電気通信大学 URA（研究教育マネジメント職員）　公募

１．職種

URA（研究教育マネジメント職員）

２．職名・募集人員

特定教授（シニア URA）または特定准教授（チーフ URA）　１名

３．配置先

研究教育マネジメント推進室

４．募集の背景

我が国の科学技術力の維持向上と国際協力の推進において、開かれた研究環境の確保は不可欠である一方、研究活動の国際化、オープン化に伴う研究の不正流用や技術流出リスク（研究インテグリティ・研究セキュリティの毀損）への対応は極めて重要です。安全保障輸出管理や利益相反・責務相反の管理、国際共同研究や留学生受入時における相手先機関のデューデリジェンス（DD）の実施など、大学における自立的なガバナンス体制の構築・強化が喫緊の課題となっています。

このため、将来の我が国における研究インテグリティ・研究セキュリティの取組を牽引していこうという意欲溢れる人材を募集します。

５．職務内容

安全保障輸出管理をはじめとした、研究インテグリティ・研究セキュリティ等に係るリスクマネジメント業務を中心として、本学の研究力強化に資する業務を他の URA と協働して推進する。

・安全保障輸出管理に係る取引審査（リスト規制に係る該非判定、キャッチオール規制に係る客観要件確認、米国再輸出規制に係る確認など）
・関税法に係る対応（通関手続きに係る指導、輸出事後調査への対応など）
・研究インテグリティ・研究セキュリティに係るマネジメント（デューデリジェンスの実施、レピュテーションリスクへの対応など）
・多摩地域大学等安全保障輸出管理ネットワークの運営、輸出管理 DAY for ACADEMIA（EFA）、大学研究セキュリティ・インテグリティコンソシアム（URSIC）、その他関係コミュニティとのネットワーキング
・文部科学省「研究インテグリティ・研究セキュリティ大学アドバイザリー拠点事業」に係る業務
・その他、研究インテグリティ、研究セキュリティ等に係るリスクマネジメント業務（変更の範囲）研究教育マネジメントに関する業務

６．応募資格

下記①から③の資質・経験・意欲のすべてに該当するとともに、博士の学位又はこれに相当する業務経験を有していること。

① ＜資質＞

上記「５．職務内容」に示した業務を遂行するために必要な能力（調査、分析、企画、調整、協調、語学、IT スキル、文書作成、プレゼンテーション、など）を有すること。特に英語による円滑な業務遂行が可能なこと。本学では「ネットワーク型 URA」（注）を提唱しており、繋ぐ機能により新たな価値を創造できる優秀な人材を求めます。他の部署、他のスタッフとのコミュニケーションを円滑に行えることが必須条件です。

＜注３：電気通信大学ネットワーク型 URA の概要＞

https://www.ura.uec.ac.jp/about/#ura-business

② ＜経験＞

研究機関（大学や企業等）において、以下のいずれかの経験を有すること。

１）研究機関（大学や企業等）において、研究インテグリティ等に係る業務経験を有していること。この場合、CISTEC STC Expert 又はこれに匹敵する資格を有していることが望ましい。

２）理工系の学位を有するなど、自身の研究経験に基づき、本学の学問分野に関する十分な理解力を有するとともに、今後の自身のキャリア形成の方向性として、研究インテグリティ等の業務における専門性を極めていく強い意志を有していること。

③ ＜意欲＞

大学における研究インテグリティ等の意義を十分に理解し、健全な学術研究の発展のために、研究インテグリティ等の業務に専念する意欲を有していること。

７．任期・勤務形態等

① 任　　期：任期あり（採用日から 2 年間）
任期中の業績評価および審査の上、任期の定めのない雇用（65 歳定年制）に移行することがあり得る。

② 雇用形態：常勤職員（研究教育マネジメント職員）

③ 就業場所：電気通信大学（東京都調布市調布ヶ丘１－５－１）在宅勤務制度あり。
（変更の範囲）同キャンパス内

④ 就業時間：午前８時３０分～午後５時１５分（内、休憩時間１時間を含む）を基本とし、労働者の決定に委ねる専門業務型裁量労働制（１日７時間４５分働いたものとみなされます）

⑤ 休　　日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始及び大学の定める日

⑥ 休暇等　：年次有給休暇及び特別休暇制度あり。育児休業、介護休業等の制度あり

⑦　適用保険：健康保険・年金（文部科学省共済組合加入）、雇用保険、労災保険
⑧　その他　：屋内の受動喫煙の対策あり

８．給与・諸手当
○給　与：年俸制（国立大学法人電気通信大学年俸制適用職員給与規程による）
https://www.uec.ac.jp/about/basicinfo/rule/pdf/2014B020.pdf
（関係細則 https://www.uec.ac.jp/about/basicinfo/rule/pdf/2019C001.pdf）

（年収目安）
詳細は、これまでの経歴・業績に基づき算定するが、およその目安額は以下のとおり。（いずれも諸手当を除く基本給（基本年俸及び業績年俸））
・特定教授（シニア URA）の場合　：900 万円～1000 万円程度
・特定准教授（チーフ URA）の場合：800 万円～900 万円程度
【参考】マネジメント職員に求められるスキルレベルの定義
・特定教授（シニア URA）
広範な知識・経験に基づく高度な判断力を有し、プロジェクトチームやセクション（最小単位の部門組織）のリーダーとして、戦略立案から実行まで責任を持って遂行することにより、組織目標の達成に貢献することができる。
・特定准教授（チーフ URA）
多様な実務経験に基づく判断力と幅広い視点での情報収集・分析力を有し、プロジェクトチームの中核的存在として戦略的に業務を遂行することにより、組織目標の達成に貢献することができる。

○諸手当：扶養手当、住居手当、通勤手当等（支給要件を満たす場合に支給）

９．採用予定時期
2027（令和 9）年 4 月 1 日以降のできるだけ早い時期

１０．　応募書類
① 履歴書（JIS 規格履歴書 A4 判に写真を貼付し E-mail アドレスを記入してください。）
② 研究に係る業績、研究マネジメント業務に係る実績等のリスト（様式任意）
③ 応募動機と研究マネジメント業務に対する抱負（様式任意）
④ 応募に関して参考意見をうかがえる方２名以上の氏名及び連絡先（様式任意）

１１．選考方法
書類選考（第一次）の後に面接（第二次）による選考を行います。

書類選考の合否、面接日時等の詳細は電子メールにより連絡します。なお、面接の際の旅費・宿泊費等は面接対象者で負担してください。

１２．応募締切

2026（令和 8）年 12 月 8 日（火）

１３．応募方法及び問合せ先

上記「10. 応募書類」に記載の①から④の書類を提出してください。

＜応募書類送付先・採用問合せ窓口＞

学術国際部研究推進課研究推進係

kensui-k@office.uec.ac.jp

※件名を「URA 応募」としてください。

※添付ファイルはセキュリティ対策を施したうえで送付してください。

提出書類は審査以外には使用せず応募の秘密は厳守します。

審査終了後、個人情報に注意して提出書類を適正に管理し適切な方法で処分しますので予めご了承ください。

１４．その他

本学は、求職者等に対するセクシャルハラスメントを許さず、公平・公正な採用活動の実施に努めています。

＜本学の方針、相談窓口等＞

https://www.uec.ac.jp/campus/desk/harassment.html

また、本学では男女共同参画推進の基本理念に基づき、女性が働きやすい環境を整えることで女性教職員の増加を目指しています。女性の積極的な応募を期待します。

＜電気通信大学男女共同参画ホームページ＞

https://www.uec.ac.jp/about/activity/gender_equality.html

＜男女共同参画・ダイバーシティ戦略推進室ホームページ＞

https://www.ge.uec.ac.jp/