 (財務課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	平成29-3-9-2	財務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理 (財務課)	資産管理	登記	平成29-3-12-1	財務課長	H30.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成29年度	管理(財務課)	資産管理	資産利用計画	平成29-3-12-13	財務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	防災訓練	平成29-3-13-8	財務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	平成29-3-13-10	財務課長	H30.4.1	20	R20.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理(財務課)	税金	固定資産税	平成29-3-16-3	財務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理(財務課)	税金	通知・照会・調査報告(税金関係)	平成29-3-16-5	財務課長	H30.4.1	7	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	平成29-4-1-2	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事入札適正化等	平成29-4-1-3	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共建築物仕様書(統一基準)等の改正	平成29-4-1-4	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成29-4-2-1	施設課長	H30.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成29年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成29-4-3-1	施設課長	H30.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成29年度	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	平成29-4-3-3	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	環境対策	P C B・アスベスト等	平成29-4-3-6	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	平成29-4-3-7	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	平成29-4-4-3	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業計画書の作成	平成29-4-4-4	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	平成29-4-4-5	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業報告書	平成29-4-4-6	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業確定通知書	平成29-4-4-7	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業費の交付決定	平成29-4-5-1	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請	平成29-4-5-2	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業支払請求	平成29-4-5-3	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業実績報告書	平成29-4-5-4	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業の確定	平成29-4-5-5	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ く通知、届出	平成29-4-7-1	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	学外への通知	貯水槽上下水道等	平成29-4-7-2	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	管理 (施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	平成29-4-7-4	施設課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成29年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	平成29-5-1-5	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(申請・報告)	平成29-5-2-1	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(決定)	平成29-5-2-2	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(その他)	平成29-5-2-3	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	研究推進	科研費	他省庁科研費(その他)	平成29-5-2-99	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	平成29-5-6-15	研究推進課長	H30.4.1	15	R15.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	産学官連携	知的財産	知的財産管理	平成29-6-6-1	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	産学官連携	知的財産	知的財産評価委員会	平成29-6-6-2	研究推進課長	H30.4.1		R10.3.31		研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	産学官連携	知的財産	特許出願支援	平成29-6-6-3	研究推進課長	H30.4.1	_	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	産学官連携	知的財産	その他	平成29-6-6-99	研究推進課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成29年度	教務	教育支援	大学教育改革支援	平成29-9-2-3	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教育支援	理数教育支援	平成29-9-2-4	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教育支援	グローバル化教育機構関連	平成29-9-2-5	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	平成29-9-2-9	教務課長	H30.4.1		R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教育支援	履修証明プログラム	平成29-9-2-10	教務課長	H30.4.1	_	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	情報理工学域教育委員会議事要旨	平成29-9-3-1	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成29-9-3-2	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成29-9-3-3	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄

	号珪溥(平成23年反以阵 <i>)</i> ┃							化方批组				保存期間満
作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	了後の措置
平成29年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	平成29-9-3-4	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	平成29-9-3-5	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	平成29-9-3-6	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	平成29-9-3-7	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	平成29-9-3-9	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	学籍	類・プログラム配属(転類・転プログラム等を含む)	平成29-9-5-1	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	学籍	休学	平成29-9-5-2	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	学籍	退学	平成29-9-5-3	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	学籍	復学	平成29-9-5-4	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	学籍	除籍	平成29-9-5-5	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	学籍	再入学	平成29-9-5-6	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	学域 (学部) 教育	長期履修	平成29-9-6-4	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	学域 (学部) 教育	単位認定(特別編入学・既取得単位)	平成29-9-6-5	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	学域(学部)教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成29-9-6-6	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	学域 (学部) 教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成29-9-6-8	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成29-9-7-3	教務課長	H30.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成29年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	平成29-9-7-4	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	大学院教育	単位互換	平成29-9-7-10	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	平成29-9-7-12	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成29-9-8-1	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教職課程	教育実習	平成29-9-8-2	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教職課程	介護等体験	平成29-9-8-3	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	教職課程	教育職員免許状	平成29-9-8-4	教務課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成29-9-9-1	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成29-9-9-2	教務課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成29年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	平成29-10-2-1	学生課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成29年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	国際教育センター運営委員会	平成29-10-2-3	学生課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成29年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	平成29-10-4-2	学生課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成29年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	研究生の受入・修了	平成29-10-9-1	学生課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成29年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	その他短期留学生受入	平成29-10-9-3	学生課長	H30.4.1	30	R30.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成29年度	管理(学生課)・学生支援	国際交流	協定等の締結・更新	平成29-10-11-1	学生課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成29年度	入試	会議	アドミッションセンター会議議事要旨	平成29-11-2-4	入試課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成29年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	平成29-11-5-1	入試課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成29年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	平成29-11-5-2	入試課長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成29年度平成29年度	入試	学域(学部)入学試験 大学院入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請 大学院情報理工学研究科学生募集要項	平成29-11-5-3 平成29-11-6-1	入試課長 入試課長	H30.4.1	10	R10.3.31 R10.3.31	紙紙	入試課 入試課	入試課長 入試課長	廃棄 廃棄
平成29年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	平成29-11-6-1	入試課長	H30.4.1	10	R10.3.31	#IC 4rc	入試課	入試課長	廃棄
		大学院入学試験	大学院情報理工学研究科入学試験出願資格認定審査につ	平成29-11-6-2			10	R10.3.31	ACC ACC			
平成29年度	入試		いて 学術情報基盤実態調査		入試課長 学術情報課長	H30.4.1			新 氏	入試課	入試課長	廃棄
	附属図書館・学術情報課	調査統計		平成29-12-4-1	+	H30.4.1		R10.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成29年度	I R	I R	IR	平成29-15-1-1	IR室長	H30.4.1	10	R10.3.31	紙	IR室	IR室長	廃棄
	管理(総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成28-1-2-1	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	平成28-1-2-2	総務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
-	管理(総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成28-1-2-3	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成28-1-2-4	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	平成28-1-2-5	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度平成28年度	管理(総務課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	平成28-1-2-6	総務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(学内)	全学委員会	平成28-1-3-1	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	mC.	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理 (総務課)	会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	平成28-1-3-2	総務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄

/A/\alpha 1/1/1	日生海(十成25千及以降)			•	•				•		•	
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成28年度	管理 (総務課)	会議(学内)	情報理工学部、情報理工学域教授会議事録・代議員会議 事録	平成28-1-3-4	総務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理 (総務課)	会議 (学内)	電気通信学部教授会議事録・学部学科長等会議議事録	平成28-1-3-6	総務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理 (総務課)	会議(学内)	その他部局等会議	平成28-1-3-7	総務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	文書	法人文書開示請求書等	平成28-1-5-5	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	平成28-1-5-6	総務課長	H29.4.1	ļ	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	平成28-1-7-1	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	法人評価	その他法人評価関係	平成28-1-7-2	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	自己点検評価	認証評価	平成28-1-8-1	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	自己点検評価	その他自己点検評価	平成28-1-8-4	総務課長	H29.4.1	ļ	R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	組織	組織の設置・改廃等	平成28-1-9-1	総務課長	H29.4.1		R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	組織	その他組織関係	平成28-1-9-2	総務課長	H29.4.1	ļ	R9.3.31	紅	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	法規	学内規則	平成28-1-10-2	総務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	部局事務	研究科と他機関との連携・協力協定	平成28-1-10-2	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	政府事業	男女共同参画推進事業	平成28-1-13-1	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度						+			紙			
	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成28-1-14-1	総務課長	H29.4.1		R9.3.31		総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	調査統計	文部科学省等調査	平成28-1-14-2	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(総務課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	平成28-1-14-3	総務課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	任命(役員)	平成28-2-2-1	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	採用(常勤)	平成28-2-2-2	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成28-2-2-3	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	退職(常勤)	平成28-2-2-5	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	退職(非常勤)	平成28-2-2-6	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	昇任・昇格	平成28-2-2-7	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理(人事労務課)	任免	配置換	平成28-2-2-8	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	任免	併任	平成28-2-2-9	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	任免	任期更新	平成28-2-2-12	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	任免	休職	平成28-2-2-13	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	平成28-2-2-14	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	給与	昇給	平成28-2-3-1	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	給与	本給の調整額	平成28-2-3-2	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成28-2-3-3	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	給与	諸手当	平成28-2-3-4	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	給与	その他給与関係	平成28-2-3-5	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成28-2-6-1	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	倫理	ハラスメント	平成28-2-13-2	人事労務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	平成28-2-18-5	人事労務課長	H29.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成28年度	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	平成28-2-22-1	人事労務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	労働災害	災害補償費等決定通知書	平成28-2-22-2	人事労務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	労働災害	障害の現状報告書	平成28-2-22-3	人事労務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成28-2-23-1	人事労務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	平成28-2-23-3	人事労務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	栄典	平成28-2-25-1	人事労務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	平成28-2-25-2	人事労務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成28年度	管理 (財務課)	検査・監査	会計監査人の選任	平成28-3-3-3	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理 (財務課)	予算	概算要求	平成28-3-4-1	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書	平成28-3-5-1	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	決算	積立金処分・剰余金申請	平成28-3-5-2	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	決算	特定償却資産・特定の除去費用目録	平成28-3-5-3	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	決算	使途特定(消費税)申告	平成28-3-5-4	財務課長	H29.4.1			紙	財務課	財務課長	廃棄
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1	1	1	1	1		1	1	

	自理溥(平成23年長以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成28年度	管理(財務課)	決算	特別経費	平成28-3-5-6	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	収入・債権管理	収入· 支出予定額調書	平成28-3-6-1	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	収入・債権管理	運営費交付金	平成28-3-6-2	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	資金運用·金融機関取引	申込・引出(資金運用計画に基づくもの)	平成28-3-7-2	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	平成28-3-9-2	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	資産管理	登記	平成28-3-12-1	財務課長	H29.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成28年度	管理(財務課)	資産管理	資産利用計画	平成28-3-12-13	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	消防計画作成(変更)届出書	平成28-3-13-7	財務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	平成28-3-13-10	財務課長	H29.4.1	20	R19.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	平成28-4-1-2	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	公共建築物仕様書(統一基準)等の改正	平成28-4-1-4	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	文部科学省通知	学校施設の維持管理	平成28-4-1-7	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成28-4-2-1	施設課長	H29.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成28年度	管理 (施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成28-4-3-1	施設課長	H29.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成28年度	管理 (施設課)	環境対策	省エネルギー対策	平成28-4-3-3	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理(施設課)	環境対策	学校施設等における吹き付けアスベスト等の使用実態等	平成28-4-3-4	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
												17-11-1
平成28年度	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	平成28-4-3-6	施設課長	H29.4.1	10		紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	平成28-4-3-7	施設課長	H29.4.1	10		紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	平成28-4-4-3	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業計画書の作成	平成28-4-4-4	施設課長	H29.4.1	10		紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	平成28-4-4-5	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理(施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業費の交付決定	平成28-4-5-1	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業申請	平成28-4-5-2	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業支払請求	平成28-4-5-3	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業実績報告書	平成28-4-5-4	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	大学改革支援・学位授与機 構	交付事業の確定	平成28-4-5-5	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ く通知、届出	平成28-4-7-1	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	学外への通知	貯水槽上下水道等	平成28-4-7-2	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	管理 (施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	平成28-4-7-4	施設課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成28年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	平成28-5-1-5	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(申請・報告)	平成28-5-2-1	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(決定)	平成28-5-2-2	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(その他)	平成28-5-2-3	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	研究推進	科研費	他省庁科研費(その他)	平成28-5-2-99	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	平成28-5-6-15	研究推進課長	H29.4.1	15	R14.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	産学官連携	知的財産	知的財産管理	平成28-6-6-1	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	産学官連携	知的財産	知的財産評価委員会	平成28-6-6-2	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	産学官連携	知的財産	特許出願支援	平成28-6-6-3	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	産学官連携	知的財産	その他	平成28-6-6-99	研究推進課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成28年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	平成28-9-2-2	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教育支援	大学教育改革支援	平成28-9-2-3	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教育支援	理数教育支援	平成28-9-2-4	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教育支援	その他教育支援関係	平成28-9-2-8	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教育支援	UECグローバルリーダー育成プログラム	平成28-9-2-9	教務課長	H29.4.1	10		紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	情報理工学域教育委員会議事要旨	平成28-9-3-1	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成28-9-3-2	教務課長	H29.4.1	30		紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成28-9-3-3	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
-												

	工八班	中八 鄉	67.5h (.h./) *** \	八城七口	/c-ct m/a-tv	+1 44 17	/D /- ++n pp	保存期間	## /# A 15 **	/D + 18 cc	本事祭四 型	保存期間満
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	了後の措置
平成28年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	平成28-9-3-4	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	平成28-9-3-5	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	平成28-9-3-6	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	平成28-9-3-7	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	平成28-9-3-9	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学籍	転学科、転類(転コースを含む)	平成28-9-5-1	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学籍	休学	平成28-9-5-2	教務課長	H29.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成28年度	教務	学籍	退学	平成28-9-5-3	教務課長	H29.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成28年度	教務	学籍	除籍	平成28-9-5-5	教務課長	H29.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成28年度	教務	学籍	再入学	平成28-9-5-6	教務課長	H29.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成28年度	教務	学域(学部)教育	長期履修	平成28-9-6-4	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学域(学部)教育	単位認定(特別編入学・既取得単位)	平成28-9-6-5	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学域(学部)教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成28-9-6-6	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学域(学部)教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成28-9-6-8	教務課長	H29.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成28年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成28-9-7-3	教務課長	H29.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成28年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	平成28-9-7-4	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	大学院教育	単位互換	平成28-9-7-10	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	大学院教育	単位認定	平成28-9-7-11	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	平成28-9-7-12	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成28-9-8-1	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教職課程	教育実習	平成28-9-8-2	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教職課程	介護等体験	平成28-9-8-3	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	教職課程	教育職員免許状	平成28-9-8-4	教務課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成28-9-9-1	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成28-9-9-2	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	非正規生	特別研究学生	平成28-9-9-4	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学校等認定	無線従事者	平成28-9-12-1	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学校等認定	電気通信主任技術者	平成28-9-12-2	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	教務	学校等認定	特殊無線技士	平成28-9-12-3	教務課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	平成28-10-2-1	学生課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	国際交流センター運営委員会	平成28-10-2-3	学生課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	創立80周年記念学術交流基金運用委員会	平成28-10-2-4	学生課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	平成28-10-4-2	学生課長	H29.4.1	10	R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	研究生の受入・修了	平成28-10-9-1	学生課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	その他短期留学生受入	平成28-10-9-3	学生課長	H29.4.1	30	R29.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	管理(学生課)・学生支援	国際交流	協定等の締結・更新	平成28-10-11-1	学生課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成28年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)学生募集要項	平成28-11-5-1	入試課長	H29.4.1	+	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成28年度	入試	学域(学部)入学試験	情報理工学域(学部)合格発表	平成28-11-5-2	入試課長	H29.4.1		R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成28年度	入試	学域(学部)入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	平成28-11-5-3	入試課長	H29.4.1	-	R9.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科学生募集要項	1.14	入試課長	H29.4.1			紙	入試課	入試課長	廃棄
平成28年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	平成28-11-6-2	入試課長	H29.4.1			紙	入試課	入試課長	廃棄
平成28年度	入試	大学院入学試験	入学資格審查	平成28-11-6-4	入試課長	H29.4.1			紙	入試課	入試課長	廃棄
	附属図書館・学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	平成28-12-4-1	学術情報課長	H29.4.1		R9.3.31		学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成27-1-2-1	総務課長	H28.4.1			紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理 (総務課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	平成27-1-2-2	総務課長	H28.4.1			紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成27-1-2-3	総務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成27-1-2-4	総務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	平成27-1-2-5	総務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	平成27-1-2-6	総務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	会議(学内)	全学委員会	平成27-1-2-0	総務課長	H28.4.1			紙	総務課	総務課長	廃棄
□ル4□ 〒区		ΔHM (Tri)	TTXXX	1 175,21 - 1 - 0 - 1	mの 引力 B小 LX	1120.7.1	10		met	水車 八丁 日本	プラス 日本 レス	元本

本人又音ファイル!	官埋溥(平成23年度以降) 											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成27年度	管理 (総務課)	会議 (学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	平成27-1-3-2	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	会議(学内)	情報理工学部教授会議事録・代議員会議事録	平成27-1-3-4	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	平成27-1-3-6	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	会議(学内)	その他部局等会議	平成27-1-3-7	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	文書	郵便台帳	平成27-1-5-1	総務課長	H28.4.1	常用		紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	文書	法人文書開示請求書等	平成27-1-5-5	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	平成27-1-7-1	総務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	法人評価	その他法人評価関係	平成27-1-7-2	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	自己点検評価	認証評価	平成27-1-8-1	総務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	自己点検評価	その他自己点検評価	平成27-1-8-4	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	組織	組織の設置・改廃等	平成27-1-9-1	総務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	組織	その他組織関係	平成27-1-9-2	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	法規	学内規則	平成27-1-10-2	総務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	政府事業	男女共同参画推進事業	平成27-1-13-1	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	政府事業	次世代育成支援対策法	平成27-1-13-2	総務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	政府事業	ベビーシッター育児支援事業	平成27-1-13-3	総務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成27-1-14-1	総務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	調査統計	文部科学省等調査	平成27-1-14-2	総務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(総務課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	平成27-1-14-3	総務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	任命(役員)	平成27-2-2-1	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	1
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	採用(常勤)	平成27-2-2-2	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	†
	管理(人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成27-2-2-3	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	†
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	退職(常勤)	平成27-2-2-5	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	退職(非常勤)	平成27-2-2-6	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	昇任・昇格	平成27-2-2-7	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	配置換	平成27-2-2-8	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	併任	平成27-2-2-9	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	任期更新	平成27-2-2-12	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	休職	平成27-2-2-13	人事労務課長	H28.4.1	無期限		纸	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	平成27-2-2-14	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	給与	昇給	平成27-2-3-1	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	平成27-2-3-2	人事労務課長	H28.4.1	無期限		纸	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成27-2-3-3	人事労務課長	H28.4.1	無期限		纸	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成27-2-6-1	人事労務課長	H28.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
平成27年度	管理(人事労務課)	懲戒	懲戒	平成27-2-12-1	人事労務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成27年度	管理(人事分務課)	倫理	倫理	平成27-2-13-1	人事労務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成27年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	平成27-2-18-5	人事労務課長	H28.4.1	無期限	10.0.01	纸	人事労務課	人事労務課長	155.75
平成27年度	管理(人事为務課)	労働災害	療養の給付請求書等	平成27-2-18-3	人事労務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事为務課)	労働災害	災害補償費等決定通知書	平成27-2-22-1	人事为務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	人事为杨禄	人事为務課長	廃棄
平成27年度		労働災害	障害の現状報告書	平成27-2-22-3	人事労務課長	H28.4.1	<u> </u>	R8.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成27年度	管理(人事为務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成27-2-23-1	人事労務課長	H28.4.1		R28.3.31		人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事为務課)	年金	その他年金関係	平成27-2-23-3	人事为務課長	H28.4.1	-	R28.3.31		人事为杨禄	人事为務課長	廃棄
平成27年度	管理(人事为務課)	ドェ 栄典・表彰	栄典	平成27-2-25-3	人事为務課長	H28.4.1	-	R8.3.31	紙	人事为物味	人事为務課長	廃棄
	管理(人事为務課)	栄典・表彰	水央 永年勤続表彰	平成27-2-25-1	人事为務課長	H28.4.1	-	R8.3.31	mpv	人事为物味	人事为務課長	廃棄
平成27年度		法規	国立大学法人電気通信大学会計規則	1	財務課長	H28.4.1		R28.3.31		財務課	+	廃棄
平成27年度	管理(財務課) 管理(財務課)			平成27-3-2-1 平成27-3-3-3	財務課長	H28.4.1		R8.3.31		財務課	財務課長財務課長	廃棄
	<u> </u>	検査・監査 予算	会計監査人の選任	+	-	1			1		+	廃棄
	管理(財務課)		概算要求	平成27-3-4-1	財務課長	H28.4.1		R8.3.31	+	財務課	財務課長	+
	管理(財務課)	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書	平成27-3-5-1	財務課長	H28.4.1		R8.3.31		財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	決算	積立金処分・剰余金申請	平成27-3-5-2	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄

広入又音ファイル 	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成27年度	管理(財務課)	決算	特定償却資産・特定の除去費用目録	平成27-3-5-3	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	決算	使途特定 (消費税) 申告	平成27-3-5-4	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	決算	特別経費	平成27-3-5-6	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	収入・債権管理	収入·支出予定額調書	平成27-3-6-1	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	収入・債権管理	運営費交付金	平成27-3-6-2	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	資金運用·金融機関取引	申込・引出(資金運用計画に基づくもの)	平成27-3-7-2	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	支出	契約(変更)締結	平成27-3-9-1	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	平成27-3-9-2	財務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成27年度	管理(財務課)	資産管理	登記	平成27-3-12-1	財務課長	H28.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	平成27-4-1-2	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共建築物仕様書(統一基準)等の改正	平成27-4-1-4	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省通知	学校施設の維持管理	平成27-4-1-7	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成27-4-2-1	施設課長	H28.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成27年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成27-4-3-1	施設課長	H28.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成27年度	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	平成27-4-3-3	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	平成27-4-3-6	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	平成27-4-3-7	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	平成27-4-4-3	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業計画書の作成	平成27-4-4-4	施設課長	H28.4.1	1	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	平成27-4-4-5	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業報告書	平成27-4-4-6	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業確定通知書	平成27-4-4-7	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業費の交付決定	平成27-4-5-1	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業申請	平成27-4-5-2	施設課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業支払請求	平成27-4-5-3	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業実績報告書	平成27-4-5-4	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ	平成27-4-3-4	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	学外への通知	く通知、届出 貯水槽上下水道等	平成27-4-7-1	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	管理(施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	平成27-4-7-4	施設課長	H28.4.1	10	R8.3.31	ACT.	施設課	施設課長	廃棄
平成27年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(申請・報告)	平成27-5-2-1	研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成27年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(決定)	平成27-5-2-1	研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成27年度	研究推進	科研費		平成27-5-2-3	研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	ALL ALL	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成27年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(その他)	平成27-5-2-99	研究推進課長	1	10	R8.3.31	ACT.	研究推進課	研究推進課長	
平成27年度	研究推進		他省庁科研費(その他)			H28.4.1	 		紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄 廃棄
		研究支援	研究大学強化促進事業	平成27-5-6-15	研究推進課長	H28.4.1	15	R13.3.31	紙			
平成27年度	産学官連携	知的財産	知的財産管理	平成27-6-6-1 平成27-6-6-2	研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	研究推進課 研究推進課	研究推進課長	廃棄 廃棄
平成27年度	産学官連携	知的財産	知的財産評価委員会	平成27-6-6-3	研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	ACT.		研究推進課長	+
平成27年度	産学官連携	知的財産	特許出願支援		研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	AC	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成27年度	産学官連携	知的財産	その他	平成27-6-6-99	研究推進課長	H28.4.1	10	R8.3.31	Att 4rr	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成27年度	教務	教育支援	大学教育改革支援	平成27-9-2-3	教務課長	H28.4.1		R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	教育支援	理数教育支援	平成27-9-2-4	教務課長	H28.4.1		R8.3.31	+	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	教育支援	グローバル化教育統括室関連	平成27-9-2-5	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部教育委員会議事要旨	平成27-9-3-1	教務課長	H28.4.1	-	R28.3.31	1	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成27-9-3-2	教務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成27-9-3-3	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	平成27-9-3-4	教務課長	H28.4.1	+	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	平成27-9-3-5	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	平成27-9-3-6	教務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	平成27-9-3-7	教務課長	H28.4.1		R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	平成27-9-3-9	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄

本人又音ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成27年度	教務	学籍	休学	平成27-9-5-2	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	学籍	退学	平成27-9-5-3	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	学籍	復学	平成27-9-5-4	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	学籍	除籍	平成27-9-5-5	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	学籍	再入学	平成27-9-5-6	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	学部教育	長期履修	平成27-9-6-4	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	学部教育	単位認定(特別編入学・既取得単位)	平成27-9-6-5	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	学部教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成27-9-6-6	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	学部教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成27-9-6-8	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成27-9-7-3	教務課長	H28.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成27年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	平成27-9-7-4	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	大学院教育	単位互換	平成27-9-7-10	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	平成27-9-7-12	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成27-9-8-1	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	教職課程	教育実習	平成27-9-8-2	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	教職課程	介護等体験	平成27-9-8-3	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	教職課程	教育職員免許状	平成27-9-8-4	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成27-9-9-1	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成27-9-9-2	教務課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	教務	証明書	各種証明書	平成27-9-10-2	教務課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	平成27-10-2-1	学生課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	創立80周年記念学術交流基金運用委員会	平成27-10-2-4	学生課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	平成27-10-4-2	学生課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	研究生の受入・修了	平成27-10-9-1	学生課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	特別研究学生	平成27-10-9-2	学生課長	H28.4.1	30	R28.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	国際交流	協定等の締結・更新	平成27-10-11-1	学生課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	管理(学生課)・学生支援	記録・証明	その他(記録・証明)	平成27-10-14-9	学生課長	H28.4.1	無期限		紙	学生課	学生課長	廃棄
平成27年度	入試	学部入学試験	情報理工学部学生募集要項	平成27-11-5-1	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	学部入学試験	情報理工学部合格発表	平成27-11-5-2	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	学部入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	平成27-11-5-3	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	学部入学試験	入学資格審査	平成27-11-5-4	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科学生募集要項	平成27-11-6-1	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科合格発表	平成27-11-6-3	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	大学院入学試験	大学院情報システム学研究科合格発表	平成27-11-6-4	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	入試	大学院入学試験	入学資格審査	平成27-11-6-6	入試課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成27年度	附属図書館・学術情報課	総括	資料の取扱基準等	平成27-12-1-10	学術情報課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成27年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	平成27-12-4-1	学術情報課長	H28.4.1	10	R8.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成26-1-2-1	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	会議(法人)	拡大役員会議事録	平成26-1-2-2	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成26-1-2-3	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度		会議(法人)	経営協議会議事録	平成26-1-2-4	総務課長	H27.4.1	+	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	平成26-1-2-5	総務課長	H27.4.1		R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度		会議(法人)	学術院教授会議事録・代議員会議事録	平成26-1-2-6	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度		会議(学内)	全学委員会	平成26-1-3-1	総務課長	H27.4.1	-	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度		会議(学内)	大学院情報理工学研究科教授会議事録・代議員会議事録	平成26-1-3-2	総務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (総務課)	会議(学内)	情報理工学部教授会議事録・代議員会議事録	平成26-1-3-4	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度		会議(学内)	大学院情報システム学研究科教授会議事録	平成26-1-3-6	総務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度		会議(学内)	その他部局等会議	平成26-1-3-7	総務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
		文書	郵便台帳	平成26-1-5-1	総務課長	H27.4.1	常用			総務課	総務課長	廃棄
, PA=0 FIX	E-T (MOJUMN)	^ P		1 174,20 1-0-1	MUTAUN LX		179713		mbly	WR LY L'OW	かりカルトス	//C2FC

法人又書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)					_						
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成26年度	管理(総務課)	文書	法人文書移管・廃棄簿	平成26-1-5-4	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (総務課)	文書	法人文書開示請求書等	平成26-1-5-5	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (総務課)	文書	保有個人情報の開示・訂正・利用停止請求書	平成26-1-5-6	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	平成26-1-7-1	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (総務課)	法人評価	その他法人評価関係	平成26-1-7-2	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	自己点検評価	認証評価	平成26-1-8-1	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	自己点検評価	第3者評価	平成26-1-8-3	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	自己点検評価	その他自己点検評価	平成26-1-8-4	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	法規	学内規則	平成26-1-10-2	総務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	政府事業	男女共同参画推進事業	平成26-1-13-1	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (総務課)	政府事業	ベビーシッター育児支援事業	平成26-1-13-3	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成26-1-14-1	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成26-1-14-1	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成26-1-14-1	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (総務課)	調査統計	基幹統計調査	平成26-1-14-1	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	調査統計	文部科学省等調査	平成26-1-14-2	総務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理(総務課)	調査統計	個別の法令等に基づく調査	平成26-1-14-3	総務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	任命(役員)	平成26-2-2-1	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(常勤)	平成26-2-2-2	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成26-2-2-3	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	平成26-2-2-5	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(非常勤)	平成26-2-2-6	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	昇任・昇格	平成26-2-2-7	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	配置換	平成26-2-2-8	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	併任	平成26-2-2-9	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	兼任	平成26-2-2-10	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	任免	任期更新	平成26-2-2-12	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理(人事労務課)	任免	休職	平成26-2-2-13	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	平成26-2-2-14	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	給与	昇給	平成26-2-3-1	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	平成26-2-3-2	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成26-2-3-3	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理(人事労務課)	給与	その他給与関係	平成26-2-3-5	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成26-2-6-1	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	懲戒	懲戒	平成26-2-12-1	人事労務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成26年度	管理 (人事労務課)	倫理	倫理	平成26-2-13-1	人事労務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成26年度	管理 (人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資 (核燃料物質)	平成26-2-18-5	人事労務課長	H27.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成26年度	管理 (人事労務課)	労働災害	療養の給付請求書等	平成26-2-22-1	人事労務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成26年度	管理 (人事労務課)	労働災害	災害補償費等決定通知書	平成26-2-22-2	人事労務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成26年度	管理 (人事労務課)	労働災害	障害の現状報告書	平成26-2-22-3	人事労務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理 (人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成26-2-23-1	人事労務課長	H27.4.1		R27.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理 (人事労務課)	年金	年金個人フォルダ	平成26-2-23-2	人事労務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成26年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	平成26-2-23-3	人事労務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	栄典・表彰	栄典	平成26-2-25-1	人事労務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	栄典・表彰	永年勤続表彰	平成26-2-25-2	人事労務課長	H27.4.1			紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(財務課)	法規	国立大学法人電気通信大学会計規則	平成26-3-2-1	財務課長	H27.4.1		R27.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	検査・監査	会計監査人の選任	平成26-3-3-3	財務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	予算	概算要求	平成26-3-4-1	財務課長	H27.4.1	ļ		紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書	平成26-3-5-1	財務課長	H27.4.1			紙	財務課	財務課長	廃棄
	管理(財務課)	決算	積立金処分・剰余金申請		財務課長	H27.4.1			紙	財務課	財務課長	廃棄
	\$,	1		1	,	1	1			1	1	

本人又音ファイル	官埋溥(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成26年度	管理(財務課)	決算	特定償却資産・特定の除去費用目録	平成26-3-5-3	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	決算	使途特定 (消費税) 申告	平成26-3-5-4	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	決算	特別経費	平成26-3-5-6	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	収入・債権管理	収入·支出予定額調書	平成26-3-6-1	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	収入・債権管理	運営費交付金	平成26-3-6-2	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	資金運用·金融機関取引	申込・引出(資金運用計画に基づくもの)	平成26-3-7-2	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	支出	契約(変更)締結	平成26-3-9-1	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	支出	契約(変更)締結(500万円未満)	平成26-3-9-2	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理 (財務課)	資産管理	登記	平成26-3-12-1	財務課長	H27.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成26年度	管理(財務課)	資産管理	取得(土地・建物)	平成26-3-12-9	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	消防計画作成(変更)届出書	平成26-3-13-7	財務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	消防用設備等設置届	平成26-3-13-9	財務課長	H27.4.1	20	R17.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	平成26-3-13-10	財務課長	H27.4.1	20	R17.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事に関する規則改正の通知	平成26-4-1-2	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共工事入札適正化等	平成26-4-1-3	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省通知	公共建築物仕様書(統一基準)等の改正	平成26-4-1-4	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省通知	学校施設の維持管理	平成26-4-1-7	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成26-4-2-1	施設課長	H27.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成26年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成26-4-3-1	施設課長	H27.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成26年度	管理(施設課)	環境対策	環境対策に関する報告	平成26-4-3-2	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	環境対策	省エネルギー対策	平成26-4-3-3	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	環境対策	PCB・アスベスト等	平成26-4-3-6	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	環境対策	エネルギー使用量調査	平成26-4-3-7	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	施設整備費要求書・同関係資料の提出	平成26-4-4-3	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業計画書の作成	平成26-4-4-4	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業費補助金支出予定額・請求書	平成26-4-4-5	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業報告書	平成26-4-4-6	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	AFF.	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	文部科学省施設整備費	事業確定通知書	平成26-4-4-7	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	AFF.	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業費の交付決定	平成26-4-5-1	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	AFF.	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業申請	平成26-4-5-2	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業支払請求	平成26-4-5-3	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業実績報告書	平成26-4-5-4	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	纸币	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	財務経営センター補助金	交付事業の確定	平成26-4-5-5	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	AFF.	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	学外への通知	建築計画、工事完了及び設備設置等建築関連法規に基づ	平成26-4-7-1	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	学外への通知	く通知、届出 貯水槽上下水道等	平成26-4-7-2	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	管理(施設課)	学外への通知	特殊建築物定期検査	平成26-4-7-4	施設課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紅	施設課	施設課長	廃棄
平成26年度	研究推進	総括	他機関等との連携協定	平成26-5-1-5	研究推進課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紅	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	研究推進	科研費		平成26-5-2-1	研究推進課長	H27.4.1	10	R7.3.31	机	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(申請·報告) 科学研究費補助金(決定)	平成26-5-2-1	研究推進課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	研究推進	科研費	科学研究費補助金(その他)	平成26-5-2-3	研究推進課長	H27.4.1		R7.3.31		研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	研究推進	科研費	他省庁科研費(その他)	平成26-5-2-99	研究推進課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	研究推進	研究支援	研究大学強化促進事業	平成26-5-6-15	研究推進課長	H27.4.1	15	R12.3.31		研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	産学官連携	知的財産	知的財産管理	平成26-5-6-15	研究推進課長	H27.4.1		R7.3.31		研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	産学官連携	知的財産	知的財産管理	平成26-6-6-1	研究推進課長	H27.4.1	10	R7.3.31		研究推進課	研究推進課長	廃棄
						1			1			_
平成26年度	産学官連携	知的財産	知的財産評価委員会	平成26-6-6-2	研究推進課長	H27.4.1	10	R7.3.31		研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	産学官連携	知的財産	特許出願支援	平成26-6-6-3	研究推進課長	H27.4.1	10	R7.3.31	MIT.	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	産学官連携	知的財産	その他	平成26-6-6-99	研究推進課長	H27.4.1		R7.3.31	ALT.	研究推進課	研究推進課長	廃棄
平成26年度	教務	教育支援	大学教育センター関連	平成26-9-2-2	教務課長	H27.4.1		R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	教育支援	大学教育改革支援	平成26-9-2-3	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成26年度	教務	教育支援	理数教育支援	平成26-9-2-4	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部教育委員会議事要旨	平成26-9-3-1	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成26-9-3-2	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成26-9-3-3	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	平成26-9-3-4	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	平成26-9-3-5	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	平成26-9-3-6	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	平成26-9-3-7	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	会議(委員会)	グローバル化教育推進会議議事要旨	平成26-9-3-9	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	学籍	転学科(転コースを含む)	平成26-9-5-1	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	学籍	休学	平成26-9-5-2	教務課長	H27.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成26年度	教務	学籍	退学	平成26-9-5-3	教務課長	H27.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成26年度	教務	学籍	復学	平成26-9-5-4	教務課長	H27.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成26年度	教務	学籍	除籍	平成26-9-5-5	教務課長	H27.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成26年度	教務	学部教育	長期履修	平成26-9-6-4	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	学部教育	単位認定(特別編入学・既取得単位)	平成26-9-6-5	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	学部教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成26-9-6-6	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	学部教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成26-9-6-8	教務課長	H27.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成26年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成26-9-7-3	教務課長	H27.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成26年度	教務	大学院教育	学外論文審査委員	平成26-9-7-4	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	大学院教育	単位互換	平成26-9-7-10	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	大学院教育	長期履修の許可	平成26-9-7-12	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成26-9-8-1	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	教職課程	教育実習	平成26-9-8-2	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	教職課程	介護等体験	平成26-9-8-3	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	教職課程	教育職員免許状	平成26-9-8-4	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成26-9-9-1	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成26-9-9-2	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	証明書	各種証明書	平成26-9-10-2	教務課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	教務	学校等認定	無線従事者	平成26-9-12-1	教務課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成26年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	学生支援センター会議	平成26-10-2-1	学生課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成26年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	国際交流センター運営委員会	平成26-10-2-3	学生課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成26年度	管理(学生課)・学生支援	会議・研修(学内)	創立80周年記念学術交流基金運用委員会	平成26-10-2-4	学生課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成26年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生への賞罰	平成26-10-4-2	学生課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成26年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	研究生の受入・修了	平成26-10-9-1	学生課長	H27.4.1	30	R27.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成26年度	管理(学生課)・学生支援	国際交流	協定等の締結・更新	平成26-10-11-1	学生課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	特別編入学試験学生募集要項	平成26-11-5-1	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部入学者選抜要項	平成26-11-5-2	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部一般入試学生募集要項	平成26-11-5-3	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部AO入試学生募集要項	平成26-11-5-4	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部推薦入試学生募集要項	平成26-11-5-5	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	特別編入学試験合格発表	平成26-11-5-7	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部一般入試合格発表	平成26-11-5-8	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部AO入試合格発表	平成26-11-5-9	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部推薦入試合格発表	平成26-11-5-10	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	情報理工学部帰国子女・私費外国人留学生入試合格発表	平成26-11-5-11	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	学部入学試験	身体に障害を有する者等の特別措置申請	平成26-11-5-12	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科博士前期課程:一般選抜、社会	平成26-11-6-2	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
十八人20十尺	八印4	八十四八十二級	人特別選抜学生募集要項	T13%,20-11-0-2	八叫林区	1121.4.1	10	11.3.31	ML	八山山市木	八叫林区	冼 未

法人又書ファイル官	宫埋溥(平成23年度以降) 										_	
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科博士後期課程:一般選抜、社会 人特別選抜学生募集要項(2次募集)	平成26-11-6-5	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報システム学研究科博士後期課程:一般選抜、 社会人選抜学生募集要項(4月、10月入学)	平成26-11-6-7	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科博士前期課程:一般選抜合格発表	平成26-11-6-11	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報理工学研究科博士後期課程:社会人特別選抜 合格発表	平成26-11-6-15	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報システム学研究科博士前期課程:特別選抜合 格発表	平成26-11-6-18	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報システム学研究科博士前期課程:一般選抜合 格発表	平成26-11-6-19	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	入試	大学院入学試験	大学院情報システム学研究科博士後期課程:社会人選抜 合格発表	平成26-11-6-23	入試課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	入試課	入試課長	廃棄
平成26年度	附属図書館・学術情報課	総括	資料の取扱基準等	平成26-12-1-10	学術情報課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成26年度	附属図書館・学術情報課	調査統計	学術情報基盤実態調査	平成26-12-4-1	学術情報課長	H27.4.1	10	R7.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成25年度	管理(総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成25-1-2-1	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理(総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成25-1-2-3	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成25-1-2-4	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理(総務課)	会議(法人)	学長選考会議議事録	平成25-1-2-5	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理(総務課)	文書	郵便台帳	平成25-1-5-1	総務課長	H26.4.1	常用	1120.0.01	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度				平成25-1-5-2		+			1100			
	管理(総務課)	文書	法人文書ファイル管理簿		総務課長	H26.4.1	常用		紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理(総務課)	文書	文書処理簿	平成25-1-5-3	総務課長	H26.4.1	常用		At	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	文書	法人文書移管・廃棄簿	平成25-1-5-4	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法人評価	中期目標・中期計画・年度計画、法人評価	平成25-1-7-1	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理 (総務課)	自己点検評価	自己点検・評価	平成25-1-8-2	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理 (総務課)	組織	組織の設置・改廃等	平成25-1-9-1	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理(総務課)	法規	学内規則	平成25-1-10-2	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理 (総務課)	法規	規則台帳	平成25-1-10-3	総務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成25年度	管理 (人事労務課)	総括	人事記録	平成25-2-1-1	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理 (人事労務課)	任免	任命(役員)	平成25-2-2-1	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(常勤)	平成25-2-2-2	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成25-2-2-3	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	平成25-2-2-5	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	退職(非常勤)	平成25-2-2-6	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	昇任・昇格	平成25-2-2-7	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	配置換	平成25-2-2-8	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理 (人事労務課)	任免	併任	平成25-2-2-9	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	兼任	平成25-2-2-10	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	任期更新	平成25-2-2-12	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	休職	平成25-2-2-13	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成25年度	管理(人事労務課)	任免	育児・介護・自己啓発休業	平成25-2-2-14	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理 (人事労務課)	給与	昇給	平成25-2-3-1	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	平成25-2-3-2	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	1
	管理(人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成25-2-3-3	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	諸手当	平成25-2-3-4	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	その他給与関係	平成25-2-3-5	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	その他給与関係	平成25-2-3-5	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成25-2-6-1	人事労務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	+
		称号授与選考	特別客員教授称号	平成25-2-6-3	人事为務課長	H26.4.1	無期限		紙	人事为物味	人事労務課長	
	管理(人事労務課)					+	+					+
	管理(人事労務課)	安全・衛生	国際規制物資(核燃料物質)	平成25-2-18-5	人事労務課長	H26.4.1	無期限	DOC 2 24	紙	人事労務課	人事労務課長	oc 25
	管理(人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成25-2-23-1	人事労務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成25年度	管理 (人事労務課)	年金	その他年金関係	平成25-2-23-3	人事労務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満
平成25年度	管理(財務課)	資産管理	登記	平成25-3-12-1	財務課長	H26.4.1	無期限	満了日	紙	財務課	財務課長	了後の措置
平成25年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	注記 注記 注記 注記 注記 注記 注記 注記	平成25-3-12-1	財務課長	H26.4.1	20	R16.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成25年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成25-4-2-1	施設課長	H26.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	<i>17</i> 0.7K
平成25年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成25-4-2-1	施設課長	H26.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成25年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部教育委員会議事要旨	平成25-4-3-1	教務課長	H26.4.1		R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	云磯(安貝云) 会議(委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成25-9-3-1	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紅	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	会議(委員会)	情報は上子部研究科教育委員会議事委員 情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成25-9-3-2	教務課長 教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	会議(委員会)	日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	平成25-9-3-4	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	云磯(安貝云) 会議(委員会)	主子教育・子主又抜機備議事委目 大学教育センター議事要旨	平成25-9-3-4		H26.4.1			紙			廃棄
平成25年度	教務	,			教務課長	+	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長教務課長	廃棄
		会議(委員会)	eラーニングセンター運営委員会議事要旨	平成25-9-3-6	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	ACT.	教務課		
平成25年度	教務		スーパー連携大学院推進室会議議事要旨	平成25-9-3-7	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	Alt 4rr	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学籍	転学科(転コースを含む)	平成25-9-5-1	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学籍	休学	平成25-9-5-2	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	退学	平成25-9-5-3	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	復学	平成25-9-5-4	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	除籍 マンゼ	平成25-9-5-5	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	再入学	平成25-9-5-6	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	成績原簿	平成25-9-5-7	教務課長	H26.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	学籍原簿	平成25-9-5-8	教務課長	H26.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	学位記発行原簿	平成25-9-5-9	教務課長	H26.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	学籍	学務情報データベース	平成25-9-5-10	教務課長	H26.4.1	常用		電子	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学部教育	単位認定(特別編入学・既取得単位)	平成25-9-6-5	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学部教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成25-9-6-6	教務課長	H26.4.1		R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学部教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成25-9-6-8	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成25-9-7-3	教務課長	H26.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成25年度	教務	大学院教育	単位互換	平成25-9-7-10	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成25-9-8-1	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成25-9-9-1	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成25-9-9-2	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学校等認定	電気通信主任技術者	平成25-9-12-2	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学校等認定	特殊無線技士	平成25-9-12-3	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	教務	学校等認定	施工管理技士	平成25-9-12-4	教務課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成25年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生カード	平成25-10-4-1	学生課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成25年度	管理(学生課)・学生支援	留学生(非正規生)	研究生の受入・修了	平成25-10-9-1	学生課長	H26.4.1	30	R26.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成24年度	管理 (総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成24-1-2-1	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理 (総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成24-1-2-3	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理 (総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成24-1-2-4	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理 (総務課)	会議(法人)	学長選考会議事録	平成24-1-2-5	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理 (総務課)	文書	郵便台帳	平成24-1-5-1	総務課長	H25.4.1	常用		紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理(総務課)	文書	法人文書ファイル管理簿	平成24-1-5-2	総務課長	H25.4.1	常用		電子	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理(総務課)	文書	文書処理簿	平成24-1-5-3	総務課長	H25.4.1	常用		電子	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理 (総務課)	文書	法人文書移管・廃棄簿	平成24-1-5-4	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	目標・計画	中期目標・中期計画	平成24-1-7-1	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理(総務課)	目標・計画	年度計画	平成24-1-7-2	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	評価	国立大学法人評価(評価結果)	平成24-1-8-6	総務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理(総務課)	組織	学部等の設置に係る設置計画履行状況報告	平成24-1-9-2	総務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法規	学内規則	平成24-1-10-2	総務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法規	規則台帳	平成24-1-10-3	総務課長	H25.4.1		R25.3.31	電子	総務課	総務課長	廃棄
平成24年度	管理(人事労務課)	総括	人事記録	平成24-2-1-1	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	任免	採用(常勤)	平成24-2-2-2	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	- (/ 1./// / / / / / / / / / / / / / / / /	<u> </u> 2	- 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1			1			I	3 · 2 3 3 3 M/N	- 13:23 MAPP DC	

法人又番ファイルT	官埋簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成24年度	管理 (人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成24-2-2-3	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(常勤)	平成24-2-2-5	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理 (人事労務課)	任免	退職(非常勤)	平成24-2-2-6	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理 (人事労務課)	任免	昇任・昇格	平成24-2-2-7	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理 (人事労務課)	任免	配置換	平成24-2-2-8	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	任免	併任	平成24-2-2-9	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	任免	兼任	平成24-2-2-10	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	任免	任期更新	平成24-2-2-12	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	任免	休職	平成24-2-2-13	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	任免	育休・介護・自己啓発休業	平成24-2-2-14	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理 (人事労務課)	給与	昇給	平成24-2-3-1	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	平成24-2-3-2	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理 (人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成24-2-3-3	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	給与	諸手当	平成24-2-3-4	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成24-2-6-1	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	懲戒	懲戒	平成24-2-12-1	人事労務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成24年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	作業環境測定結果報告書(特定化学物質)	平成24-2-18-3	人事労務課長	H25.4.1	_	R25.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成24年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	国際規制物質(核燃料物質)	平成24-2-18-5	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成24年度	管理(人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成24-2-23-1	人事労務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成24年度	管理(人事労務課)	年金	年金個人フォルダ	平成24-2-23-2	人事労務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成24年度	管理(人事労務課)	年金	その他年金関係	平成24-2-23-3	人事労務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成24年度	管理(人事労務課)	共済組合員	組合員原票	平成24-2-31-3	人事労務課長	H25.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	130310
平成24年度	管理(財務課)	決算	財務諸表	平成24-3-6-14	財務課長	H25.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成24年度	管理(財務課)	資産管理	電波障害	平成24-3-14-13	財務課長	H25.4.1	20	R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成24年度	管理(財務課)	資産管理	登記	平成24-3-14-14	財務課長	H25.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	130310
平成24年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	消防用設備等設置届	平成24-3-15-9	財務課長	H25.4.1		R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成24年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	防災(防火)管理者選任届出書	平成24-3-15-10	財務課長	H25.4.1		R15.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成24年度	管理(施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成24-4-2-1	施設課長	H25.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	DC.X
平成24年度	管理(施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成24-4-3-1	施設課長	H25.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成24年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部教育委員会議事要旨	平成24-9-3-1	教務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	会議(委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成24-9-3-2	教務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	会議(委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成24-9-3-3	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	会議(委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	平成24-9-3-4	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	平成24-9-3-5	教務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	学籍	転学科(転コースを含む)	平成24-9-5-1	教務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	学籍	休学	平成24-9-5-2	教務課長	H25.4.1	無期限	1120.0.01	紙	教務課	教務課長	170.74
平成24年度	教務	学籍	退学	平成24-9-5-3	教務課長	H25.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成24年度	教務	学籍	復学	平成24-9-5-4	教務課長	H25.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成24年度	教務	学籍	除籍	平成24-9-5-5	教務課長	H25.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
	教務	学籍	再入学	平成24-9-5-6	教務課長	H25.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成24年度	教務	学籍	成績原簿	平成24-9-5-7	教務課長	H25.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成24年度	教務	学籍	学籍原簿	平成24-9-5-8	教務課長	H25.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成24年度	教務	学籍	学位記発行原簿	平成24-9-5-9	教務課長	H25.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成24年度	教務	学籍	学務情報データベース	平成24-9-5-10	教務課長	H25.4.1	常用			教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	学部教育	学修要覧	平成24-9-6-1	教務課長	H25.4.1	_	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	学部教育	単位認定(特別編入学・既取得単位)	平成24-9-6-5	教務課長	H25.4.1	_	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	学部教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成24-9-6-5	教務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	学部教育	事査(2年次終了時·卒業·卒業研究着手)	平成24-9-6-8	教務課長	H25.4.1	無期限	1120.0.01	紙	教務課	教務課長	九禾
平成24年度	教務	大学院教育	番且(2 年) 対 で	平成24-9-6-6	教務課長	H25.4.1		R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成24-9-7-1	教務課長	H25.4.1	無期限	1120.0.01		教務課	教務課長	九禾
「以4++ 技	ナ 入リガ	ハナバ教目	トマー・ストナ (アン) マー・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア・ア	T 17X,24-3-1-3	投	1120.4.1	ポカル		ML	ナ人リカロ木	ナスリカロ木 にく	

法人又書ファイル管	管理簿(平成23年度以降)											
作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成24年度	教務	大学院教育	単位互換	平成24-9-7-10	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	大学院教育	単位認定	平成24-9-7-11	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成24-9-8-1	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成24-9-9-1	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成24-9-9-2	教務課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成24年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生カード	平成24-10-4-1	学生課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成24年度	附属図書館・学術情報課	総括	蔵書統計	平成24-12-1-10	学術情報課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成24年度	附属図書館・学術情報課	総括	蔵書目録	平成24-12-1-11	学術情報課長	H25.4.1	30	R25.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成24年度	附属図書館・学術情報課	総括	利用統計	平成24-12-1-12	学術情報課長	H25.4.1	30	R25.3.31	電子	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	会議(法人)	役員会議事録	平成23-1-2-1	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	会議(法人)	教育研究評議会議事録	平成23-1-2-3	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	会議(法人)	経営協議会議事録	平成23-1-2-4	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	会議(法人)	学長選考会議事録	平成23-1-2-5	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	文書	郵便台帳	平成23-1-5-1	総務課長	H24.4.1	常用		紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	文書	法人文書ファイル管理簿	平成23-1-5-2	総務課長	H24.4.1	常用		紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	文書	文書処理簿	平成23-1-5-3	総務課長	H24.4.1	常用		紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	文書	法人文書移管・廃棄簿	平成23-1-5-4	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	目標・計画	中期目標・中期計画	平成23-1-7-1	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	目標・計画	年度計画	平成23-1-7-2	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
-	管理(総務課)	評価	国立大学法人評価(評価結果)	平成23-1-8-6	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(総務課)	法規	学内規則	平成23-1-10-2	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
	管理(総務課)	法規	規則台帳	平成23-1-10-3	総務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	総務課	総務課長	廃棄
平成23年度	管理(人事労務課)	総括	人事記録	平成23-2-1-1	人事労務課長	H24.4.1	無期限	1124.0.01	紙	人事労務課	人事労務課長	17.C.W.
平成23年度	管理(人事労務課)	任免	任命(役員)	平成23-2-2-1	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事労務課)	任免	採用(常勤)	平成23-2-2-2	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事労務課)	任免	採用(非常勤)	平成23-2-2-3	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事为物味)	任免	退職(役員)	平成23-2-2-4	人事为務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事为務課	人事为務課長	
平成23年度	管理(人事为務課)	任免	退職(党員)	平成23-2-2-5	人事分務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事为務課長	
平成23年度	管理(人事为物味)	任免	退職(非常勤)	平成23-2-2-6	人事为務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事为務課	人事为務課長	
						-			紙			
	管理(人事労務課)	任免 任免	昇任・昇格 配置換	平成23-2-2-7	人事労務課長	H24.4.1	無期限			人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事労務課)		併任	平成23-2-2-8	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	兼任	平成23-2-2-9	人事労務課長	H24.4.1	無期限無期限		紙紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)			平成23-2-2-10	人事労務課長	H24.4.1				人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	任期更新	平成23-2-2-12	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	任免	休職 京体 入籍 自己改改体署	平成23-2-2-13	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事労務課)	任免	育休・介護・自己啓発休業	平成23-2-2-14	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与	昇給	平成23-2-3-1	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事労務課)	給与	本給の調整額	平成23-2-3-2	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
平成23年度	管理(人事労務課)	給与	期末・勤勉手当	平成23-2-3-3	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	給与		平成23-2-3-4	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	称号授与選考	名誉教授称号	平成23-2-6-1	人事労務課長	H24.4.1	無期限	DO 4 0 - :	紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	懲戒	懲戒	平成23-2-12-1	人事労務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成23年度	管理(人事労務課)	安全・衛生	作業環境測定結果報告書(特定化学物質)	平成23-2-18-3	人事労務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	安全・衛生	国際規制物質(核燃料物質)	平成23-2-18-5	人事労務課長	H24.4.1	無期限	DO 4 0 - :	ALT.	人事労務課	人事労務課長	
	管理(人事労務課)	年金	年金(長期給付関係)	平成23-2-23-1	人事労務課長	H24.4.1		R24.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	年金	年金個人フォルダ	平成23-2-23-2	人事労務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
	管理(人事労務課)	年金	その他年金関係	平成23-2-23-3	人事労務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	人事労務課	人事労務課長	廃棄
平成23年度	管理 (人事労務課)	共済組合員	組合員原票	平成23-2-31-3	人事労務課長	H24.4.1	無期限		紙	人事労務課	人事労務課長	
	管理(財務課)	決算	財務諸表	平成23-3-6-14	財務課長	H24.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成23年度	管理(財務課)	決算	決算報告書	平成23-3-6-15	財務課長	H24.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	

作成・取得年度	大分類	中分類	名称 (小分類)	分類記号	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満 了後の措置
平成23年度	管理(財務課)	決算	事業報告書	平成23-3-6-16	財務課長	H24.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成23年度	管理(財務課)	資産管理	電波障害	平成23-3-14-13	財務課長	H24.4.1	20	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成23年度	管理(財務課)	資産管理	登記	平成23-3-14-14	財務課長	H24.4.1	無期限		紙	財務課	財務課長	
平成23年度	管理(財務課)	管財(防火防災)	消防用設備等設置届	平成23-3-15-9	財務課長	H24.4.1	20	R14.3.31	紙	財務課	財務課長	廃棄
平成23年度	管理 (施設課)	文部科学省調査、報告	施設実態報告	平成23-4-2-1	施設課長	H24.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成23年度	管理 (施設課)	環境対策	東京都環境確保条例(計画書)	平成23-4-3-1	施設課長	H24.4.1	無期限		紙	施設課	施設課長	
平成23年度	教務	会議 (委員会)	情報理工学部教育委員会議事要旨	平成23-9-3-1	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	会議 (委員会)	情報理工学部研究科教育委員会議事要旨	平成23-9-3-2	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	会議 (委員会)	情報システム学研究科教務委員会議事要旨	平成23-9-3-3	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	会議 (委員会)	全学教育・学生支援機構議事要旨	平成23-9-3-4	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	会議(委員会)	大学教育センター議事要旨	平成23-9-3-5	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	学籍	転学科(転コースを含む)	平成23-9-5-1	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	学籍	休学	平成23-9-5-2	教務課長	H24.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	退学	平成23-9-5-3	教務課長	H24.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	復学	平成23-9-5-4	教務課長	H24.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	除籍	平成23-9-5-5	教務課長	H24.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	再入学	平成23-9-5-6	教務課長	H24.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	成績原簿	平成23-9-5-7	教務課長	H24.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	学籍原簿	平成23-9-5-8	教務課長	H24.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	学位記発行原簿	平成23-9-5-9	教務課長	H24.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	学籍	学務情報データベース	平成23-9-5-10	教務課長	H24.4.1	常用		電子	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	学部教育	学修要覧	平成23-9-6-1	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	学部教育	単位互換(多摩地区・放送大学等)	平成23-9-6-6	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	学部教育	審査(2年次終了時・卒業・卒業研究着手)	平成23-9-6-8	教務課長	H24.4.1	無期限		電子	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	大学院教育	学修要覧	平成23-9-7-1	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	大学院教育	修士・博士学位授与	平成23-9-7-3	教務課長	H24.4.1	無期限		紙	教務課	教務課長	
平成23年度	教務	大学院教育	単位互換	平成23-9-7-10	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	教職課程	教職課程認定	平成23-9-8-1	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	非正規生	研究生の受入、修了	平成23-9-9-1	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	非正規生	科目等履修生	平成23-9-9-2	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	教務	証明書	各種証明書	平成23-9-10-2	教務課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	教務課	教務課長	廃棄
平成23年度	管理(学生課)・学生支援	学生	学生カード	平成23-10-4-1	学生課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	学生課	学生課長	廃棄
平成23年度	附属図書館・学術情報課	総括	蔵書統計	平成23-12-1-10	学術情報課長	H24.4.1	30	R24.3.31	紙	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成23年度	附属図書館・学術情報課	総括	蔵書目録	平成23-12-1-11	学術情報課長	H24.4.1	30	R24.3.31	電子	学術情報課	学術情報課長	廃棄
平成23年度	附属図書館・学術情報課	総括	利用統計	平成23-12-1-12	学術情報課長	H24.4.1	30	R24.3.31	電子	学術情報課	学術情報課長	廃棄